



คู่มือ

จรรยาบรรณของบุคลากรสายสนับสนุน
วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงอโนนโสธร



สารบัญ

	หน้า
คำนำ	๑
สารผู้อำนวยการวิทยาลัย	๓
แนวการปฏิบัติตามจรรยาบรรณครู	
วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์	๔
- จรรยาบรรณต่อตนเอง วิชาชีพ การปฏิบัติงานและหน่วยงาน	๔
- จรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน	๖
- จรรยาบรรณต่อนักเรียน ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม	๗
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ประกาศวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์ เรื่อง จรรยาบรรณครู พ.ศ.๒๕๕๒	๘
ภาคผนวก ข คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์ ที่ ๑๔๕ /๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ	๑๒

คำนำ

โดยที่ข้าราชการพลเรือนมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในการพัฒนาประเทศ รวมทั้งการให้บริการแก่ประชาชน ซึ่งจำเป็นต้องทำงานร่วมกันหลายฝ่าย ฉะนั้น เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนมีความประพฤติดีสำนึกในหน้าที่ สามารถประสานงานกับทุกฝ่ายตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงสมควรให้มีข้อบังคับ ก.พ. ว่าด้วย จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนไว้เป็นประมวลความประพฤติเพื่อรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและส่งเสริมชื่อเสียงเกียรติคุณเกียรติฐานะของข้าราชการพลเรือน อันจะยังผลให้ผู้ประพฤติเป็นที่เลื่อมใส ศรัทธา และยกย่องของบุคคลโดยทั่วไป วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา จึงได้ประกาศวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานี เรื่อง จรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้บุคลากรในวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานี ได้รับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณได้อย่างถูกต้องและเป็นการเสริมสร้าง กระตุ้นเตือนให้บุคลากรประพฤติดี ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ สำนึกในหน้าที่ รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจรรยาบรรณขึ้นมาเพื่อกำกับ ดูแล การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรสายสนับสนุนในวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานี

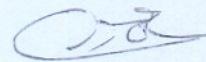
คณะกรรมการดำเนินงานจรรยาบรรณวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานี จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนใช้เป็นบรรทัดฐานเดียวกันทั้งองค์กร และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการปฏิบัติตามจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุนวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานี ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรสายสนับสนุนของวิทยาลัยในการนำไปใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติอันจะก่อให้เกิดการพัฒนามหาวิทยาลัยและประเทศชาติต่อไป

คณะกรรมการดำเนินงานจรรยาบรรณ
วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานี

สารผู้อำนวยการวิทยาลัย

จรรยาบรรณเป็นประมวลความประพฤติที่กำหนดขึ้น สำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพแต่ละสาขา เป็นสิ่งดีงามที่เชิดชูและส่งเสริมชื่อเสียงเกียรติคุณบุคคลให้เป็นที่ยอมรับของสังคม นำพาสถานที่ให้ดำรงอยู่ด้วยความมั่นคงยั่งยืน บุคลากรเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าและมีความสำคัญยิ่งต่อการปฏิบัติงานทุกประเภทการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและเป็นผู้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ จึงเป็นภารกิจที่สำคัญของวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานี

คู่มือการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนนี้ จึงจัดทำขึ้น เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานีทุกคนทุกฝ่าย ได้ศึกษาทำความเข้าใจข้อกำหนดแนวทางปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบให้ถูกต้องเหมาะสม เมื่อบุคลากรในองค์กรประพฤติปฏิบัติในกรอบจรรยาบรรณวิชาชีพแล้วจะสะท้อนถึงสมรรถนะ และผลสัมฤทธิ์ของงานอันจะทำให้บุคลากรและวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานีมีเกียรติคุณชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางต่อไป



(นายวรชัย ลิขิตายน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานี
ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดสระบุรี

รปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
บุคลากรสายสนับสนุน

แนวทางการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ของบุคลากรสายสนับสนุน

แนวทางการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ บุคลากรสายสนับสนุน วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์

วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความสามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม โดยอยู่บนพื้นฐานของจิตสำนึกแห่งจรรยาบรรณที่เป็นกรอบแนวทางเพื่อส่งเสริมให้เกิดระเบียบ วินัย ศีลธรรมและวัฒนธรรมที่ดีงามต่อการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์สุขของสังคมส่วนรวม ซึ่งถือเป็นหน้าที่สำคัญที่บุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์ทุกคน จะต้องยึดถือปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกอย่างมีจรรยาบรรณ โดยเห็นสมควรประกาศแนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อให้บุคลากรได้ยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

จรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุน

๑. จรรยาบรรณต่อตนเอง วิชาชีพ การปฏิบัติงาน และหน่วยงาน

จรรยาบรรณตามข้อบังคับ	แนวทางการปฏิบัติ
๑.๑ เป็นผู้มีความรู้คุณธรรมและจริยธรรมอันดีงาม	๑. ดำรงตนเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม เป็นที่เชื่อถือของคนทั่วไป ๒. เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม สอดคล้องกับวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมที่ดีงาม ๓. ดำเนินชีวิตโดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ๔. ไม่แสวงหาประโยชน์ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ จากนักเรียน บุคคลทั่วไป หรือสังคม ๕. ไม่ใช้ชื่อและทรัพยากรของวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือหมู่คณะโดยมิชอบ
๑.๒ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๑. พัฒนาดตน พัฒนางานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามยุคสมัย ๒. ปฏิบัติตนและพัฒนาดตนเองให้เป็นผู้ยึดมั่นอยู่ในคุณงามความดี ความถูกต้องและความชอบธรรม

จรรยาบรรณตามข้อบังคับ	แนวทางการปฏิบัติ
๑.๓ ละเว้นจากการลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่นไปใช้ โดยอ้างว่าเป็นผลงานของตนเอง	๑. สร้างผลงานทางวิชาการด้วยความรู้ความสามารถทางวิชาการของตนเอง ๒. อ้างอิงทุกครั้งเมื่อนำผลงานของผู้อื่นไปใช้ ๓. ซื่อสัตย์ และมีคุณธรรม ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาอ้างว่างานผู้อื่นให้ทำผลงาน หรือไม่รับจ้างทำผลงานให้ผู้อื่น
๑.๔ ใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบ เสียสละ ตรงต่อเวลา อดทน เสมอภาค และปราศจากอคติ ในกรณีที่วิชาชีพใดมีจรรยาบรรณกำหนดไว้ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณนั้นด้วย	๑. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยไม่มุ่งหวังหรือแสวงหาประโยชน์อันมิควร ๒. ตรงต่อเวลา รักษาเวลา และอุทิศเวลาในการปฏิบัติราชการอย่างเสมอต้นเสมอปลาย ๓. มีความเข้าใจและภูมิใจในวิชาชีพว่าเป็นวิชาชีพที่มีเกียรติและมีความสำคัญต่อการดำรงอยู่และความเจริญรุ่งเรืองของมหาวิทยาลัยและประเทศชาติ ๔. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพในสาขาวิชาชีพของตนเอง
๑.๕ ยึดมั่นในเกียรติภูมิของวิทยาลัย มีส่วนร่วมและเสียสละในการพัฒนาวิทยาลัย	๑. เชื่อมมั่น ศรัทธา และภูมิใจในการเป็นบุคลากรของวิทยาลัย ๒. ปกป้องเกียรติภูมิของตนเองและวิทยาลัย ๓. ประสานความร่วมมือและสร้างผลงานที่สร้างชื่อเสียงให้แก่วิทยาลัย ๔. เสียสละและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อพัฒนาวิทยาลัยให้มีความเจริญก้าวหน้า
๑.๖ ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของวิทยาลัยอย่างประหยัดคุ้มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง	๑. ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า ๒. ให้ความร่วมมือในการอนุรักษ์พลังงานในวิทยาลัย ๓. รักษาชื่อเสียงและประโยชน์อันชอบธรรมของวิทยาลัย ๔. ไม่ใช้ชื่อและทรัพยากรของวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อหมู่คณะโดยมิชอบ

๒. จรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

จรรยาบรรณตามข้อบังคับ	แนวทางการปฏิบัติ
๒.๑ ผู้บังคับบัญชาต้องมีความสุขภาพ เรียบร้อย เหมาะสม และประพฤติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา	๑. ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความสุภาพ มีน้ำใจไมตรี เอื้ออาทร และให้เกียรติต่อกัน ๒. รักษาและปกป้องสมบัติของทางราชการ ๓. อภัยในความบกพร่องของผู้ไม่รู้ ๔. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ ผลกระทบที่มีต่อบุคลากรวิทยาลัย รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็น
๒.๒ ผู้บังคับบัญชาต้องดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญกำลังใจ สวัสดิการ การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม	๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ดูแล และช่วยเหลือผู้ใต้บังคับบัญชาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามระบบคุณธรรม พร้อมทั้งจะรับฟังความคิดเห็น เอาใจใส่ ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา
๒.๓ ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องรับฟังคำแนะนำและให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชาให้ข้อคิดเห็นและเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชาโดยสุจริตในสิ่งที่เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบของตน และหลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่ข้ามขั้นตอนการบังคับบัญชา	๑. ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่สั่งการโดยชอบด้วยกฎหมาย พร้อมทั้งตั้งใจปฏิบัติโดยมิให้ขาดตกบกพร่อง ๒. ให้ความร่วมมือ ร่วมใจ สามัคคี ประองดอง และช่วยกันปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จร่วมกัน ๓. ร่วมกันศึกษา วิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางปรับปรุงและการพัฒนางานในความรับผิดชอบให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
๒.๔ ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้องเยี่ยงกัลยาณมิตร ช่วยเหลือ เกื้อกูลซึ่งกันและกัน ส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ	๑. ให้เกียรติ แสดงความมีน้ำใจ และให้ความเป็นมิตร ๒. เคารพสิทธิส่วนบุคคลของผู้ร่วมงานและให้การยอมรับในความแตกต่างด้านอายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา และกายภาพ ๓. รักษาความสามัคคีและช่วยเหลือเกื้อกูลในหมู่คณะในทางสร้างสรรค์

๓. จรรยาบรรณต่อนักเรียน ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม

จรรยาบรรณตามข้อบังคับ	แนวทางการปฏิบัติ
๓.๑ บริการนักศึกษา ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มาติดต่อดด้วยความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ และใช้กิริยาจาที่สุภาพอ่อนโยน เมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้ หรือไม่อยู่ในอำนาจของตนจะต้องปฏิบัติควรชี้แจง เหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อยังหน่วยงานหรือบุคคลซึ่งตนทราบ ว่ามีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ	๑. มีจิตสำนึกในการให้บริการที่ดี แสดงออกด้วยกิริยาที่สุภาพเรียบร้อยในการให้บริการกับผู้มาติดต่อ ๒. ปฏิบัติต่อนักศึกษา ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มาติดต่อดด้วยความเสมอภาค สุภาพและไม่เลือกปฏิบัติ ๓. พึงกระทำตนให้เป็นผู้มีความเชื่อถือและความไว้วางใจจากนักเรียน ผู้รับบริการ และประชาชน
๓.๒ ปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือของนักเรียน ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มาติดต่องาน	๑. ให้บริการนักเรียน ผู้รับบริการ ประชาชน ด้วยความถูกต้องเป็นธรรม ด้วยจิตสำนึกที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ๒. ประพฤติปฏิบัติตนตามกฎหมายของสังคม ด้วยความเต็มใจ ๓. มีความรักและห่วงหาต่อสาธารณะสมบัติ และทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔. ละเว้นการแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้ โดยชอบจากนักเรียน ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มาติดต่องาน
๓.๓ ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือเกินกว่าปกติวิสัยที่วิญญูชนจะพึงให้กันโดยเสน่หาจากนักเรียน ผู้รับบริการ ประชาชน ผู้มาติดต่องาน หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่นั้น หากได้รับไว้แล้ว และทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่รับไว้มีมูลค่าเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือเกินกว่าปกติวิสัย ก็ให้รายงานผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี	๑. ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยจากนักเรียน ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มาติดต่องาน ๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่มุ่งหวังหรือแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้

ภาคผนวก ก



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์
เรื่อง จรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์ ตระหนักถึงภาระหน้าที่และพันธกิจของอาจารย์ในการให้การศึกษา และพัฒนาบุคลากรของชาติ ซึ่งถือเป็นภารกิจที่สำคัญในการสร้างคนเพื่อออกไปรับใช้สังคมและพัฒนาชาติบ้านเมืองครูเป็นวิชาชีพที่ทรงเกียรติ และเป็นที่มุ่งหวังของสังคมไทยในการสร้างทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพและคุณธรรม จำเป็นอย่างยิ่งที่จักต้องมีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพที่เหมาะสม เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนของครูวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนนักศึกษาและเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์ จึงกำหนดจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุนไว้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

จรรยาบรรณต่อตนเอง วิชาชีพ การปฏิบัติงาน และหน่วยงาน

- (๑) เป็นผู้มีความรู้และจริยธรรมอันดีงาม
- (๒) เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (๓) ละเว้นจากการลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่นไปใช้ โดยอ้างว่าเป็นผลงานของตนเอง
- (๔) ใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบ เสียสละ ตรงต่อเวลา อดทน เสมอภาค และปราศจากอคติ ในกรณีที่วิชาชีพใดมีจรรยาบรรณกำหนดไว้ ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณนั้นด้วย
- (๕) ยึดมั่นในเกียรติภูมิของวิทยาลัย มีส่วนร่วมและเสียสละในการพัฒนาวิทยาลัย
- (๖) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของวิทยาลัยอย่างประหยัดคุ้มค่าโดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

จรรยาบรรณต่อผู้ได้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

- (๑) ผู้บังคับบัญชาต้องมีความสุภาพเรียบร้อย เหมาะสม และประพฤติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้ได้บังคับบัญชา
- (๒) ผู้บังคับบัญชาต้องดูแลเอาใจใส่ผู้ได้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญกำลังใจ สวัสดิการ การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ได้บังคับบัญชา ตลอดจนปกครองผู้ได้บังคับด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม

(๓) ผู้ได้บังคับบัญชาต้องรับฟังคำแนะนำ และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชาให้ความคิดเห็น และเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชาโดยสุจริตในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบของตน และหลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่ข้ามขั้นตอนการบังคับบัญชา

(๔) ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้องอย่างกัลยาณมิตร ช่วยเหลือ เกื้อกูลซึ่งกันและกัน ส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ

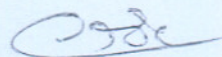
จรรยาบรรณต่อนักเรียน ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม

(๑) บริการนักศึกษา ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มาติดต่องานด้วยความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ และใช้กิริยาวาจาที่สุภาพอ่อนโยน เมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้หรือไม่อยู่ในอำนาจของตนจะต้องปฏิบัติ ความซื่อสัตย์สุจริตหรือแนะนำให้ติดต่อยังหน่วยงานหรือบุคคลซึ่งตนทราบว่ามีความเหมาะสมที่เกี่ยวข้องกันเรื่องนั้น ๆ

(๒) ปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับของนักเรียน ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มาติดต่องาน

(๓) ละเว้นการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือเกินกว่าปกติวิสัยที่วิญญูชนจะพึงให้กัน โดยเสนอหาจากนักเรียน ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มาติดต่องานหรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่นั้นหากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่รับไว้มีมูลค่าเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือเกินกว่าปกติวิสัย ก็ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายวรชัย ลิขิตาชน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงอภิมันต์ไทยอนุสรณ์
ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดสระบุรี

ภาคผนวก ข



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานี

ที่ ๑๔๕/๒๕๕๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณวิทยาลัย

เพื่อให้ดำเนินงานตามจรรยาบรรณของครูและบุคลากรสายสนับสนุน บรรลุเป้าหมายในการบริหารจัดการที่ดีตามหลักนิติธรรมหลักคุณธรรม และหลักความสำนึกรับผิดชอบสู่มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพครูของบุคลากร วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณวิทยาลัยฯ ดังนี้

๑. นายวรชัย	ลิขิตายน	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๒. นายประสงค์	อุบลวัตร	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๓. นายเอกชัย	นาคอร่าม	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๔. นายจำนง	ตะวะนิตย์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ	กรรมการ
๕. นายเฉลิมชนม์	เวทสรากุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๖. นายพีรพงศ์	มีแก้ว	ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๗. นายปรีชา	ทิมทอง	ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๘. นายสุวิน	กฤษสุริยา	ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการฯ	กรรมการ
๙. นายโรมรัน	ลาดเหลา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายสมเกียรติ	พันธุ์น้อย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นายกวีพงศ์	เขาทอง	ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการและ เลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำกับติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณครูและบุคลากรสายสนับสนุน
๒. ประเมินการดำเนินงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูและบุคลากรสายสนับสนุน รวมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของบุคลากร
๓. ส่งเสริมให้มีการนำผลการกำกับติดตามประเมินผลไปใช้ในการวางแผนป้องกัน
การกระทำผิดจรรยาบรรณ รวมทั้งทบทวนจรรยาบรรณวิชาชีพให้เหมาะสมและทันสมัยยิ่งขึ้น
๔. เสนอแนวทางและมาตรการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

ให้คณะกรรมการที่มีรายชื่อตามคำสั่งนี้ปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบที่มอบหมายให้บังเกิดผลดีตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยฯ

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายวรชัย ลิขิตายน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอุบลราชธานี
ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดสระบุรี

คณะผู้จัดทำคู่มือ

คณะผู้จัดทำ

๑. นายวรชัย ลิขิตายน	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานคณะผู้จัดทำ
๒. นายประสงค์ อุบลวัตร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	รองประธานคณะผู้จัดทำ
๓. นายเอกชัย นาคอร่าม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	รองประธานคณะผู้จัดทำ
๔. นายจำนง ตะวะนิตย์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	รองประธานคณะผู้จัดทำ
๕. นายเฉลิมชนม์เวชสรากุล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	รองประธานคณะผู้จัดทำ
๖. นายพีรพงศ์ มีแก้ว	ครู คศ.๒	คณะผู้จัดทำ
๗. นายปรีชา ทิมทอง	ครู คศ.๒	คณะผู้จัดทำ
๘. นายสุวิน กฤษสุริยา	ครู คศ.๓	คณะผู้จัดทำ
๙. นายโรมัน ลาดเหลา	ครู คศ.๒	คณะผู้จัดทำ
๑๐. นายสมเกียรติ พันธุ์น้อย	ครู คศ.๒	คณะผู้จัดทำ
๑๑. นายสนาม สุขารมณ	ครู คศ.๒	คณะผู้จัดทำ/เลขานุการ
๑๒. นายกวีพงศ์ เขาทอง	ครู คศ.๒	คณะผู้จัดทำ/ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะผู้จัดพิมพ์

๑. นางสาวเวียน อนันต์เกษมสันต์
๒. นางระพีพร เรียงชัยภูมิ

