## เอกสารเพยแพร่ศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา





















## www.v-cop.net



## ตนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดตั้งศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษาขึ้นเพื่อเป็นหน่วยงาน ประสานด้านอุปสงค์และอุปทานกำลังคนอาชีวศึกษา ซึ่งมีเครือข่ายการประสานงานสถานศึกษาอาชีวะในแต่ละจังหวัด อาชีวศึกษาจังหวัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า รวมทั้งสถานประกอบการ และหน่วยงานเครือข่ายด้านกำลังคน แนวทางหนึ่งในการแก้ปัญหาความต้องการกำลังคนร่วมกันระหว่างสภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้าไทย กระทรวงแรงงาน และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้เกิดการเชื่อมประสานและสอดคล้อง กันระหว่างผู้ผลิตและผู้ใช้ภายใต้หลักการ "ผู้ใช้ร่วมคิด ผู้ผลิตร่วมกำหนด"

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษาจึงได้จัดทำหนังสือ "การ บริหารจัดการศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา สำหรับนักศึกษาอาชีวะ ศิษย์เก่า และผู้สนใจ" สำหรับใช้เป็นคู่มือในการ ดำเนินงานศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษาจังหวัด และสถานศึกษา พร้อมเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการศูนย์เครือข่าย กำลังคนอาชีวศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง กรอบแนวคิดการดำเนินงาน และแนวทาง การใช้ระบบงาน

ศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหนังสือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ ผู้เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ และหากมีข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นประการใด กรุณาแจ้งให้ศูนย์เครือข่ายกำลังคน อาชีวศึกษา ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษาทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

> ศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา

## สารบัญ

1. <del>ร่</del> าง	ง ยุทธศาสตร์และมาตรการด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนที่สอดคล้องกับข้อเสนอ	
การ	ธปฏิรูปการศึกษา ในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.2552-2561)	1
<b>2.</b> คู่มื	อการใช้ระบบงานสำหรับผู้ประสานงานระดับสถานศึกษา	8
	วิธีการเข้าใช้งานระบบ	9
	วิธีการเพิ่มประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน	10
	วิธีการนำเข้าข้อมูลนักเรียนนักศึกษา	12
	วิธีการบันทึกไฟล์ CSV เพื่อการนำเข้าข้อมูลนักเรียนนักศึกษา	13
	วิธีตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ CSV	14
	วิธีตรวจสอบข้อมูลนักเรียนนักศึกษา	15
	วิธีตรวจสอบข้อมูลนักเรียนนักศึกษาที่ปรับปรุงข้อมูลการติดต่อสมบูรณ์แล้ว	16
	วิธีตรวจสอบข้อมูลนักเรียนนักศึกษาที่ไม่ปรับปรุงข้อมูล	17
	วิธีการอนุมัติเด็กดีศรีอาชีวศึกษา	18
	วิธีเปลี่ยนรหัสผู้ใช้งานระบบ	19
	วิธีการนำข้อมูลนักเรียนนักศึกษาออกจากโปรแกรม ศธ.02 เป็นไฟล์ Excel	20
3. คู่มื	อการใช้ระบบงานสำหรับผู้ประสานงานระดับจังหวัด	22
	วิธีการเข้าใช้งานระบบ	23
	วิธีการประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่างผ่านหน้าเว็บไซต์	24
	วิธีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมข่าวสารผ่านหน้าเว็บไซต์	26
	วิธีการบริหารจัดการสถานประกอบการในการใช้งานระบบ	28
	การนำเข้า/บันทึกข้อมูลสถานประกอบการ	29
	วิธีการบันทึกไฟล์ CSV เพื่อการนำเข้าข้อมูลสถานประกอบการ	30
	การอนุมัติสถานประกอบการใช้งานระบบ	32
	การอนุมัติตำแหน่งงานว่าง	33
	วิธีการดูจำนวนสถานประกอบการและตำแหน่งงานที่มีในระบบ	34
4. คู่มื	อการใช้ระบบงานสำหรับนักเรียนนักศึกษา	35
	วิธีการเข้าใช้งานระบบ	36
	วิธีการเข้าระบบเมื่อลืมรหัสผ่าน หรือเข้าใช้ระบบครั้งแรก	36
	วิธีการกำหนดสถานะเพื่อให้สถานประกอบการมองเห็นข้อมูล	37

## สารบัญ

วิธีการแก้ไขประวัติ Resume	38
วิธีการแนบรูปถ่าย	39
วิธีการเปลี่ยนรหัสผ่าน	39
วิธีการสั่งพิมพ์ Resume เป็นเอกสาร	40
วิธีการตรวจสอบประวัติการสมัครงาน	41
วิธีการรวบรวมตำแหน่งงานว่าง	41
วิธีการตรวจสอบการติดต่อจากบริษัท	42
วิธีการค้นหาตำแหน่งงานมาใหม่ประจำวันที่ตรงกับสาขาที่เรียน	42
วิธีการค้นหาตำแหน่งงาน	43
วิธีค้นหาตำแหน่งฝึกงาน	44
วิธีการตรวจสอบประวัติการสมัครฝึกงาน	45
วิธีการตรวจสอบการติดต่อจากบริษัทที่สมัครฝึกงาน	45
5. คู่มือการใช้ระบบงานสำหรับสถานประกอบการ	46
วิธีการเข้าใช้งานระบบ	47
วิธีการประกาศตำแหน่งงานว่าง	49
วิธีการดูตำแหน่งงานที่ประกาศรับสมัคร และจำนวนผู้สมัครงาน	50
วิธีการดูผู้สมัครงานที่สถานประกอบการติดต่อไป	51
วิธีการค้นประวัติผู้หางาน	52
วิธีการประกาศรับสมัครนักศึกษาฝึกงาน	53
วิธีการดูตำแหน่งงานที่รับสมัครและจำนวนนักศึกษาที่สมัครฝึกงาน	54
วิธีการดูนักศึกษาฝึกงานที่สถานประกอบการติดต่อไป	55
6. บทสรุปผลการดำเนินงานศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ 2552	56

## (ร่าง)

ยุทธศาสตร์และมาตรการด้านการผลิตและพัฒนากำลังคน ที่สอดคล้องกับข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษา ในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.2552-2561)

#### วิสัยทัศน์

พัฒนาระบบการผลิตและกำลังคน โดยเน้นความร่วมมือทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพกำลังคนของประเทศ ในการร่วมมือและแข่งขันกับนานาประเทศ

#### เป้าหมายปี 2561

- มีกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF)
- มีการจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
- มีการพัฒนาระบบการจ้างงานและกำหนดเงินเดือน/ค่าตอบแทนตามสมรรถนะ
- ขยายการศึกษาระบบทวิภาคี สหกิจศึกษา การฝึกงานให้มากขึ้น โดยมีสัดส่วนผู้เรียน ทวิภาคี/ สหกิจศึกษา เป็นร้อยละ 30
- สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น อาชีวศึกษา : สามัญเป็น 60 : 40

#### ยุทธศาสตร์ที่ 1

ปฏิรูประบบการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน (demand – driven) และเอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (lifelong learning)

- จัดระบบการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น เข้าถึงง่าย
- จัดระบบรับรองประสบการณ์ของบุคคลและระบบสะสมหน่วยการเรียน
- พัฒนาหลักสูตรเน้นฐานสมรรถนะ หลักสูตรเชิงกว้าง
- ยกระดับความสามารถเรื่องภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และความรู้พื้นฐานคอมพิวเตอร์
- สนับสนุนผู้จบการศึกษาสร้างงานประกอบอาชีพอิสระ
- ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

พัฒนาคุณภาพกำลังคนทุกระดับ

#### มาตรการ

- พัฒนากำลังคนระดับกลางให้มีความรู้และทักษะฝีมือ
- พัฒนากำลังคนระดับสูงเพื่อวิจัยและพัฒนานวัตกรรมให้สามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก
- เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุได้พัฒนาตนเอง
- สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้
- ส่งเสริมให้มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของกำลังคนทุกระดับ
- ส่งเสริมความเป็นเลิศของเด็กและเยาวชนที่มีความสามารถพิเศษ
- สนับสนุนให้สถาบันการศึกษาต่างๆ มีการแข่งขันกันในเชิงคุณภาพ

#### ยุทธศาสตร์ที่ 3

เร่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีปริมาณและคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการ

- เปลี่ยนค่านิยมการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ส่งเสริมค่านิยมด้านอาชีวศึกษา
- ส่งเสริมการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (กศน.)
- สนับสนุนการจัดการศึกษามัธยมศึกษาสายเทคนิค
- พัฒนาหลักสูตรฐานวิชาชีพต่อยอดจากการศึกษาภาคบังคับ
- พัฒนาระบบแนะแนวตั้งแต่ชั้นประถมศึกษา เพื่อให้เลือกเรียนสาย อาชีพเพิ่มขึ้น
- เพิ่มสัดส่วนผู้เรียนสายช่างให้มากขึ้น
- ปรับวิธีการสอนโดยเน้นการปฏิบัติจริง จัดการเรียนระบบทวิภาคีทั่วประเทศ

ผลิตและพัฒนากำลังคนโดยเฉพาะนักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้นให้เพียงพอต่อความต้องการใน การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

#### มาตรการ

- ส่งเสริมให้นักเรียนเลือกเรียนสายวิทยาศาสตร์เพิ่มมากขึ้น และศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน S&T
- จัดทำฐานข้อมูลกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ปรับปรุงกฎ ระเบียบที่เป็นอุปสรรคการนำเข้าบุคลากรสาขาที่ขาดแคลน
- ศึกษาวิเคราะห์ถึงความต้องการที่แท้จริงของกำลังคนสาขาต่างๆ เชื่อมโยงกับสาขาการศึกษา และนำเข้าแรงงานกรณีที่จำเป็น

#### ยุทธศาสตร์ที่ 5

ฝึกอบรมระยะสั้นเพื่อยกระดับความสามารถกำลังแรงงาน

- พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรระยะสั้นร่วมกับผู้ประกอบการ
- สนับสนุน ส่งเสริมการฝึกอบรมระยะสั้นให้กับแรงงาน/ผู้สำเร็จการศึกษา
- จัดการฝึกอบรมอาชีพต่อยอดให้ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ (9+1) หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (12+1)
- เชื่อมโยงความรู้ของปราชญ์ชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับสถานศึกษา
- พัฒนาระบบมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานฝีมือแรงงาน ให้เป็นที่ยอมรับ
- พัฒนาครูฝึกให้มีคุณภาพและความสามารถก้าวทันกับวิทยาการสาขาต่างๆ
- เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (core competencies)
- สนับสนุนให้แรงงานมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพสู่ระดับสากล
- จัดให้มีการสำรวจความต้องการฝึกอบรม (Training Needs )

เสริมสร้างความยั่งยืนให้กับภาคการผลิตและบริการที่เชื่อมโยงกับการพัฒนากำลังคน

#### มาตรการ

- ส่งเสริมการค้นคว้าวิจัยด้านเทคโนโลยีและพัฒนากระบวนการผลิต
- รักษาและเพิ่มผลิตภาพให้สูงขึ้นด้วยการปรับสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในแต่ละจังหวัด ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของเกษตรกรอย่างแท้จริง
- สร้างกลไกการวิจัยและถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีระหว่างภาคธุรกิจเอกชน สถานประกอบการ กับสถาบันอุดมศึกษาและอาชีวศึกษา
- ปรับรูปแบบขององค์กรและ/หรือกฎ กติกาต่างๆ ที่เอื้ออำนวยให้นักวิทยาศาสตร์และนักวิจัย มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ (Career path)
- สนับสนุนภาคอุตสาหกรรมที่มีลักษณะการผลิตและผลผลิตที่คล้ายกันให้ร่วมมือกัน จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรม

#### ยุทธศาสตร์ที่ 7

สร้างเสริมความเข้มแข็งให้ครู คณาจารย์ และผู้บริหารสถาบันการศึกษา

- พัฒนาระบบและเร่งผลิตครู อาจารย์ สำหรับการศึกษาสายอาชีพ
- พัฒนาครูประจำการและผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ
- พัฒนาครู อาจารย์ สถาบันการศึกษา เพื่อการวิจัยและพัฒนาสร้างผลผลิต
- จัดทำมาตรฐานวิชาชีพครูและผู้บริหารสถาบันการศึกษาอาชีวศึกษา รวมทั้งให้มีระบบเพื่อจูงใจ ผู้มีประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถในสาขาอาชีพต่างๆ มาเป็นครู อาจารย์อาชีวศึกษา
- สร้างแรงจูงใจให้ผู้มีประสบการณ์ในอาชีพมาเป็นครู อาจารย์ การศึกษาอาชีพ โดยให้ค่าตอบแทนตาม ความสามารถ (pay per performance)
- ร่วมมือกับองค์กรวิชาชีพครูในการพัฒนาสมรรถนะและยกระดับมาตรฐาน
- ปรับระบบการคัดเลือกพัฒนาคุณภาพของครู
- พัฒนาครู อาจารย์ ทางด้านการแนะแนวนักศึกษาก่อนศึกษาต่อในระดับอาชีวศึกษา และอุดมศึกษา

#### มาตรการ (ต่อ)

- พัฒนาคุณภาพครู อาจารย์อย่างต่อเนื่อง โดยเชื่อมโยง "ความสามารถ" ที่เพิ่มขึ้นกับค่าตอบแทนที่สูงขึ้น และเน้นการสร้างครูและอาจารย์รุ่นใหม่
- ยกระดับคุณภาพครู/ครูฝึกหรือครูช่างโดยเร่งด่วน เพื่อให้ทันกับวิทยาการและเทคโนโลยีสมัยใหม่

#### ยุทธศาสตร์ที่ 8

พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

- ให้มีคณะกรรมการร่วมระหว่างภาครัฐและเอกชน เพื่อศึกษาความต้องการและวางแผน ผลิตและพัฒนากำลังคน
- เร่งรัดให้มีการพัฒนากรอบคุณวุฒิแห่งชาติ
- กำหนดศักยภาพและความเชี่ยวชาญของสถาบันการศึกษา
- สร้างกลไกในการประสานความร่วมมือระหว่างการพัฒนากำลังคนในระดับประเทศและ การพัฒนากำลังคนในระดับกลุ่มจังหวัด/จังหวัด
- จัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับการพัฒนากลุ่มจังหวัด
- กำหนดมาตรฐานตัวชี้วัดสถานศึกษาที่เปิดสอนในแต่ละสาขาวิชา
- ปรับกระบวนทัศน์ให้เห็นความสำคัญของการผลิตและพัฒนากำลังคน
- ปรับบทบาทและโครงสร้างการจัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษา/อุดมศึกษา

สร้างระบบความร่วมมือและเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคน

- จัดระบบฐานข้อมูลที่เชื่อมโยงอย่างเป็นระบบและสามารถเข้าถึงได้และจัดตั้งคณะกรรมการ ซึ่งมีผู้แทนจากหน่วยงานต่างๆ ในการพัฒนาระบบข้อมูลกำลังคนร่วมกัน แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน (Data Exchange)
- กำหนดทิศทางความต้องการกำลังคน และจัดตั้งเครือข่าย
- สนับสนุนเครือข่ายสมาคมวิชาชีพที่เข้มแข็ง
- สนับสนุนสถานประกอบการให้เข้ามามีส่วนช่วยพัฒนากำลังคน
- ประสานสื่อมวลชนเพื่อสร้างความตระหนักและความสำคัญในการศึกษา
- พัฒนาระบบการติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและพัฒนากำลังคนให้ครบ วงจร
- เสริมสร้างความร่วมมือระดับพหุภาคีและไตรภาคีกับประเทศในภูมิภาคอื่น
- ควรจัดทำความร่วมมือระหว่างสมาคม หรือ หน่วยงานทางด้านวิชาชีพที่มีบุคลากร
   ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในแต่ละสาขา มาร่วมถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์จริง

## คู่มือ

## การใช้ระบบงานศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา Vocational Manpower Center Manual

สำหรับสถานศึกษา

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

# WWW.V-Cop.net

## 3 ธีการเข้าใช้งานระบบ

#### สถานศึกษาเข้าใช้งานระบบได้ที่เมนู **ผู้ดูแลระบบ**

ຢຼີຢ ນັກຄັກເອເປຣັນປຣຸຈ Resume ແລະກາຈາມ	คลังท่าลังคนอาชีวศึกษา ธวมฐานข้อมูล ผู้สำเร็จการศึกษาค้านอาชีวศึกษา	<ul> <li>E-Office</li> <li>การจัดสำคันก สูมผู้กำลังคมน</li> <li>ข้อมูลการมีงา</li> </ul>
ผู้ประกอบการทาคน ทรีอ ลงทะเบียนใหม่	ความต้องการแรงงาน	<ul> <li>การจัดการองค์ความรูก</li> <li>กิจกรรมการประมุมคร</li> </ul>
B ร่วมแสดงความคิดเห็น ข่าวประชาสัมพันธ์	(อามาระบาทระบาทระกาไทย รมเรมเวียาสีมา คงการะกำไทย รมเรมเวียาสีมา + อำเภาระกาไทย	<ul> <li>ระมังความร่วมมือ</li> <li>เด็กคีศรีอาชีวกีก</li> <li>สิ่งประดิษฐ์คมร์</li> <li>ศูนย์นับเพละมี กอบการไหม่</li> <li>มูล.</li> </ul>

#### สถานศึกษาป้อนชื่อและรหัสเพื่อเข้าใช้งานระบบ

	www.v-cop.net	พิมพ์ Username และ Password
Login to www	w.v-cop.net Control Panel	
Login Name		the state of the s
Password		
	Login Reset	

ระบบแสดงหน้าต่างของเมนูต่างๆ เพื่อใช้บริหารจัดการศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา



## **วิ**ธีการเพิ่มประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน

สถานศึกษาจะต้องเพิ่มหลักสูตรที่เปิดสอนในระบบ เพื่อระบบจะได้รู้ว่าสถานศึกษาเปิดสอนประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางานอะไรบ้าง โดยเลือกที่เมนูระดับการศึกษา



**ตัวอย่าง** สถานศึกษาต้องการเพิ่มสาขางานวิจิตรศิลป์ สาขาวิชาศิลปกรรม ประเภทวิชาศิลปกรรม ระดับ ปวช.

Web Control Pana	nal	
	วิทศาลัยการมาชิมตัวไทร	
รายการเมนู		
ค่มือการใช้งาน	इस्लेंग: भोवड.	
- ระดับการศึกษา	[เห็มประเภทวิชา]	
🗏 หลักสูทรระยะสิ้น	รพัส ประเภทวิธา 1. เงิลอกระดับการศึกษา ปวช.	<b>ລ</b> ນ
🗏 ปวช.	1 อุตสาหกรรม	¥.
🔳 ปวส.		<b>¥</b>
🗏 ปทล่.	6 JI2243 2. MG7/0782 13503/1301	×
ข้อมูลนักศึกษา	7 อุตสาหกรรมห่องเพียว	<b>%</b>
น้ำเข้าข้อมูลนักศึกษา	9 เทคโนโมอีสารสนเทศและการสื่อสาร	*
🗏 ข้อมูลนักศึกษา		
นิกศึกษาที่มีการปรีบปรุง ประวัติ resume และข้อมูลการติตต่อสมบูรณ์		
an a		
Web Control Pana	nal	
	วิทธาลัสการลาชีพพัวไทร	
รายการเมน		
9 14	ระดับ: ปวร> ประเภทวิชา	
คุมอการเชงาน		
ระพบการพกษา	เลี้ยกประเภทวิชา 3. คิลภษลอภ คิลปฏรรรม	
สาทสายหารระยะสาย สามารถารถ สามาการถ สามารถ สามารถ สามารถ สามารถ สามารถ สามารถารถ สามารกกราก สามารถ สามาราการกกราก สามาราการกการกการกการกการกการกการกการกการ	🗖 เลือกทั้งหมด	
= 5.00. ≣ shaa	ຄຸສາສາມ ຊ. <b>ຕ</b> ິລິກ ຫຼາກລູງ	
🔳 ปทล.		
ข้อมูลนักศึกษา		
🗏 น้ำเข้าข้อมูลนักศึกษา	MMI/1227	
🔳 ข้อมูลนักศึกษา	ุ ดหาระพ	too poor too poor poor too foor too poor
🗏 นักศึกษาที่มีการปรับปรุง	🗌 เกษตรกรรม	
ประวิทิ resume และท้อมลการติดต่อสมบรณ์	دينية ال	
สมบูรณ์	— อะสาหอกรรณน้องพืชกา	
🔲 นักศึกษาที่ยังไม่มีการปรับปรุง		
ปรุง Resume หรือข้อมล	่ (สาหกรรมสิงาาย	
การพิดท่อไม่สมบูรณ์	🗌 เทคโนโลยัสารสนเทศและการสื่อสาร	
🗏 อนุมัติเต็กตีสร้อาชีวสึกษา	รกลง ยกเล็ก	
🗏 รายงานสถานะนักศึกษา		
ประชาสัมพันธ์	ประเภทวิชาวิชาที่มีอย่ในระบบแล้ว	
ผู้ใช้ระบบ	รพัฒ ประเภทวิชา	
🗏 เปลี่ยน user/password	1 อุตสาหกรรม	
🗏 ออกจากระบบ	2 พาสันชาตรรม	
	6 ประมง	
	7 อุทสาหกรรมก่องที่ยว	
	9 เทคโนโลยัสารสนเทศและการสื่อสาร	

Web Control Pan	al			
		วิทยาดัยการอาชีพทั่วไทร		
รายการเมนู	an fin show			
<u>ค</u> ู่มือการใช้งาน	seven ave	େ କରିରର୍ଷ ନିର୍ଥାଚନ୍ତ	น เพื่อเฉิ่มสายาวิชา	
ระดับการศึกษา มี หลักสุดรรรมหลั่น	[เหมประเภทวชา] รหัส ประเภทวิชา	5. 1997111 1991271733	84 0 149 0 149 0 147 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 0 1 0 0 1 0 0 1 0 0 1 0	E.
🔲 ปวย.	1 อุทสาหกรรม		9 <u>1</u>	]
🔳 ปวส.	2 พาณิชยกรรม	period of the pe		]
ปกล.	3 คิลปกรรม		94 	]
ขอมูลนกทกษา ■ นำเข้าข้อมูลนักดึกษา	6 ประมง		8 <u>8</u>	1
🗏 ข้อมูลนักดึกษา	7 อุทสาหกรรมทองเทยว 9 เทคโซโลยีสารสมเทศและการซื้อสาร			1
นักศึกษาที่มีการปรับปรุง ประวัติ resume				
2 2 1 Z				
Web Control Pan	al			
		วิทหาอัสการกาพีพพัวไทร		
รายการเมนู				
คู่มือการใช้งาน	ระดับ: ปวช> ประเภทวิชา: ศิลปกรรม			
ระดับการศึกษา	[เพิ่มสาขาวิชา]	6. คลิก เพิ่มสาขาวิชา	21	E.
หลักสูทรระยะสิน ปวพ	วทศ ศายางอา		68.33	
■ ปวส.				
≣ ปทส.				
ข้อมูลนักศึกษา				
Web Control Pan	al			
		วิทยาฉัยการอาชีพหัวไทร		
รายการเมนู	สะกับแปลน 2 ปลายอนจินกะ สิวประกา			<hr/>
คู่มือการใช้งาน	32MU, UJB, -> USECHTJBJ, MAUNSSN		7 คลิกเลือก สิลปกรรม	
ระดับการศึกษา		เลือกสาขาวิชา		
<ul> <li>พลกลูงรรรยระสน</li> <li>ปวย.</li> </ul>		🗌 เลือกทั้งหมด	<ol> <li>ลลิก ขั้นที่ก</li> </ol>	
📕 ปวส.		ศิลปกรรม		
ปกล. สังหารถึงสืบหว		บันทึก		and the second second
ขอมูลนกากษา ออมูลนการที่เป็นของและเกลี่ยน		สาหาวิหาพี่มีอยู่ในสะบบเมือ		
🗏 ข้อมูลนักศึกษา		ตาขาวอากมอยู่เนวะบบแต่ง รหัส สาขาวีชา		
นักศึกษาที่มีการปรับปรุง ประวัติ resume				
และ ข้อมูลการทิตท่อสมบูรณ์ สมบูรณ์				
Web Control Pan				
628102613181		วิทยาลัยการอาชีพหัวไทร		
	ระดับ: ปวช> ประเภทวิชา: สิลปกรรม			
คู่มือการใช้งาน ระดับการสึกนา	[เพิ่มสาขาวิชา]	<ol> <li>คลิกที่ สิลปกรรม เพื่อ</li> </ol>	เพิ่มสาขางาน	
🗏 หลักสูตรระยะสั้น	รหัส สาขาวิชา		สม	
🔳 ปวช.	01 คิลปกรรม		1 1 1	
ิ ปวส. ■ งไทล		And the participation of the state of the st		
ช้อมูลนักศึกษา				
Web Control Pan	al.			
รายการเยย		วิทยาลัยการอาชีพทั่วไทร		
N 4446 1 1101 6	ระดับ: ปวช> ประเภทวิชา: คิลปกรรม -> สาขาวิชา: ศิลปก	55N		
คู่มือการไข้งาน ระดับการศึกษา	[เพิ่มสาขางาน]	10 คลิก เพิ่มสาว	ขางาห	
📕 หลักสูทรระยะสั้น	รหัส สาขางาน		ลบ	
🗖 ปวช.				
ี่≡ บวล. ≣ ปทล			and the second second	
Web Control Pana	al			
		วิทยาลัยการอาชีพหัวไทร		
รายการเมนู	ระดับ: ปวช> ประเภทวิชา: ดิลปกรรม -> สาชาวิชา: ดิลปกร	/931		
คู่มือการใช้งาน แหลังเวลเสืองเว			11. คลิกเลือก วิจิตรศิลป์	
ระพบการพกษา 📕 หลักสุทรระยะสั้น		เลือกสาขางาน		
🔳 ปวช.		เสอกทางหมด	12. คลิก บั้ษทึก	
🔲 ปวส.		▲ 34bitutal → the point of	-	4
ี่ ี ปวส. ≣ี่ ปทส. ชัคมอนักศึกษา		<ul> <li>วริตัรสิมาร์</li> <li>การออกแบบ</li> </ul>		J.

Web Control Panal							
					วิทยาลัยการอาชีพทั่วไทร		
รายการเมนู							
คู่มือการใช้งาน	ระดีบ: ปวช>	ระดับ: ปวย> ประเภทวิชา: คิลปกรรม -> สาขาวิชา: คิลปกรรม			ระบบเพิ่มสาขางานวิลิตรศิลข์		
ระดับการศึกษา	[เพิ่มสาขางาน]			10.			
🔲 หลักสูตรระยะสิ้น	รหัส	สาขางาน			v d v G G G	ສນ	
🔳 ปวช.	01	วิจิตรคิลป์	No too too too too too		ดตามที่ตองการ เสร็จสีหการเพิ่มสาขางาน	*	
🔳 ปวส.			and the second sec				
🔳 ปทส.				which the product of the product of			
สังพรทัดสื่อพล							

หากมีสาขาวิชา หรือสาขางานเพิ่มขึ้น สามารถเพิ่มสาขาวิชาหรือสาขางานได้ตามต้องการ และสามารถลบสาขาวิชาหรือ สาขางานนั้นๆ ได้ โดยคลิกที่

การเพิ่มประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ในระดับอื่นๆ สามารถทำได้ในลักษณะเดียวกัน



สถานศึกษาสามารถนำเข้าข้อมูลนักเรียนนักศึกษาได้ที่เมนูนำเข้าข้อมูลนักศึกษา

Web Control Panal	
	วิทยาลัยการอาชีพทั่วไทร
รายการเมนู	
คู่มือการใช้งาน	
ระดับการศึกษา	1 คลิกเมน น้ำเข้ามูลนักสึกษา
■ หลกลูงเรระยะลน	
= มาระ.	
■ ปทส.	ຍື່ນດີຕົວນรັບ ເข້າສູ່ຮະບບ
ข้อมูลนักศึกษา	CONTROL PANEL WWW.V-COP.NET
น้ำเข้าข้อมูลนักศึกษา	
<ul> <li>ขอมูลนาคาเษา</li> <li>นักศึกษาที่มีการปรับปรง</li> </ul>	
ประวัติ resume	
และขอมูลการทศทอลมบูรณ สมบูรณ์	
Web Control Panal	
	วิทยาลัยการอาชีพหัวไทร
รายการเมนู	
คู่มือการใช้งาน	น้ำเข้าข้อมลนักศึกษะ
ระดับการศึกษา	ลู เลืองปีอารสีงผาชื่อย เห็น
หลกลูทรระยะสน	2. ซิติเฮาเปกาอการ การบ
⊒ ມວສ. ≣ ปวส.	เพื่องจากขณะนี้การก็แจกหลัด ได้รับกำรัดและ
🔲 ปกล.	านงานเดขระพบแลงมุญหาดง่างาว และกางเง่งงแก่เข แนะนำให้ผู้ได้งานระบบที่เข้าขึ้มมูนใน 20
ข้อมูลนักศึกษา	ปัญหาดึงกล่าวอย่างเว้งด่วนที่สุด ขออมัยในความไม่สะง การสึกษาที่จบคือ 2555
🔲 น้ำเข้าข้อมูลนักศึกษา	ส์บล์อน
🔲 ขอมูลนกศกษา	การนำนับกุรอนนักร้อนนักสุดหา
ประวัติ resume	สถานสถามากลดมาเขามาแห่งมาเป็นระบบแล้ว จะมาสถามาศกาม ด้วย
และขอมูลการทัตท่อสมบูรณ์ สมบูรณ์	ว่าข้อแต่ก็จะนั้นถ้าขอ้อนดีตามในระบบแล้วหอื่นไม่เดือ่ การศึกษาที่จบคือ 2554 เนื่องอาหาร Accon ได้โยโประชายอาจอะสี่หน่าวดันแก่ การศึกษาที่จบคือ 2554
📕 นักศึกษาที่ยังไม่มีการปรับปรุง	จึงขอความกรุณาให้สถานศึกษาตรวจสอยข้อมูลนักเรียนใดบูบันนี้
ปรุง Resume หรือข้อมล	3. คลิก Browse หาไฟล์ csv ที่บันที่กไว้
การพิตฑ่อไม่สมบูรณ์	ו. שיייייייייייייייייייייייייייייייייייי
🗏 อนุมัติเต็กตีสร้อาชีวศึกษา	2. ไฟล์ CSV ที่จะนำข้อมูลเข้าต้องมีรูปแบบดังต่อโอน 4. คลิ๊ก Import
รายงานสถานะนางกษา ประหาสัมพันธ์	รูปแบบ: "รหัสมักศึกษา", "คำนำหน้า", "ชื่อ", "นามสุกล". *
ตู้ใช้ระบบ	WRABENAL HOUTUDUUUTU/TANBU/UTANBU/UTANBU/UTANBU/UTANBU/UTANBU/UTANBU/UTANBU/UTANBU/UTANBU/UTANBU/UTANBU/UTANBU/U
🗏 เปลี่ยน user/password	3. เลือกไฟล์ข้อมูลนักศึกษาที่อยู่ในรูปแบบไฟล์ CSV
🗏 ออกจากระบบ	Browse
	financial for the second

รายการเมน				สถานะก	ารนำเข้าข้อมูล		
0,00,000	ล้ำคับ รหัสนักเรียน	ดำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	วัน-เดือน-ปี เกิด	<b>เลขที่บัตรประชาชน</b>	สถานะ
มือการใช้งาน	1 5322010111	นางสาว	กิตติกาญจน์	เพ่งบุญ	7/10/2526	2801600105828	
ดับการศึกษา	2 5322010112	นาย	อ้าพล	แต้มทอง	5/9/2526	4670600017946	
🚺 หลักสูตรระยะสั้น							
📕 ປວນ.							
📕 ปวส.				\Y	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~		
📕 ปทส.				5.	22/17/2020/04/09/	.146821.1240.1640.14084.6	
				ษสร	้จสิ้หการหำเข้า	าข้อมูลพักศึกษา	

การจัดรูปแบบข้อมูลนักเรียนนักศึกษาด้วยโปรแกรม MS Excel โดยรูปแบบของการจัดข้อมูลมี 6 คอลัมน์ คือ 1) รหัสนักศึกษา 2) คำนำหน้าชื่อ 3) ชื่อ 4) นามสกุล 5) วัน เดือน ปีเกิด 6) หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

G	<b>I 17</b> • (* • )	Ŧ			Book1 -	Microsoft Excel						-	= x
	Home Insert	Page Layout	Formulas Data	Review View								- 10	a x
	🔏 Cut	Tahoma	• 11 • A A	= = >-	Wrap Text	General -				🔁 🛅	Σ AutoSum *	7 8	
Past	Сору	BIUT	=	三日住住 雨	Merge & Center *	······································	Conditiona				a Fill ▼		
~	Format Painter		ant F	Alignment		Number V	Formattin	~		6			
-	12	▼ (	int set	Angrimeric		Number		1. Š	ดรูปษย	บไฟล์ เ	Excel		
	Δ	B	C	D	F	F	_		ข				
1	รหัสบักศึกษา	ดำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกล		<b>โด</b> หมายเลขบัตรา	ไระชาวช	20	<b>ห</b> ล่อง ผู้สือง	ณะตาณ	ต่อ้างหน	a	
2	5322010111	นางสาว	กิตติกาญจน์	เพ่งบฌ	7/10/25	26 28016001058	328		00007125	010 07 17 1 01	11/1 / 10	<b>7</b> 1	
3	5322010112	นาย	อำพล	แต้มทอง	5/9/25	26 46706000179	946						
4								and the formation of the local diversion of t			100100100100100100100100100100100100100		of software and
5													
1	A	В	С	D	E	F		G	Н	I	J	K	-
1	รหัสนักศึกษา	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	วัน เดือน ปี เก	<u>โด หมายเลขบัตร</u> บ	ระชาชน						
2	5322010111	นางสาว	กิตติกาญจน	เพ่งบุญ	7/10/25	26 28016001058	328						
3	5322010112	นาย	อ้าพล	แต่มทอง	5/9/25	26 46706000179	946						
4	Save As						2 🕅						
5	Save As	(a) - 11					••••••••••••••••••••••••••••••••••••••						
7	Save in:	Desktop					× 🖬 💷 •						
8	My Recent Documents	My Document:	5										
9	🞯 Desktop	My Network P	laces										
10	My	kill virus_win3.	2 error ระชมเศรษรกิจพอเพียง										
11	Documents	🫅 ขึ้นขั้นผู้ประสาน	<b>เ</b> งาน 260453										
12	Computer	รายงานการประ เป็นเขนด้ไดรพื่มข	ชุมศทอ										
13	My Network Places	IPTV(1)				~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	~~~~~	. 6					
14		วิเคราะห์เว็บ สาวบดีอหา 41	5 mia			2. ขั	<b>ห</b> ติกไจ	a Exc	əl				
15													
16	_					29	<u> ୧୬ ମ</u> ମ୍ୟ	เข csv	(Comma	a delimi	ited)		
10							ข						$\square$
10													
20						A CONTRACTOR OF CONTRACT	-	and support of the	<u>alesteriesteriesterie</u>			And to the the the the training of the the	
21								ALL DOOL OF LOUGH					
22		File name: B	pok1			topological and the							
23		Save as type: E	xcel 97-2003 Workbook		minipation and								
24		U	nicode Text ML Spreadsheet 2003	1 Martin Part	Historia and Andrews								
25	Tools	M	icrosoft Excel 5.0/95 Workbo SV (Comma delimited)	bok			Cancel	4					
26	20	F	ormatted Text (Space delimit ext (Macintosh)	ed)		~							_
27			the second s										





## **วี** ธีการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนนักศึกษา

ให้ศึกษารายละเอียดตามขั้นตอนต่อไปนี้

Web Control Pana	al												
					วิทยาลัยการ	<i>เ</i> อาชีพหัวไทร	5		_				
รายการเมนู													
คู่มือการใช้งาน			ค้นตามปีที่จบ	ค้นตามระดับการศึกษา ป	ระเภทการศึกษา	สาขาวิชา ด่	ด้นทามชื่อ	9	ค้นตามรหัส	เประจำตัว			
ระดับการศึกษา			->>iãon<< 🔽	เลือกวุฒิการศึกษา 💌	~	~				ค้น			
🗏 หลักสูตรระยะสิ้น													
🔲 ປວນ.	ข้อมูลนักศึก	ษา: รายชื่อนักศึกษา											
🔲 ปวส.	หมายเหต												
📃 ปทล.	ถ้ารหัสนักศึกษ	าเป็น <b>สีดำ 515250</b> 1	1 🎞 เมายถึงข้อมูลการทิดด	iอของนักศึกษายังไม่สมบูรณ์									
ขอมูลนกศกษา	ถ้ารหัสนักศึกษ [เพิ่มทัดมลนักจ่	ทเป็น สี 🔼 52	501 XXXX] หมายถึงข้อมูลกาะ	รทิตต่อของนิกศึกษาสมบูรณ์									
<ul> <li>น้ายางของสนาที่</li> <li>ข้อมอบักดึกษา</li> </ul>													
นักศึกษาที่มีการปร	🔲 เลือก	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา		ปีที่จบ	เกรต	รบ	User	Password	แก้ไข	ລນ
ประวัติ resume และข้อมูลการติดต่อสมบูรณ์		5122010063	นางสาวจาริณี ทองเกตุ	ປຈະ.	พณิชยการ	6	2553		No	64801601ppdldcm3	2mjuZMJEKT	1	*
สมบูรณ์		5122010064	นางสาวจิรพา ช่ว	ปวย.	พณิชยการ	1	2553	1.87	No	648016014ax3vih1	OxsupuZYRy	1	<b>\$</b>
นักศึกษาที่ยังไม่มีการปรับปรุง ปรุง		5122010065	นางสาวจิราภรณ์	ปวช.	พณิชยการ	ć	2553	1.64	No	64801601ut67gq5g	aKUGH2EyrF	1	8
Resume หรือข้อมูล การทิดต่อไม่สมบรณ์		5122010066	นางสาวควงใจ จงไกรจักร	ปวช.	พณิชยการ	2	2553		No	64801601jkpf4ua1	OWeqETuhtO	1	8
🔲 อนุมัติเต็กตีศรีอาชีวศึกษา		5122010069	นางสาวธิดารัตน์ ศรีทันเดช	ปวช.	พณิชยการ	1	2553		No	64801601×1p34zrf	63j78qq5	1	8
🔲 รายงานสถานะนักศึกษา		5122010070	นางสาวนั้นทนา ชูดวง	ปวย.	พณิชยการ	1	2553	2.13	No	648016013prxcsn3	v5LLLuNvum	1	8
ประชาสัมพันธ์ มี1 ศั <i>ส</i> รรมม		5122010071	นางสาวนิรมล โอฬากิจ	ปวช.	พณิชยการ	1	2553		No	648016019h1vkq6o	Y0e7gLOJ50	1	8
แปลี่ยน user/password		5122010075	นางสาวลักขณา สุขเพ็ง	ปวช.	พณิชยการ		2553		No	64801601fm7nngxx	OFqm24hk14	1	8
🗏 ออกจากระบบ		5122010076	นางสาววิภาภรณ์ ช่วยทอง	ปวช.	พณิชยการ	1	2553	2.76	No	648016016emuks8d	QQ5Fvrx0Q7	1	8
		5122010080	นางสาวอรบุช นวลล่อง	ปวย.	พณิชยการ	1	2553		No	64801601nu7hjp2p	w7K0Mn5VKw	1	<b>3</b>
		5122010083	นายเคชา ชูสรัแก้ว	ปวช.	พณิชยการ	ć	2553	3.18	No	Dechacho	8019014104	1	8
		5122010084	นายธนัท เดชช่วย	ปวย.	พณิชยการ	2	2553	3.08	No	64801601rk43ossr	5U6Pkwqbl7	1	8
		5122010085	นายวิทยา นุโรจน์	ปวช.	พณิชยการ		2553		No	64801601jp38b3ge	0WfGwZNqfW	1	8
		5122010086	นายวุฒิชัย บุญสิน	ปวช.	พณิชยการ	1	2553		No	648016010mzjtai7	hmSwmN3L71	1	8
		5122010088	นายอนันท์ เสือเล็ก	ปวช.	พณิชยการ	2	2553	2.98	No	648016013k9ifl86	1cqpzhVZR8	1	8
5	ลบข้อมูล												
	ค้นหาข้อมูล	<u>นักศึกษาพบ: 15 ค</u> า	น ในจำนวนนักศึกษาทั้งหมด:	1329 mu 6									



สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลนักเรียนนักศึกษาได้ที่เมนู **ข้อมูลนักศึกษา** 

ระบบแสดงข้อมูลนักเรียนนักศึกษา

- 2.1 สถานศึกษาสามารถแก้ไขข้อมูลนักเรียนนักศึกษาได้ โดยคลิกที่ 🏾 🌽
- 2.2 สถานศึกษาสามารถลบข้อมูลนักเรียนรายบุคคลได้ โดยคลิกที่ 🛛 🏭
- 2.3 คลิกที่ชื่อนักเรียนนักศึกษา เพื่อดูรายละเอียดข้อมูลนักเรียนเพิ่มเติม

วิทยาลัยการอาชีพหัวไทร							
รายละเอียดนักศึกษา							
รหัสประจำตัว:	5122010083						
ชื่อ:	นารแคชา						
ส์กุล:	<u>ช</u> ุศจีนกัว						
วันเดือนปี เกิด:	22/09/2535						
รหัสประจำด้วประชาชน:	1800600137288						
Jser Name:	Dechacho						
Password:	8019014104						
ที่อยู่นักศึกษา:	141 ม.4 ค.เขาพระบาท อ.เชียรใหญ่ นครศรีธรรมราช 80190						
E-mail:	Desy141@hotmail.com						
ไทรศัพท์:	-						
มือถือ:	0898683818						
ปีที่จบ:	2553						
วุฒิการศึกษา:	ปวช.						
ประเภทวิชา:	พาณิชยกรรม						
สาขา:	พณิชยการ						
งาน:	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ						
กรทเฉลี่ย:	3.18						
รายละเอียดใบ รบ.:	ยังไม่ได้บันทึกใบ รบ.						
	ปิดหน้าต่างนี้						

สถานศึกษาสามารถค้นหาข้อมูลนักเรียนนักศึกษาตามปีการศึกษาที่จบ ระดับการศึกษา ประเภทวิชา สาขาวิชา ชื่อนักศึกษา และรหัสประจำตัวนักศึกษา

<sup>)</sup> สถานศึกษาสามารถเพิ่มข้อมูลนักเรียนนักศึกษาเป็นรายบุคคล โดยกรอกรายละเอียดตามที่ระบบกำหนดไว้

รหัสประจำทัวนักศึกษา 10 หลัก	*
คำนำหน้าชื่อ	เลือกดำนำหน้าชื่อ 💌 *
ชื่อ	*
สกุล	*
วัน-เดือน-ปีเกิด	*
เลขประจำตัวประชาชน	เช่น 1526256548778
ปีที่จบการศึกษา	*

5 สถานศึกษาสามารถลบข้อมูลนักเรียนนักศึกษาครั้งละ 1 หน้าได้ โดยคลิกที่เลือก **เสียก** จากนั้นคลิกที่ **เ**ขข้อมูล

ᠪ ระบบจะแสดงจำนวนนักเรียนนักศึกษาที่มีในระบบทั้งหมด

#### ว ธีการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนนักศึกษาที่ปรับปรุงข้อมูลการติดต่อสมบูรณ์แล้ว

สถานศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลนักศึกษาที่ทำการปรับปรุงข้อมูลแล้วได้ที่เมนู **นักศึกษาที่มีการปรับปรุงประวัติ** Resume และข้อมูลการติดต่อสมบูรณ์ โดยระบบจะแสดงข้อมูลนักเรียนที่ปรับปรุงข้อมูลแล้ว

					วิทยาลัยการเ	อาชีพหัวไข	าร					
รายการเมนู												
อู่มือการใช้งาน			ค้นตามปีที่จบ	ด้นตามระดับการทึกษา	ประเภทการศึกษา	สาขาวิชา	ด้นตามชื่อ	ค้นตามรหัสประจ	ร่าตัว			
ระดับการศึกษา			>>เลือก<< ×	เลือกวุฒิการศึกษา 🚩	~	~			ด้น			
📕 หลักสูตรระยะสั้น					Las Ministral							
🛯 ปวช.	ข้อมลนักศึกบ	หา: รายชื่อนักศึกษา	ที่มีการปรับปรงประวัติ เอ					v v a	a'			
ปวส.				288	ากของหวอ	<u>ຄອອ</u> ຊ	ารายงาห	งอมูลหกศ	กษาทบรบ	บรังงอพี	ର	
1 ปทล.	เพิ่มข้อมูลนักศึ	กษา] [พิมพ์หน้าปัจจร	nn]	Olicometry and				v		4 1		
อมูลนักศึกษา		สมัสปละถึงสัง	to dop	bha	้ว โดยคลิ	ก พิด	เพ็ญห้าวัไ	ລລາ້ຳແ				
อมูลนักศึกษา ■ นำเข้าข้อมูลนักศึกษา	🗌 เลือก	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ษล้	้ว โดยคลิ	ก พิง	เพ็หห้าปั	<b>ခ</b> ခ္ချပိ <del>ံ</del> %				
้อมูลนักศึกษา ■ นำเข้าข้อมูลนักศึกษา ■ ข้อมูลนักศึกษา	🗌 เลือก	<b>รหัสประจำตัว</b> 5221040039	ชื่อ - สกุล นายกฤษฎา จำนงค์โภค	bba	้ว โดยคลิ	ก พิจ	เพ็หห้าปั	จจุบัห				
้อมูลนักศึกษา ■ นำเข้าข้อมูลนักศึกษา ■ ข้อมูลนักศึกษา ■ นักศึกษาที่มีการปรับป∉ง	🗌 เลือก	<b>รพัสประจำตัว</b> 5221040039	ชื่อ - สกุล นายกฤษฎา จำนงค์โภค	bbâ	ว โดยคลิ	ก พิง	เพ็หห้าปั	ຈຈູ <b>ນິ</b> %			000000000000000000000000000000000000000	
อมูลนักศึกษา 1 นำเข้าข้อมูลนักดึกษา 1 ข้อมูลนักดึกษา 1 นักดึกษาที่มีการปรับปรุง ประวัติ resume	🗆 เลือก	รพัสประจำตัว 5221040039 5221040040	ชื่อ - สกุล นายกฤษฎา จำนงค์โภค นายเกรียงไกร ธรรมเสน	bb a	้ว โดยคลิ ไฟฟ้าและอิเลี	ก พิง	<b>เพ็หห้าปั</b> 2554	<b>ຈຈຸບິ</b> <del>%</del> <sub>No 6</sub>	4801601n8cxtwz9	9r45gqp5	<u>^</u>	8
อ <b>มูลนึกศึกษา</b> มีน้ำเข้าข้อมูลนักศึกษา มีขัดศึกษาที่มีการปรีมปรุง ประวัติ resume และข้อมูลการทิดต่อสมบูรณ์	<ul> <li>เลือก</li> <li></li></ul>	รพัสประจำตัว 5221040039 5221040040	ชื่อ - สกุล นายกฤษฎา จำนงค์โภค นายเกรียงไกร ธรรมเสน	שיע שלא שיע	้ว <b>โดยคลิ</b> ไฟฟ้าและอิเล็ อิเล็กทรอนิกส์	ก พิร	<b>เพ็ซห้าปั</b> 2554	<b>ຈຈຸບິ</b> <del>ນ</del> <sub>No 6</sub>	4801601n8cxtwz9	9r45gqp5	Å	8
อมูลนักศึกษา มันถึงข้อมูลนักศึกษา ข้อมูลกักศึกษา มักศึกษาที่มีการปริบปรุง ประวัติ resume และข้อมูลการศึดท้อสมบูรณ์ มูรณ์ มักศึกษาที่ยังไม่มีการปรับประ	<ul> <li>นิลีอก</li> <li>นิลีอก</li> </ul>	<b>รพัสประจำทัว</b> 5221040039 5221040040 5221040040	ชื่อ - สกุล นายกฤษฎา รำนงท์โกค นายเกรียงไกร ธรรมสน นายณรองก็ฤทธิ์ สุชศรีวรรณ	<b>bbລິ</b> ປາກ.	้ว <b>โดยคลิ</b> ไฟฟ้าและอิเล็ อิเล็กทรอนิกล์ อิเล็กทรอนิกล์	ก <b>พิ</b> ร	<b>เพ็ซฺ ห้ำ ปั</b> 2554 2554	<b>จจุบัห</b> No 6 No 64	4801601n8cxtwz9 4801601zkes6x65	9r45gqp5 1 oh4flck	<u>^</u>	9 9

ค้นหาข้อมูลนักศึกษาพบ: 701 คน ในจำนวนนักศึกษาทั้งหมต: 1329 คน 🤞

ระบบแสดงจำหวหข้อมูลหักศึกษาที่ปรับปรุงข้อมูลแล้ว

### **วิ**ธีการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนนักศึกษาที่ *ไม่* ปรับปรุงข้อมูล

สถานศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลนักศึกษาที่ *ไม่* ปรับปรุงข้อมูลได้ที่เมนู นักศึกษาที่ยังไม่มีการปรับปรุง Resume หรือข้อมูลการติดต่อไม่สมบูรณ์ โดยระบบจะแสดงข้อมูลนักเรียนที่ไม่ปรับปรุงข้อมูล

Web Control Pana	ıl										
					วิทยาลัยการอาขี	iพทั่วไทร					
รายการเมนู						1111 March 11					
คู่มือการใช้งาน			ค้นตามปีที่จบ	ด้นตามระดับการศึกษา	ประเภทการศึกษา ส	าขาวิชา ค้นตามชื่อ	ค้นทามรหัส	เประจำทัว			
ระดับการศึกษา			>> <mark>เลื</mark> อก<<	🖌 เลือกวฒิการศึกษา 🔽		<b>v</b>		ค้น			
📕 หลักสูตรระยะสิ้น											
🔲 ປວນ.	ข้อมูลนักศึกร	ษา: นักศึกษาที่ยังไม่	มีการปรับปรุง resi	ระบบสาย	รถลลกราย	เงาหม้อมอห้	ึกสึกษาที่				
🔲 ปวส.	ไเพิ่มทั้คมลนักศึ	ถึกหาไ เพิ่มพ์หน้าปัจจ	บันไ		100100/10/10						
🔲 ปทส.				Y .! . I	¥ 6	<u> </u>	<u> </u>	v			
ขอมูลนกศกษา	🔲 เลือก	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	เหมอกกลัง	<b>୬</b> ଏ୭୍ୟାର  ରେଞ	คลก พมพห	เหายจจูข	196	word	แก้ไข	ລນ
<ul> <li>นแขาขอมูลนเพกษา</li> <li>ข้อมลบักซึกษา</li> </ul>		5322010111	นางสาวกิทติกาญจน์เ		-	4 0	د م		yjigy6	1	*
นักศึกษาที่มีการปรับปรง		5322010112	นายล้ำพอ แต้มทอง	<u></u> ଗ	<u>ถาหศึกษาส</u>	กมารถสังพิเ	มพ์รหัสษ	บ้าใช้งานให้	12ga8m	1	8
ประวัติ resume	-	5001010001	( 1			رە			12.00.0		
และขอมูลการทดทอสมบูรณ สมบูรณ์		5221010001	นายกนตุธร เทยราช	a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	ักสึก <b>ห</b> าได้จ	ากเฆษษี้			1770276	<b>1</b>	~
🔲 นักศึกษาที่ยังไม่มีการปรับปรุง		5221010002	นายกิททิกุล ชุมทอง			9			pldI0I5	<u>/</u> }•	<b>\$</b>
ປຽນ Decume ແລ້ວກັດແອ		5221010003	นายกิตติชัย จงไกรจักร						scy6c84x	1	8
การพิตท่อไม่สมบูรณ์		5221010004	นายกิตติพงค์ หนูทอง	ปวย.	เครื่องกล	2554	Nö	64801601fl6kxsfv	zlfndoo5	1	8
🔲 อนุมัติเต็กตัสร้อาชีวสึกษา		5221010005	นายกิตติพงศ์ นาคแป้น	ปวช	เครื่องกล	2554	No	64801601i54zvmab	ol2o4izx	1	*
🤳 รายงานสถานะนักศึกษา	-	E22101000C		ilean.	4	9554	N	C 4001 C010:			5
ประชาสัมพันธ์		5221010006	นายนารยองนาร พอสุวรรณ	¥78.	เพรยงกล	2004	NU	6400160191000302	uuokiiim	<u></u> P	~
<u>ຜູ້ໃ</u> ນ້ໍ່ຮະນນ		5221010007	นายโกรฤทธิ์ เพ็งตุก	ปวช.	เครื่องกล	2554	No	648016011821dwb8	gc96zdhn	<u>/</u> }-	<b>%</b>
📃 เปลี่ยน user/password		5221010009	นายจักรพันธ์ ทองแป้น	ปวช.	เครื่องกล	2554	No	64801601968itj9e	murfi1dq	1	*
ุ่∎ ออกจากระบบ		5221010010	นายจักรพันธ์ คงศรี	ปวช.	เครื่องกล	2554	No	64801601ulxlc8mj	pasfdliv	1	*

ค้นหาข้อมูลนักศึกษาพบ: 628 คน ในจำนวนนักศึกษาทั้งหมด: 1329 คน 🔫

ระบบแสดงจำหวหข้อมูลหักศึกษาที่ ไม่ปรับปรุงข้อมูล

## 3 ธีการอนุมัติเด็กดีศรีอาชีวศึกษา

สถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติข้อมูลนักศึกษาผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นเด็กดีศรีอาชีวศึกษาได้ที่เมนู **อนุมัติเด็กดีศรีอาชีวศึกษา** โดยผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เป็นเด็กดีศรีอาชีวศึกษา ข้อมูลของผู้นั้นจะไปแสดงที่หน้าหลัก www.v-cop.net เมนู เด็กดีศรีอาชีวศึกษา

เกศึกษาที่มีผลงานดีเด่น เพื่อพิจา ชื่อ - สกูล ายวัฒุทธ ชุมมุญจัมทร์ ายสุดษาฐาหรรกอง ายสญัญฐาติศ. รอดเม็ว ายสายัณห์ สาระมาศ	ตัมดา รณาอนุมิดีเป็นเด็กดีศรีอา วุฒิการศึกษา ปวย. ปวย. ปวย. ปวย.	มมีที่จบ:>> <b>เลือก&lt;&lt;- &gt;</b> ดั <b>ธิวศึกษา</b> สำ <b>ยาวิชา</b> ไฟฟังและอิน็การอนิกส์ ไฟฟังและอิน็การอนิกส์ ไฟฟังและอิน็การอนิกส์	นคามชื่อ: <b>ปีที่จบ</b> 2550 2550 2550	<b>เกรต</b> 3.15 3.45	มตามรหัสประ รบ No No	เจ้าตัว (10 หลัก อนุมัติ V	):	ยกเลิกอนุมัติ	] ดิน
เกศึกษาที่มีผลงานดีเด่น เพื่อพิจา ชื่อ - สกูล ายวัฒุทธ ชุมมุญจันทร์ ายอัญทิตที่ รอดแก้ว ายอัญญิช์ ใหลักดี้ ายอาลัณมู้ ชั่นศักดิ์	กับคร รณาอนุมัติเป็นเด็กดีศรีอาว วุฒิการศึกษา ปวย. ปวย. ปวย. 	มมีที่จบ: ->>มีอก<<- >ผู้ ธิวศึกษา สาขาวิชา ไฟฟังและอินักทรอนิกส์ ไฟฟังและอินักทรอนิกส์ ไฟฟังและอินักทรอนิกส์	นทามชื่อ: <b>ปีที่จบ</b> 2550 2550 2550	<b>เกรต</b> 3.15 3.45	มตามรหัสประ รบ No No	จำทัว (10 หลัก อนุมัติ เช	):	ยกเลิกอนุมัติ	] ดัน
เกศึกษาที่มีผลงามดิเด่ม เพื่อพิจา ชื่อ - สกูล ายวัฒุทธ ชุมมุญจัมทร์ ายอัญทิตที่ รอดแก้ว ายอัญญิช์ ใหติกดี ายอาลัณมู์ ชั่นศึกดี ายอาลัณมุ์ สาระมาศ	รณาอนุมัติเป็นเด็กดีศรีอาว วุฒิการศึกษา ปวย. ปวย. ปวย. 	<b>ธิวศึกษา</b> สาขาวิชา ไฟฟังและอินักาทรอนิกส์ ไฟฟังและอินักาทรอนิกส์ ไฟฟังและอินักาทรอนิกส์	<b>ปีที่จบ</b> 2550 2550 2550	<b>เกรต</b> 3.15 3.45	<del>ຮນ</del> No	อนูมัติ V		ยกเดิกอนุมัติ	
เกล็กษาที่มีผลงานดีเด่น เพื่อพิจา ชื่อ - สกูล กายวิทุทธ ขุนนุญจันทร์ กายสุดมหรู้ เพชาศรีทอง กายสุญัญช์ มิจติกดี กายสายัณห์ สารามาศ	รณาอยุมิพีเป็นเด็กดีศรีอา: วุฒิการศึกษา ปวย. ปวย. ปวย. -	<b>สาขาวิชา</b> สาขาวิชา ไฟฟ้าและอินักทรอนิกส์ ไฟฟ้าและอินักทรอนิกส์	<b>ปีที่จบ</b> 2550 2550 2550	<b>ភេះគ</b> 3.15 3.45	<del>ານ</del> No	อนุมัติ 🔽	-	ยกเลิกอนุมัติ	
ยื่อ - สกูล ายบริญาณ ขุนมุญจันทร์ ายปฏิญาณ ขุนมุญจันทร์ ายปฏิญาติศ ขอดแก้ว ายปฏิญาติศ ขอดแก้ว ายอาญัญฐ์ นิจศักดิ์	<b>?ຸໝິກາະທິກນາ</b> ປວຍ. ປວຍ. ປວຍ. ປວຍ.	<b>สาขาวิมา</b> ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	<b>ปีที่จบ</b> 2550 2550 2550	<b>เกรต</b> 3.15 3.45	รบ No No	อนุมัติ 🔽		ยกเฉิกอนุมัติ	
ยือ - สภูล ายบริญาย ขุนมุญจันทร์ ายณัฐกิตต์ ขอดแก้ว ายวลุณัฏฐ์ นิจศิกดิ์ ายสายัณห์ สาระนาศ	ว <b>ณิการศึกษา</b> ปวช. ปวช. ปวช. ปวช.	สาขาวิหา ไฟฟ้าและอิเล็กการอนิกส์ ไฟฟ้าและอิเล็กการอนิกส์ ไฟฟ้าและอิเล็กการอนิกส์	<mark>ปีที่จบ</mark> 2550 2550 2550	3.15 3.45	<del>ຮນ</del> No No	อนุมัติ 🔽	-	ยกเลิกอนุมัติ	
ายวัรยุทธ ขุนมูญจันทร์ ายสุมธษฐ์ เพชรศรักอง ายณัฐภิตต์ รอดแก้ว ายสายัณห์ สาระมาศ -	צרע ארע. ערע. ערע.	ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	2550 2550 2550	3.15 3.45	No No		1		
ายสุดขษฐ์ เพชรศรีกอง กษณัญกิตต์ รอดแก้ว กษวสุณัฏฐ์ นิจศักดิ์ กษสายัณห์ สาระมาศ	ערע. ערע. ערע.	ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกล์ ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกล์	2550 2550	3.45	No				
ายณัฐกิตติ์ รอดแก้ว ทยวลุณัฏฐ์ นิจศักดิ์ ทยสายัณห์ สาระมาศ	ปวช. ปวช.	ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	2550			~	1		1
ทยวสุณัฏฐ์ นิจศักดิ์ เทยสายัณห์ สาระมาศ	שכע.	1.11			No				
เายสายัณห์ สาระมาศ		เพพาและอเลกทรอนกล	2550	3.45	No	~	*		
	<b>ນ</b> ິງສ.	ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	2550	3.14	No	~	1		
กงสาวสุดารัทน์ หึ้นมี	ปวช.	พณิชยการ	2550	2.11	No		4		4
ทงสาววิไลลักษณ์ นวลปาน	ปวย.	พณิชยการ	2550		No	10	1		
กงสาวกุสุมา ด้ำเคช	ปวช.	พณิชยการ	2550	2.17	No		1		4
ทงสาวรัตนา ทองแก้ว	ปวช.	พณิชยการ	2550	3.42	No	~	1		4
กงสาวพรรณที่พา ทองสงฆ์	ปวช.	พณิชยการ	2550	2.80	No				4
กงสาวอมรรัทน์ เพียรแก้ว	ปวช.	พณิชยการ	2550	2.30	No				
ทงสาวจิราพร แก้วกาญจน์	ปวช.	พณิชยการ	2550	2.72	No		1		1
กงสาววันวิสา สงโสม	ปวช.	พณิชยการ	2550	2.84	No				×
กงสาวสุนิศา หนูพันธ์	ปวช.	พณิชยการ	2550	2.44	No				
ทงสาวคิรานันท์ ยกรัทน์	ปวช.	พณิชยการ	2550	2.70	No		1		
เลือกทั้งหมด ยกเลิกการ	แล้อกทั้งหมด อา	นุมัติตามรายการที่เลือก	ยกเลิกการอนุ	มัติตามรายการที่เ	ลือก				
	เสาวจิราพรแก้วกาญจน์ เสาววันวิสา สงโสม เสาวสุนิศา พบูหันธ์ เสาวศิรามันท์ ยกรัทน์ เรือกที่งหมด ยกเร็กการ	สาวจิราหรแก้วกาญจน์ ปวย. สาววันวิสา สงโสม ปวย. เสาวสุนิศา หยู่พันธ์ ปวย. เสาวดิรามันท์ ยกรัตน์ ปวย. เรือกทั้งหมด ยกเลิกการเรือกทึ่งหมด อเ	สาวจิราหร แก้อกญาน์ ปวช. หณีชยการ สาววันวิสา สงโสม ปวช. หณีชยการ สาวสุนิศา พบูพันธ์ ปวช. หณีชยการ เสาวศิรามันก์ ยกรัตน์ ปวช. หณีชยการ เรือกกิจังหมด ยกเริกการเรือกที่งหมด อนุมัติสามจายการที่เรือก	สการิราหระเก้อกญาณ์ ปวย. หณิยยการ 2550 สการับวิสา สงโสม ปวย. หณิยยการ 2550 สการรู้นิศา หนูหันธ์ ปวย. หณิยยการ 2550 สภาคิรานันท์ ยกรัศน์ ปวย. หณิยยการ 2550 เสือกศิงคมด ยมกะลิกการเลือกศิงคมด อนุนัติสามรายการที่เลือก ยกะลิกการอนุ	สาวริราหรมใจกาญาน์ ปวย. หณิยยการ 2550 2.72 สาวรับวิสา สงโสม ปวย. หณิยยการ 2550 2.84 สาวสูนิศา หมูพันธ์ ปวย. หณิยยการ 2550 2.44 สาวศิรานันท์ ยารัตน์ ปวย. หณิยยการ 2550 2.70 เมือกกิจังหมด ยากเร็กการธนุลัติสามรายการก็เลือก ยากเร็กการอนุลัติสามรายการก็เ	สาวริราหริมกัลกญานี้ ปวช. พณิชยการ 2550 2.72 No สาววินวิสา สงโสม ปวช. พณิชยการ 2550 2.84 No สาวสุนิศา พบูพันธ์ ปวช. พณิชยการ 2550 2.44 No สาวศิรามันก์ ยกริตน์ ปวช. พณิชยการ 2550 2.70 No เรือกทั้งหมด ยางริกการเรือกทั้งหมด อนุมัติสามรายการที่เรือก ยากเริกการอนุมัติสามรายการที่เรือก	สาวริราหร ห้าวกญาช์ บ่วย. หณิยยการ 2550 2.72 No สาวรับวิสา สงโสม บ่วย. หณิยยการ 2550 2.84 No สาวสุมิศา หยู่พียช์ บ่วย. หณิยยการ 2550 2.44 No สาวสิรานันท์ ยารัทน์ บ่วย. หณิยยการ 2550 2.70 No เมือกกริงานันท์ ยารัทน์ บ่วย. หณิยยการ 2550 2.70 No เมือกกริงานันท์ ยางตั้งคมคว ยกเจ้กการอนุพัติตามรายการที่เดือก	สาวริราหร แก้วกาญาน์ ปวช. พณิชยการ 2550 2.72 No	สาวริราหร ห้าวกญาน์ บ่วย. หณิยยการ 2550 2.72 No

ระบบจะแสดงข้อมูลพักสึกษาที่มีคุณสมบัติของการเป็นเด็กดีศรีอาชีวสึกษาเบื้องต้น สถานสึกษา จะต้องพิจารณาข้อมูลนักสึกษาเหล่านี้ว่าเป็นจริงหรือไม่ หากสถานสึกษาเห็นสมควรอนุมัติ ให้คลิก 🗸 หลังชื่อบุคคลนั้นในช่อง อนุมัติ จากนั้นคลิก <u>อนมัติตามรายการทีเมือก</u> หรือต้องการยกเลิกการอนุมัติ ให้คลิก 🗸 หลังชื่อบุคคลนั้นในช่อง ยกเลิกอนุมัติ จากนั้นคลิก

ยกเล็กการอนุมัติตามรายการที่เลือก



Web Control Panal	
	วิทยาลัยการอาชีพหัวไทร
รายการเมนู	
คู่มือการใช้งาน	
ระดับการศึกษา	เปลี่ยน Username Password
🗏 หลักสูทรระยะสิ้น	
🔲 ปวช.	New Username :
🎫 ปวส.	New Password :
📕 ปาล.	
ข้อมูลนักศึกษา	Confirm Password :
🔲 น้ำเข้าข้อมูลนักศึกษา	may Reset
🔲 ข้อมูลนักดึกษา	
🔲 นักศึกษาที่มีการปรับปรุง	
บระวท resume และข้อมลการทิดท่อสมบูรณ์	
สมบูรณ์	
🔲 นักดึกษาที่ยังไม่มีการปรับปรุง	สถาหศึกษาสามารถะปลิยหรหัสผู้ใหงาหระบบได โดยคลิก
ปรุง Becume หรือข้อขอ	40
การทิดท่อไม่สมบูรณ์	LUCK LUSAR /Dassword
🔳 อนุมัติเด็กตัศร้อาชีวศึกษา	
🗏 รายงานสถานะนักศึกษา	_ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~
ประชาสัมพันธ์	หลังใชงาพระบบควรคลิกออกจากระบบทุกครั้ง
ผู้ใช้ระบบ	9
🗏 เปลี่ยน user/password	
🗏 ออกจากระบบ	



3. เลือกชื่อไฟล์ STUDENT.DBF

Open				? 🛛	3	
Look in: 🔎	STD2003	•	+ 🗈 🖸	* ⊞ *		
STUDENT2 STUDENT3 STUDENT3 STUDENT3 STUDENT4	.FPT .CDX .DBF .FPT .CDX .DBF	STUDENT4.FPT		STUDENT7.DBF STUDENT8.DBF STUDENT9.DBF STUDENT.CDX STUDENT.DBF STUDENT.FPT		>
File name:	STUDENT.DB	-		ок 💦		
Files of type:	All Files (*.*;*.txl	l)	•	Cancel		
				Help		
				<u>C</u> ode Page		

4. เลือกตำแหน่งที่ต้องการบันทึกข้อมูล

เหล่งที่ต้อ	งการบันทึกข้อมูล	1.11.11		
				เลือก Directory
	c:\ appserv documents and settings downloads program files std2003 windows			Select Cancel
	Drive:		•	

5. เลือกของไฟล์ที่ต้องการส่งออก เป็น Microsoft Excel 5.0 (XLS)

เลือกษนิดไฟล์ที่ต้องการส่งอะ	อก		
	Delimited Text	•	
ตั้งชื่อไฟล์	dBase IV (DBF) Microsoft Excel 5.0 (XLS)	ราช (1997) สี่งออกข้อมูล	STOP ກລັບໃປເມນູ

6. ตั้งชื่อไฟล์และให้กดที่ปุ่ม ส่งออกข้อมูล



## คู่มือ

## การใช้ระบบงานศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา Vocational Manpower Center Manual

### สำหรับอาชีวศึกษาจังหวัด

## ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

# WWW.V-Cop.net

## 2 ธีการเข้าใช้งานระบบ

#### ผู้ประสานงานอาชีวศึกษาเข้าใช้งานระบบได้ที่เมนู E-office



4. ระบบแสดงเอกสารที่ส่งถึงอาชีวศึกษาจังหวัด คลิกที่ 🔀 เพื่อเปิดอ่านเอกสาร

ระชาสัมพันธ์ตำแหน่ง เนว่าง	เอกสารเข้า				
าวประชาสัมพันธ์	ລຳຕັນ	วันที่ส่ง	รายละเอียดเอกสาร	ไฟล์เอกสาร	ชื่อผู้ส่งเอกสาร
ไขวกับสถานประกอบ	1	2009-12-24	ประมวลภาพการลงข้อมูลของนักศึกษา ปวช. ในละปวส. 1 วิทยาลัยเทคนิคสตูล ปี2552	ประมวลภาพการอบรมและปฏิบัติการลงข้อมูลใน www.pdf	วิทยาลัยเทคนิคสตูล
15	2	2009-11-25	มุ่งมันประสาน พิทักษ์สิทธิประโยชน์ของครูอาชีวะศึกษา	ใบทางสียง[1]doc	นางสาวปาริชาติ ทัศนะธรรม
รวจสอบผู้ประสานงาน วันสุขณะสีวานว	3	2009-09-01	แบบติดตามผลการปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาสำหรับสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคราช ราชสิทธาราม	แบบติดตามผลการปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาสำหรับสถาน ศึกษา.pdf	วิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราะ
erner (reduine (	4	2009-09-01	🚾 วิทยาลัยเทคนิคราษสิทธาราม รับสมัครเจ้าหน้าที่ธุรการ 3 มัตรา ด่วน!	prakad002.pdf	วิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราย
อกสารเข้า	5	2009-12-09	🚾 รายชื่อผู้ประสานงานหลักศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด วิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีเชียงใหม่ ปี 2552	แบบฟอร์มยืนยันยู่ประสานงานระดับ สถานศึกษา V-cop.doc	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโ เชียงใหม่
อกสารออก	6	2009-06-15	แบบยืนยันผู้ประสานงาน	DSC08711.JPG	วิทยาลัยการลาชีพบ้านใผ่
เป็ฟล์เอกสาร	7	2009-06-15	แบบฟอร์มยืนยันผู้ประสานงาน	แบบฟลร์มยืนยันผู้ประสานงานระดับวิทยาลัยลาชีวศึกษาภูเก็ต1.doc	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสูเก็ต
ลังไฟล์เอกสาร	8	2009-06-12	🔀 ทะเบียนประวัติ	ทะเบียน.pdf	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโ พะเยา
เลี่ยนร <sub>ู</sub> หัสผ่าน	9	2009-06-12	🚾 แบบฟอรีมยีนยัน	แบบฟลร์มยืนยัน.pdf	ิ วิทยาลัยเกษตรและเทคโน พะเยา
1114 IU 2~ 11 1	10	2009-06-12	🔀 ส่งทะเบียนประวัติผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีทีกษาระดับสถานศึกษา	พนังสีอนำ.pdf	วิทยาลัยเกษตรและเทคโน พะเยา
	11	2009-06-11	ผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล	แบบฟอร์มยืนยันผู้ประสานงานระดับสถานศึกษา.doc	วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑ
	12	2009-06-10	Image: แจ้งยืนยันรายชื่อผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาระดับสถานศึกษาและระดับ อศจ อศจ.	แบบยืนยันผู้ประสานงานศูนย์อาชีวศึกษา.pdf	วิทยาลัยสารพัดช่างขอนแก่ง
	13	2009-06-10	แจ้งยืนยันรายชื่อผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาระดับสถานศึกษาและระดับอศจ.	vcop.pdf	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี
	14	2009-06-10	แบบฟอร์มยืนยันผู้ประสานงานระดับอาชีวศึกษาจังหวัดเชียงราย	ผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนระดับอศจpdf	เชียงราย
	15	2009-06-10	🔀 แบบฟอร์มยืนยันผู้ประสานงานระดับสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคเชียงราย	ผู้ประสานงานกำลังคนระดับสถานศึกษาวท.ชรpdf	เชียงราย
	16	2009-06-10	ประชุมชยาผลโครงการความร่วมมือผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาวิทยาลัยเทคนิค สมุทรสงคราม	โครงการความร่วมมือเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึก	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคร
	17	2009-06-10	ยืนยันผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาระดับสถานศึกษา	ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา.pdf	วิทยาลัยการอาชีพพหัสหิคม
	18	2009-06-10	แจ้งรายชื่อผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวทึกษาระดับสถานทึกษาและระดับอุตจ.	แจ้งยืนยันรายชื่อผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาระดับสถานศึกษา และระดับ อศจpdf	หนองบัวสำภู
	19	2009-06-10	🔀 อศจ.หนองบัวลำภู ส่งรายงานผลการนำเข้าข้อมูลตัวเลขของนักศึกษาขั้น ปวช.3 และ ปวส ปวส.2	รายงานการนำเข้าข้อมูล.pdf	ทนองบัวสำภู
	20	2009-06-09	💹 แจ้งยืนยันรายชื่อผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาระดับสถานศึกษา	แล้งยืนยันรายชื่อv-cop.doc	วิทยาลัยการอาชีพคำม่วง

#### 7 ธีการประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่างผ่านหน้าเว็บไซต์

อาชีวศึกษาจังหวัดสามารถประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่างภายในจังหวัด เพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บไซต์ ศูนย์กำลังคนได้ที่เมนู **ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่าง** 

Web Controlpar	rel	. ~ ~ 6	เข้าระบบโดย : กรุงเทษมหานกร1
ประชาสัมพันธ์ตำแหน่ง งานว่าง	ตำแหน่งงานว่าง	ประชาสัมพันธ์ตัวแหม่งงาหว่า	ເພີ່ມນ້ອມູລນຈີອີກ
ข่าวประชาสัมพันธ์	Delete Selected	Potosotososososososososososososososososo	1.01004001010100100101010100100
เกี่ยวกับสถานประกอบ การ	🔲 ชื่อบริษัท / จำนวนต่ำแหน่งงาน	รังหวัด ชื่อ Staff	วันที่ เพิ่มงาน แก้ไข
	🔲 บริษัท พลาสโต้แพ็ค จำกัด / 1	สมุทรสาคร นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 มิ.ย. 2553 🌸 🥓
ตรวจสอบผู้ประสานงาน ระดับสถานศึกษา	🔲 บริษัท เพิสท์กรานสปอร์ต จำกัด / 4	กรุงเทพมหานตร นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 พิ.ย. 2553 🌸 🥓
SCOLUME LINE LINE	🔲 บริษัท พี.เอ.แซต.เซอร์วิส แอนด์ แอ็คเซสเซอรี่ ชัพพลาย จำกัด / 3	กรุงเทพมหานตร นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 พิ.ย. 2553 🌸 🥓
เอกสารเข้า	🔲 บริษัท แมกซ์เวลล์ อินทิเกรชั่น จำกัด / 3	กรุงเทพมหานตร นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 พิ.ย. 2553 🌸 🥓
เอกฟารออก	🔲 บริษัท ธีชีซ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด / 1	กรุงเทพมหานคร นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 พิ.ย. 2553 🌸 🥓
ส่งไฟล์เอกสาร	🔲 บริษัท สินเจริญรับเบอร์ สำภัด / 3	สมุทรปราการ นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 มิ.ย. 2553 🌸 🥓
คลังไฟล์เอกสาร	🔲 บริษัท ไทยถาวรดาษตั้งเลท จำกัด / 6	สมุทรสาคร นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 ฒิ.ย. 2553 🌸 🧪
เปลี่ยนรหัสผ่าน	🔲 บริษัท อำพลฟูดส์ โพรเซสซิ่ง จำกัด / 2	นครปฐม นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	17 มิ.ย. 2553 🌸 🧪
ออกจากระบบ	🔲 บริษัท สำนักพิมพ์ พัฒนาวิชาการ (พว.) จำกัด และบริษัทในเครือ / 1	กรุงเทพมหานคร นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	10 พิ.ย. 2553 💮 🥢
	🔲 บริษัท พโรทัยการพิมพ์ จำกัด / 3	กรุงเทพมหานคร นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	10 มิ.ย. 2553 🍙 🥒

2. ระบบ	แสดงรายชื่อสถาหประกอบการที่อาชีวศึก	ษาจังหวัดเคยประช	าสัมพันธ์ตำแหน่งงา	เหอ่าง <b>ย่า</b> หห <b></b> ้	า	
เรียได	ซต์					
to the property of the propert					potestosterpotesto	Manafortion Post
Veb Controlpane	el			ເບ້າຣະບນໂຄ	ย : กรุงเทพม	มหานคร1
ประชาสัมพันธ์ตำแหน่ง งานว่าง	ตำแหน่งงานว่าง				เพิ่มข้อมู	ມູລນຈີອັກ
ข่าวประชาสัมพันธ์	Delete Selected					
เกี่ยวกับสถานประกอบ การ	🔲 ชื่อบริษัท / ว่านวนต่ำแห	วังหวัด	ชื่อ Staff	วันที่	เพิ่มงาน	ແກ້ໃນ
	🔲 บริษัท พลาลโต้แพ็ค จำกัด / 1	สมุทรสาคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 มิ.ย. 2553	<b>~</b>	1
ตรวจสอบผู้ประสานงาน ระดับสถาย ศึกษา	🔲 บริษัท เฟิสท์กรานสปอร์ต จำกัด / 4	กรุงเทพมหานคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 มิ.ย. 2553	4	1
2-SIDSELINVILLE	บริษัท พี.เอ.แซด.เซอร์วิส แอนด์ แอ็คเซสเซอร์ ชัพพลาย จำกัด / 3	กรุงเทพมหานคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 มิ.ย. 2553	4	1
เอกสารเข้า	🔲 บริษัท แมกซ์เวลล์ อินทิเกรชั่น จำกัด / 3	กรุงเทพมหานคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 มิ.ย. 2553	4	1
เอกฟารออก	🔲 บริษัท รีซีซ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด /1	กรุงเทพมหานคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 พิ.ย. 2553	4	1
ส่งใฟล์เอกสาร	🔲 บริษัท สินเจริญรับเบอร์ จำกัด / 3	สมุทรปราการ	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 มิ.ย. 2553	4	1
คลังไฟล์เอกสาร	🔲 บริษัท ไทยอาวรดาซตั้งเลท จำกัด / 6	สมุทรสาคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 มิ.ย. 2553	4	1
เปลี่ยนรหัสผ่าน	🔲 บริษัท สำพลฟูดส์ โพรเซสซิ่ง จำกัด / 2	นครปรุม	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	17 มิ.ย. 2553	4	1
ออกจากระบบ	🔲 บริษัท สำนักพิมพ์ พัฒนาวิชาการ (พว.) จำกัด และบริษัทในเครือ / 1	กรุงเทพมหานคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	10 ລົ.ຍ. 2553	4	1
	🔲 ปริษัท ฟโรทัยการพิมพ์ สำภัณ / 3	อรงเทพมหานคร	นางสาวอิตติอามอน์ เพ่งขม	10 มิศ. 2553		1

- ภารประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่างผ่านหน้าเว็บไซต์ ให้ตรวจดูรายชื่อสถานประกอบการที่มีในระบบก่อน ถ้ามีรายชื่อสถานประกอบการแล้ว ให้คลิก <table-row> เพื่อประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่างได้เลย หรือต้องการ แก้ไขข้อมูลสถานประกอบการ ให้คลิก 🥕
- ล้าไม่มีรายชื่อสถาษประกอบการตามที่ระบบแสดง ให้เพิ่มข้อมูลสถาษประกอบการก่อษ โดยคลิกที่
   เพิ่มข้อมูลบริษัท

proceeding of the proceeding of the processing o						
Web Controlpane				บบโดย	: กรุงเทพม	หานกร1
ประชาสัมพันธ์ตำแหน่ง งานว่าง	ตำแหน่งงานว่าง			and the state of t	เพิ่มข้อมู	ຸເລນ <b>ີ</b> ວິຍັກ
ข่าวประชาสิมพิษธ์	Delete Selected					
เกียวกับสถานประกอบ การ	🔲 ชื่อบริษัท / ว่านวนตำแหน่งงาน	วังหวัด	ชื่อ Staff	วันที่	เพิ่มงาน	ແກ້ໃນ
	🔲 บริษัท พลาสโต้แพ็ค จำกัด / 1	สมุทรสาคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 มิ.ย. 2553	4	1

ເພີ່ມນ້ວນູລນຈີ່ອັກ					
ชื่อบริษัท					
รายละเอียดบริษัท		< ×			
ที่อยู่	<ul> <li>×</li> </ul>	5.055	ວຣວຍຈະເວີຍຈະວ		
ตำบล/แขวง		5. 7176	191919199899999999194	17171792101910064	d 19 GI 71
ลำเภอ/เขต		บัน	ทึกข้อมูล		
จังหวัด	เลือกจังหวัด		e)		
รหัสไปรษณีย์		The second designed and the se			and the local data of the local data
เบอร์โทรศัพท์					
เมลร์โทรสาร					
อีเมล์					
	http://				
		~			
สวัสติการ					
วิธีการสมัคร					
ติอต่อ					
		<ol> <li>ระบบแสดงรา ให้คลิกที่ </li> </ol>	เยชื่อสถาหประกอบร เพื่อประชาสัมพัหธ์เ	าารที่เพิ่มใหม่ กำเหหน่งงาน	
Web Controlpane	3	The second			: กรุงเทพมหานคร1
ประชาสัมพันธ์ดำแหน่ง งานว่าง	ตำแหน่งงานว่าง 				ເພີ່ນນ້ອມູລນຈິອັກ
ข่าวประชาสัมพันธ์	Delete Selected				
เกี่ยวกับสถานประกอบ การ	🔲 ชื่อบริษัท / ว่ำนวนตำแหน่งงาน	วังหวัด	ชื่อ Staff	วันที่	มพิ่มงาน แก้ไข
	🔲 บริษัท อินเตอร์เนชิ่นแนล จำกัด 🖊 0	กรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร1	23 ก.ศ. 2553	
ตรวจสอบผู้ประสานงาน ระดับสถาม คือมา	🔲 บริษัท พลาสโต้แพ็ค สำกัด / 1	สมุทรสาคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 มิ.ย. 2553	🔹 🦯
20010301100110011001	🔲 บริษัท เฟิสก์ทรานสปอร์ต จำกัด / 4	กรุงเทพมหานคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 พิ.ย. 2553	🔹 🥒
เอกสารเข้า	🔲 บริษัท พี.เอ.แชต.เซอร์วิส แอนด์ แอ็คเซสเซอร์ ชัพพลาย จำกัด / 3	กรุงเทพมหานคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 พิ.ย. 2553	🔹 🧪
เอกฟารออก	🔲 บริษัท แมกซ์เวลล์ อินทิเกรชั่น จำกัด / 3	กรุงเทพมหานคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 พิ.ย. 2553	
ส่งไฟล์เอกสาร	🔲 บริษัท รีซีซ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด / 1	กรุงเทพมหานคร	นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	18 มิ.ย. 2553	🔹 🧪



	7. คลิภะพิ่มตำแหห่งงาง	ю		
Web Controlpanel			ดย : กรุงเทพมา	หานกร1
ประชาสัมพันธ์สำนหน่ง งานว่าง ข้าวประชาสัมพันธ์ Delete Selected			เพิ่มตำแห	านังงาน
เกี่ยวกับสถานประกอบ การ ตรวรสอบผู้ประสานราน ระดับสถานศึกษา	ລັ <b>ທ</b> ຣາທີ່ຮັບ	เงินเดือน	วังหวัด	ແກ້ໄນ

<u>เพิ่มตำแหน่งงาน</u>	
ตำแหน่งาน	
อัตราที่รับ	
เงินเดือน	
หน้าที่และรายละเอียดงาน	8. กรอกรายละเอยดตาแหน่งงาน แลวคลก บันที่กี่งข้อมูล
สถานที่ปฏิบัติงาน	
จังหวัด	เลือกจังหวัด 💌
คุณสมบัติผู้สมักร	1.
	2.
	3.
	4.
	5.
	6.
	9.
	บันทึกร้อมูล

7 ธีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมข่าวสารผ่านหน้าเว็บไซต์

อาชีวศึกษาจังหวัดสามารถประชาสัมพันธ์กิจกรรมข่าวสารต่างๆ ของจังหวัด ผ่านหน้าเว็บไซต์ในบล็อคของข่าว ประชาสัมพันธ์ได้ที่เมนู **ข่าวประชาสัมพันธ์** 

Web Controlpan	el	1. คลิก ข่าวประชาสัมพันธ์			
				เข้าระบบโดย : ก	รุงเทพมหานคร1
ประชาสัมพันธ์ดำแหน่ง งานว่าง	บ่าวปล				[เพิ่มข้อมูลใหม่]
ข่าวประชาสัมพันธ์	สำดับ	ชื่อเรื่อง/จำนวนหน้า	สถานะ	ช่วงประกาศ	แก้ไข จบ
เกี่ยวกับสถานประกอบ อาร	1	วิทยาลัยลาชัวศึกษากาญจนบุรี จัดโครงการเสริมสร้างลุดมการณ์รักษาติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ วันที่ 14 กรกฎาคม 2553 ณ หลประชุมวิทยาลัย วิทยาลัยลาชัวศึกษากาณจนบรี/10 (กระ)	ประกาศหน้าเวป	14 ก.ศ. 2553 ถึง 14 ก.ศ. 2554	
	2	2 ประมวลภาพพิธีไหว้ครูรู้วิทยาลัยการลาซีพตรัง/11 ประกาศหน้าเวป 11 ม.ย. 2553 ถึง 31 ก.ค. 2553			
ตรวจสอบผู้ประสานงาน	3	ประมวลภาพกิจกรรมพิธิไหว้ครูและบวงสรวงมะท์พระวิษณุกรรม/0 🚾			
ระดิบสถานศึกษา	4	วิทยาลัยการอาชีพตรัง ได้รับคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาต้นแบบ/7 🛛 📶	ประกาศหน้าเวป	10 มิ.ย. 2553 ถึง 30 ค.ศ. 2553	
เลกหารเข้า	5	กาญจนาภิเษกวิทยาลัยช่างทองหลวง ประกาศรับสมัครเจ้าหน้าที่ งานพัสดุ/0 🛛 📶	พมตเวลาแล้ว !	08 ລິ.ຍ. 2553 <mark>ຄຶง</mark> 30 ລິ.ຍ. 2553	
เลกสารออก	6	วิทยาลัยเทคนิคยะลารับ สมัครนท.ใหม่เพิ่มเติม ระดับ ปวช. ปวส. ตั้งแต่วันนี้-7 มิถุนายน 2553/0 🛛 🧰	หมดเวลาแล้ว !	03 ລິ.ຍ. 2553 <b>ຄິ</b> ງ 08 ລິ.ຍ. 2553	
ส่งไฟล์เอกสาร	7	ารัยเทคพิดศรีสะเกษ รับสมัครนักศึกษาหลักสูตรเทียบโลนความรู้และประสบการณ์ รุ่นที่3 ระดับปวส. ถึงวันที่ 10 มิถุนายน 2553 สนใจสลบถามได้ที่ พมตเวลาแล้ว ! 03 ม.ย. 2553 ถึง 10 ม.ย. 2553			
คลังไฟล์เอกสาร	8	ยาลัยเทลนิคศรีสะเกษรับสมัครนศ.ภาคปกติเพิ่มเติม จะดับ ปวช. ปวช. ตั้งแต่วันนี้ 10 มิถุนายน 2553/0 🚾 พมดเวลาแล้ว ! 02 มิ.ย. 2553 ถึง 10 มิ.ย. 2553			
เปลี่ยนรหัสผ่าน	9	วิทยาลัยลาชีวศึกษากาญจนบุรี ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และลบรมนักเรียน นักศึกษา วิธีการเข้าปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์กำลังคน (www.v- cop.net)/o - ๔๔๔ๅ	หมดเวลาแล้ว !	28 พ.ศ. 2553 <b>ถึง</b> 30 มิ.ย. 2553	•
<u>ออกจากระบบ</u>	10	วท.สตูล อบรมและปฏิบัติการลงข้อมูลใน www.v-cop.net ของนักเรียนนักศึกษา ปวย.1 และ ปวส.1/1 🛛 📢 🕬	ประกาศหน้าเวป	26 พ.ศ. 2553 ถึง 30 ค.ย. 2553	
	11	วลศ.พระนครศรีอยระ	หมดเวลาแล้ว !	26 พ.ศ. 2553 ถึง 26 มิ.ย. 2553	•

 ระบบแสดงหัวข้อข่าวที่กำลังประชาสัมพันธ์อยู่หน้าเว็บไซต์ทั้งหมด และแสดงสถานะ วันที่ประกาศ โดยสามารถแก้ไข และ ลบข่าวที่ตนประกาศเท่านั้น



ชื่อเรื่อง :	
เริ่มประกาศวันที่: สิ้นสุดวันที่:	<ul> <li>4. กรอกรายละเอียดหัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์</li> </ul>
สถานะชาว : <b>∪</b> ข่าวไหม่ รูปภาพประกอบ :	
☐ ต้องการ F การแสดง :	iesize รูปภาพ กว้างง Resize ได้เฉพาะไฟล์ JPG เท่านั้น <pre></pre>
	5. คลิก หัวข้อข่าวประชาสัมพัหธ์ เพื่อเพิ่มเพื้อหาข่าวประชาสัมพัหธ์
Web Controlpanel	น้ำระบบโดย : กรุงเทษมหานกรไ
ประชาชัมพันธ์สามหนัง ถามวิทราชัมพันธ์ เกี่ยวกับสถานประกอบ การ ธรรมสุดชาชัยเชียงสามหาก ธรรมสุดชาชัยเชียงสามหาก ธรรมสุดชาชัยเชียงสามหาก ราชบาชีการ	รั้ ชิ้มเรื่อง/รักษากฎหาน้า ชิ้มเรื่อง/รักษากฎหาน้า ชิ้มเรื่อง/รักษากฎหาน้าไปรักษายบริกม//0 ชิ้มเรื่อง/รักษากฎหาน้าร่าย ชิ้มก็เรื่องมักคือภาทเร็มไปรากษายบริกม//0 ชิ้มก็เรื่องมักคือภาทเร็มไปรากษายบริกม//0 ชิ้มรายค้ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค้ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค้ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค้ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค้ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค่ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค่ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค่ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค่ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค่ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค่ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค่ายคายบริกม//0 ชิ้มรายค่ายคายบริกม//0 ชิ้มรายคายายายายบริกม//0 ชิ้มรายคายายายาย
Web Controlpanel	<ol> <li>คลิก เพิ่มข้อมูลใหม่ เพื่อเพิ่มเพื่อหาข่าวประชาสัมพันธ์</li> </ol>
ประชาสัมพันธ์ตำแหน่ง งานว่าง	ร์ [เพิ่มร้อมูจไหม่]
ข่าวประชาสัมพันธ์ • รณรงก็นักเรีย เกี่ยวกับสถานประกอบ การ	หัวข้อเนื้อทา รูปภาพ ไฟล์ แก้ไข จบ
ตรวจสอบผู้ประสานงาน ระดับสถานศึกษา	
<ul> <li>รณะงร์นักเรียนนักตึกษาเข้าได้งานระบ ทัวข้อของเนื้อหา :</li> </ul>	นวีคอป รณรงค์นักเรียนนักดีกษาเร็าไร้งานระบบวีคอป □ 12、 弗 X 12 12、 13 14 14 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15
	7. กรอกรายละเอียดหัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์
เพื่อทา :	แล้วคลิก บันทึกข้อมูล
รูปภาพ :	Browse
รูปแบบการจัดวางรูปภาพ : ไฟล์ชั่อมูล :	@asnns Hesize รูปภาพ กวางis Hesize ได้เฉพาะไฟล์ JPG เท่านั้น ⊙ ด้านบน ⊖ ด้านล่าง ⊖ลักษร้าย ⊖โกษชวา 

#### 7 ธีการบริหารจัดการสถานประกอบการในการใช้งานระบบ

อาชีวศึกษาจังหวัดคือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานระหว่างสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ในจังหวัดกับ ศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา เพื่อการให้บริการสถานประกอบการในการเข้าใช้งานระบบศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา ดังนั้น วิธีการบริหารจัดการสถานประกอบการในการใช้งานระบบ ประกอบด้วย

- 1. การนำเข้าข้อมูลสถานประกอบการ / บันทึกข้อมูลสถานประกอบการ
- 2. อนุมัติสถานประกอบการใช้งานระบบ
- 3. การอนุมัติตำแหน่งงานว่าง
- 4. วิธีการดูจำนวนสถานประกอบการและตำแหน่งงานที่มีในระบบ

อาชีวศึกษาจังหวัดบริหารจัดการสถานประกอบการได้ที่เมนู **เกี่ยวกับสถานประกอบการ** 

Web Controlpar					เข้าระบบโดย : กรุงเทพมหานคร1
ประชาสัมพันธ์ตำแหน่ง งานว่าง	เอกสารเข้า		1. คลิก เกี่ยวกับสถานข	ไระกอบการ	
ข่าวประชาสัมพันธ์	ລໍາດັບ	×			ชื่อผู้สิ่งเอกสาร
เกี่ยวกับสถานประกอบ	1	2009-12-24	ประมวลภาพการลงข้อมูลของนักศึกษา ปวช. ใและบวส.า วทยาลยเทคนคสดูล บ2552	<del>บระมวลภาพการอบรมและปฏิบัติการ</del> ลงข้อมูลใน www.pdf	วิทยาลัยเทคนิคสตูล
การ	2	2009-11-25	มุ่งมั่นประสาน พิทักษ์สิทธิประโยชน์ของครูอาชีวะศึกษา	ใมหาเสียง[1]doc	นางสาวปาริชาติ ทัศนะธรรม
ตรวจสอบผู้ประสานงาน	3	2009-09-01	แบบติดตามผลการปฏิบัติงานชูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาสำหรับสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคราช ราชสิทธาราม	แบบติดตามผลการปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาสำหรับสถาน ศึกษา.pdf	วิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราม
256171841.136511.18.1	4	2009-09-01	🔀 วิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราม รับสมัครเจ้าหน้าที่ธุรการ 3 มัตรา ด่วน!	prakad002.pdf	วิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราม
เอกหารเข้า	5	2009-12-09	🔀 รายชื่อผู้ประสานงานหลักศูนย์กำลังคนอาชีวดึกษา ระดับจังหวัด วิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีเชียงใหม่ ปี 2552	แบบฟอร์มยืนยันผู้ประสานงานระดับ สถานศึกษา V-cop.doc	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี เชียงใหม่
เอกฟารออก	6	2009-06-15	แบบยืนยันผู้ประสานงาน	DSC08711.JPG	วิทยาลัยการอาชีพบ้านไผ่
ส่งไฟล์เอกสาร	7	2009-06-15	แบบฟอร์มยืนยันผู้ประสานงาน	แบบฟอร์มยืนยันผู้ประสานงานระดับวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต1.doc	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสูเก็ต
คลังไฟล์เอกสาร	8	2009-06-12	🖂 ทะเบียนประวัติ	ทะเบียน.pdf	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี พะเยา
เปลี่ยนรทัสผ่าน	9	2009-06-12	🚾 แบบฟอร์มยืนยัน	แบบฟอร์มยีนยัน.pdf	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี พะเยา
ออกจากระบบ	10	2009-06-12	🔀 ส่งทะเบียนประวัติผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีศึกษาระดับสถานศึกษา	หนังสีลนำ.pdf	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี พระยว



**1. การนำเข้าข้อมูลสถานประกอบการ / บันทึกข้อมูลสถานประกอบการ** อาชีวศึกษาจังหวัดสามารถนำเข้าข้อมูล สถานประกอบการได้ดังนี้

1.1 นำเข้าข้อมูลสถานประการครั้งละหลายแห่ง

1.2 นำเข้าข้อมูลสถานประกอบการครั้งละ 1 แห่ง หรือเรียกว่า บันทึกข้อมูลสถานประกอบการ

1.1 นำเข้ามูลสถานประการครั้งละหลายแห่ง อาชีวศึกษาจังหวัดสามารถนำเข้าข้อมูลสถานประกอบการพร้อมกันครั้ง ละหลายๆ แห่งได้ที่เมนู นำเข้าข้อมูลสถานประกอบการ

		1. คลิก หำะข้าข้	ອຊູລສເ	าวหย่	ระกอบการ	6			
Web Control Pana	al	_	-						
รายการเหต		and the second s			ຕູ້ຄູນ	ลระบบ(อศจ.) : กรุงเทพมหานตรใ			
<ul> <li>มายการสมสู</li> <li>ขับมูล สถานประกอบการ</li> <li>ขับหลังสถานประกอบการ</li> <li>ทรางสอบอนูมิศีค้าแหน่งงาน งาน</li> <li>รายงานด้านหน่งงาน(รวม)</li> <li>รายงานด้านหน่งงาน</li> <li>รายงานด้านหน่งงาน</li> <li>รายงานด้านหน่งงาน</li> <li>รายงานด้านหน่งงาน</li> <li>รายงานด้านหน่งงาน</li> </ul>		<ol> <li>ไฟล์ CSV ที่จะนำ รูปแบบ: "ชื่อสถาม ทั่วอย่าง: บริษัทศรี</li> <li>เมือกไฟส์ช้อมูลสถา เพื่อกไฟส์ช้อมูลสถา</li> </ol>	ข้อมูลเข้าต้องมี ประกอบการ'', ' งจึงหวัดพาณิช นประกอบการทิ	ຽປແນນທັงທ່ວ "ຮື່ອ"," "ນານສ ຢໍ ຈຳກັດ,ວິນັຍ, ໄ ຍໍ່ຊຳໂດ,ວິນັຍ, ໄ ຍ່ອູ່ໃນຽງແນນ Browse	<b>บ์าเร้</b> (เงนี (คร. <sup>1</sup> , "ประเภทสมาริก (คริ, มิคิบุคคล, 34/1,ป- ไฟส์ CSV	ำข้อมูลเบื้องทีมสอามประกอบการ ", "เลอท์", "เหน", "ดำบล", "จำบอ", "จึงหวัด", "หลัลไปรหนีย์", "โท ระชาอุทิศ.ค.ทัมที่ย.อ.เมือง.ครัง.92000.075218040.075219173	คลิง เพาะ	ort	
<ul> <li>มักศึกษาที่สมัครฝึก ประสบการณ์</li> <li>มักศึกษาที่สถานประกอบการ การ ดิตต่อกลับ ผู้ใช้ระบบ</li> </ul>									
∎ ออกจากระบบ Web Control Panal						<ol> <li>ระบบแสดงสถาหะการ เสร็จสิ้นการนำเข้าข้อมูลส</li> </ol>	ห้าะข้าข้อรู ถาษประ <i>ร</i>	มูล เอบการ	100 - 20
รายการเมนู					ยัฐแล	ระบบ(อศจ.) : กรุงเทพมหานุร			foot soot and foot soot
ข้อมูล สถานประกอบการ ■ นำเข้าข้อมูลสถานประกอบการ การ					-	40100000000000			
🗏 มันพื้อสอานประกอบอาร	ล่าตั้ง	ชื่อบริษัท	<b>#</b> 9	บาบสอล	ประเภทสมาชิล	พ่อ เหล่า เรง (เขาขอมูด	โทรศัพท์	โทรสาร	สถานะ
🗖 พราวสององทัพิต่ำแหน่งงาน	1	มริษัท เลโต ลำกัด	วิจัต	ใจตั สายายายุฟ	มีพิมตตล		025107755	025108557	เรียงเร้อยแล้ว
งาน งาน	2	มริษัท คอมพิวเตอร์กราปิด ถ้าวัด	3919000	จายเลือ	ะกมุกกร ขี้ตั้งเดดร	55/123 สายสิงเทสา ท่ายเร็จ งาวงาณ สุรงทุกษณฑายารา	025107755	025107755	เรียงเร้อยแล้ว
รายงาน	2	1 2 2 11 11 20 11 AND AND ALL INTER AND	ดมบ เป	งมหลอ	ะหาบุททาด มีตั้งเวอา	337 เอง สามอนสารา การเลง มาเลขน กรุงเศษมหา เมศรา 10230	020100007	020107700	<ul> <li>เลือบวยยนตร์</li> </ul>
🗏 รายงานทำแหน่งงาน[รวม]	3	บรษา สบเทมมาณสราง 410M	શ્વાભારહ	MJKA12	หมกับเมษ	i uu ə imemtiə'i teirəsi yenedir nəşsetiyniyyenrəti 10230	020103552	020100053	r วย ม วยอน ออย เล

#### วิธีการบันทึกไฟล์ CSV

การจัดรูปแบบข้อมูลสถานประกอบการด้วยโปรแกรม MS Excel โดยรูปแบบของการจัดข้อมูลมี 12 คอลัมน์ คือ 1) ชื่อสถานประกอบการ 2) ชื่อผู้ประสานงานของสถานประกอบการ 3) นามสกุลผู้ประสานงานของสถานประกอบการ 4) ประเภทสมาชิก 5) เลขที่ตั้ง 6) ถนน 7) ตำบล 8) อำเภอ 9) จังหวัด 10) รหัสไปรษณีย์ 11) โทรศัพท์ 12) โทรสาร





นำเข้าข้อมูลสถานประกอบการครั้งละ 1 แห่ง หรือเรียกว่า บันทึกข้อมูลสถานประกอบการ
 อาชีวศึกษาจังหวัดสามารถเพิ่มข้อมูลสถานประกอบการครั้งละหลายๆ 1 แห่งได้ที่เมนู บันทึกสถานประกอบการ

Web Control Pana		-	<b>N</b> - m						
รายการเมนู		1. คลิภ	บั้หทึ่กสถาหประกอบการ	ศจ.) : กรุง	เทพมหานครไ				
ข้อมูล สถานประกอบการ		- Constanting	ทนทามชอสถานประกอบการ.	cheat and a post of	ค้นตามสถานะภาพ:	สถานะภาพ 🎽			
นำเข้าข้อมูลสถานประกอบการ การ	โเพิ่มข้	and the second	and the second se	รายชื่อสถานประก	อบการ				
บันทึกสถานประกอบการ		สถานะภาพ	ของ	จังหวัด	user	password	วันที่บันทึก	แก้ไข	ລນ
ครวจสอบอนุมัติต้าแหน่งงาน	1	No	บริษัท เจโต จำกด	กรุงเทพมหานคร	6qpq8wrp	oi8zqwob	23-07-2553	1	*
VIR	2	No	บริษัท คอมพิวเทอร์กราฟิต จาก	25.51.915.191921910.5	5IIk06hf	wn7nfbl0	23-07-2553	1	8
รายงาน	3	No	บริษัท รับเหมาก่			rgr9lbzo	23-07-2553	1	8
🗏 รายงานต้าแหน่งงาน[รวม]	4	Yes	marlanuastin o ຄອດ ເພິ່ມເພັ່ວແຮ	สถานประก	20005	023815123	09-07-2553	1	8
🗏 รายงานตำแหน่งงาน	5	Yes	ນຈີນັກເວັ້ມເວັ້ນ ວ	000117020071	917118	023325836	30-06-2553	1	*
ข้อมูลสถานประกอบการ	6	Yes	บริษัท เน็ตเวิร์ค			024560456	10-06-2553	1	*
🗏 ความท้องการนักศึกษาฝึก	7	Yes	หจก แสงคิริเอ็นจิเนียระ -		a she is such a second state of the local second	552525	07-06-2553	1	*
ประสบการณ์	8	Yes	บริษัท ไทยรีไซเดิลคราททริตจ์ จำกัด	กรุงเทพมหานคร	021853981	021853981	07-06-2553	<u></u>	<b>%</b>
🗏 นักศึกษาที่สมัครฝึก	9	Yes	บริษัท โพรมัส จำกัด	กรุงเทพมหานคร	026937005	026937005	03-06-2553	1	*
ประสบการณ์	10	Yes	บริษัท สยามยูไนเท็คสคีล (1995) จำกัด	\$2804	tantason	tantason	03-06-2553	1	*
🗏 นักดึกษาที่สถานประกอบการ	11	Yes	บริษัท วายแอลเอฟ (ประเทศไทย) จำกัด	สมุทรปราการ	tsbloz3f	81zsll6y	24-05-2553	1	*
การ	12	Yes	บริษัท สำนักวิจัยอินรา จำกัด	กรุงเทพมหานคร	025123998	025123998	24-05-2553	1	*
คิดต่อกลับ	13	Yes	บริษัท เอกนวกล จำกัด	ปทุมธานี	17uir2km	xmeuncs9	18-05-2553	1	*
ຍູ້ໃຫ້ຈະນນ	14	Yes	บริษัท อิโตกิ เฟอร์นิเจอร์เช็นเตอร์ จำกัด	กรุงเทพมหานคร	g91gnvbx	70ao9shd	05-05-2553	1	*
🗏 ออกจากระบบ	15	Yes	บริษัท ทัชดานี่ อเวนิว จำกัด	กรุงเทพมหานคร	kkb9ynom	l02mgtzw	05-05-2553	1	*

ผู้ดูแลระบบ(อศจ.) : กรุงเทพมหานคร1

	กรอกรายละเอียดสำหรับสถานประกอบการ	
ข้อมูลของสถานประกอบกา	\$	
ชื่อสถานประกอบการ		
ทะเบียนการค้าเลขที่		
ทะเบียน ภพ 20 เลขที่		
ประกันสังคมเลขที่		a .
ประเภทสมาชิก	เลือกประเภทสมาชิก	🥆 3. กรอกรายละเอียดของสถาหประกอบการ
ประเภทวิสาหกิจ	เอ็อลประเภทวิสาหลือ	
ประเภทของธรกิจ		
รายละเอียดสถานประกอบการ		
สวัสคิการ		
ที่อยู่สถานประกอบการ		
ที่อย่		
้. จังหวัด	เลือกจังหวัด	
รหัสไปรษณีข้		
โทรสัมท์		
ini ani ani		
เพรลาร		
E-mail		
เวปไซด์		
ໂລໂກ້	กรุณาดอกเหตุแนนบบนนนต Jpg หรอ gir ชนาด เฉพาน 100 K8 เทาหน ขนาดความกว้างไม่เกิน 550 พิตแขล ความสูงไม่เกิน 100 พิตเขล เท่านั้น Browse	
ภาพสถานประกอบการ	กรุณหลือกไฟล์แนบเป็นชนิด jpg หรือ gif ขนาดไม่เกิน 100 kb เท่านั้น Browse	
แผนที่	กรุณาเลือกไฟล์แนบเป็นชนิด jpg หรือ gif ขนาดไม่เกิน 100 kb เท่านั้น	
ที่อยู่สำหรับติดต่อสถาบประเ	Diowse	4. พิมพ์ชื่อผ้ประสาหงาหอาชีวศึกษาจังหวัด
	🗌 เลือกถ้าที่อยู่เดียวกันกับสถานประกอบการ	9
ชื่อ		and a subscription of the
นามสกุล		
ที่อย่		
··· จังหวัด	เมือกจังหวัด	🧕 5. คลกะลอกวธการรบลมครษบบออหเลห ลมครดวย
รหัสไปรนณีต์		ସା ଏ ସ ସେ ସାହି .
ชื่อผู้คิดต่อประสานงานของส	สถานศึกษา กับสถานประกอบการ	ตหเองหรือทางไปรษณีย หรือเลือกทั้งสองรูปแบบ
ชื่อ-นามสกุล		
สถานศึกษา	เลือกวิทยาลัย	second by the first of a first of
วิธีการรับสมัครของสถานปร	ระกอบการ	
	🗌 เปิดรับสมัคร online	<ol> <li>คลกอพูญาตะพอเหลงกาษบระกอบการบระกาศจาห</li> </ol>
	🗌 ให้ผู้สมัครงานไปสมัครศัวยทนเอง หรือ ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์	
สถานะ สถานประกอบการ	อนุญาตให้ประกาศงานได้	ยาพระบบเด แลวคลภ บัพทิก
	บันทึก ยกฒิก กลับ	

เมื่ออาชีวศึกษาจังหวัดนำเข้าข้อมูลสถานประกอบการเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปอาชีวศึกษาจังหวัดจะต้องอนุมัติ สถานประกอบการให้สามารถใช้งานระบบได้ โดยคลิกที่ **บันทึกสถานประกอบการ** 

Web Control Pana	1.	คลิก ขั	หทึกสถาษประกอบการ						
				บ(อศจ.) : กรุง	มทพมหานคร1				
รายการเมนู	diotition in	The second s	and the first of the	dealer local					
ข้อขอ สถายประกอบการ		coloris (col	ค้นตามชื่อสถานประกอบการ:		ด้นทามสถานะภาพ:	สถานะภาพ 🚩 🧕 ค้น			
🗖 ม้าเข้าข้อมูลสอายุประกอบอาต	10010010	Station of the							
การ	1000 per per per			รายชื่อสถานประเ	กอบการ				
🗏 บันทึกสถานประกอบการ	เพิ่มข้อมูลส	ถานประกอบการ]							
🗏 พราวสองเองจัติต่ำแจะปรงวง	ลำคืบ	สถานะภาพ	ซือสถานประกอบการ	จิงหวิด	user	password	วินที่บินทึก	แก้เข	ລນ
งาน	1	No	บริษัท เจโด จำกัด	กรุงเทพมหานคร	6gpg8wrp	oi8zgwob	23-07-2553	1	*
Provide the second seco	2	No	บริษัท คอมพิวเตอร์กราฟิค จำกัด	กรุงเทพมหานคร	5llk06hf	wn7nfbl0	23-07-2553	1	*
310410	3	No	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	กรุงเทพมหานคร	pt6bgcad	rgr9lbzo	23-07-2553	1	*
🗏 รายงานตาแหนงงาน[รวม]	4	Yes	เดอะไมเนอร์ฟู้ด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	023815123	023815123	09-07-2553	1	*
🗏 รายงานทำแหน่งงาน	5	Yes	บริษัท เอ็มเอ็น ออโด้ทีม (ประเทศไทย) จำกัด	กรุงเทพมหานคร	023325836	023325836	30-06-2553	1	8
ข้อมูลสถานประกอบการ	6	Yes	บริษัท เน็ตเวิร์ค ดอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	กรุงเทพมหานคร	024560456	024560456	10-06-2553	1	*
🗏 ความท้องการนักศึกษาฝึก	7	Yes	หจก แสงคิริเอ็นจิเนียริ่ง	กรุงเทพมหานคร	phakphoom	552525	07-06-2553	1	8
ประสบการณ์	8	Yes	บริษัท ไทยรีไซเดิลคราททริตจ์ จำกัด	กรงเทพมหานคร	021853981	021853981	07-06-2553	1	*
🗏 นักดึกษาที่สมัดรชิก	9	Yes	บริษัท ไพรมัส จำกัด	กรุงเทพมหานคร	026937005	026937005	03-06-2553	1	8
ประสบการณ์	10	Yes	บริษัท สยามยูไนเด็คสตีล (1995) จำกัด	\$2804	tantason	tantason	03-06-2553	1	*
📕 นักศึกษาที่สถานประกอบการ	11	Yes	บริษัท วายแอลเอฟ (ประเทศไทย) จำกัด	สมทรปราการ	tsbloz3f	81zsll6y	24-05-2553	1	*
การ	12	Yes	บริษัท สำนักวิจัยอินรา จำกัด	กรงเทพมหานคร	025123998	025123998	24-05-2553	1	*
ฑิตต่อกลับ	13	Yes	บริษัท เอกนวกล จำกัด	ปทมธานี	17uir2km	xmeuncs9	18-05-2553	1	*
ผู้ใช้ระบบ	14	Yes	บริษัท อิโตกิ เฟอร์นิจอร์เซ็นเตอร์ จำกัด	กรุงเทพมหานคร	q91qnvbx	70ao9shd	05-05-2553	1	*
🗏 ออกจากระบบ	15	Yes	บริษัท ทัชดานี่ อเวนิว จำกัด	กรุงเทพมหานคร	kkb9ynom	l02mgtzw	05-05-2553	1	*

	<u>ยั</u> คุแลระบบ(8ศา.) ∶ กรุงเทพมหานครไ									
		คันตามชื่อสถานประกอบการ:		ค้นตามสถานะภาพ:	สถาแะภาพ 🖌 ค้น	2. คลิก	ษกัไข	1		
โเพิ่มทักบอส	เพิ่มข้อแลสถานประกอบการไ									
ลำตับ	สถานะภาพ	ชื่อสถานประกอบการ	จังหวัด	user	password	วันที่บันทึก	แก้ไข	ลบ		
1	No	บริษัท เจไต จำกัด	กรุงเทพมหานคร	6gpg8wrp	oi8zgwob	23-07-2553	× ],	*		
2	No	บริษัท คอมพิวเตอร์กราฟิค จำกัด	กรุงเทพมหานคร	5llk06hf	wn7nfbl0	23-07-2553	1	*		
3	No	บริษัท รับเหมาก่อสร้าง จำกัด	กรุงเทพมหานคร	pt6bgcad	rgr9lbzo	23-07-2553	1	*		
4	Yes	เตอะไมเนอร์ฟู้ด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	023815123	023815123	09-07-2553	<u>_</u>	*		
5	Yes	บริษัท เอ็มเอ็น ออโต้ทีม (ประเทศไทย) จำกัด	กรุงเทพมหานคร	023325836	023325836	30-06-2553	1	*		
6	Yes	บริษัท เน็ตเวิร์ค คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	กรุงเทพมหานคร	024560456	024560456	10-06-2553	<u>_</u>	*		
7	Yes	หจก.แสงคิริเอ็นจิเนียริ่ง	กรุงเทพมหานคร	phakphoom	552525	07-06-2553	1	*		
8	Yes	บริษัท ไทยรีไซเคิลคราททริตจ์ จำกัด	กรุงเทพมหานคร	021853981	021853981	07-06-2553	<u>/</u> _	*		
9	Yes	บริษัท ไพรมัส จำกัด	กรุงเทพมหานคร	026937005	026937005	03-06-2553	1	*		

3. สถาหภาพของสถาหประกอบการ

- No คือ ไม่อนุญาตให้ใช้ระบบ
- Yes คือ อนุญาตให้ใช้ระบบ

สถานะ สถานประกอบการ	-	
	🗹 อนุญาตให้ประกาศงานได้	< 4. คลิกอพญาตให้ประกาศงาพได้ แล้วคลิก บัพทึก
ข้อมูลเพื่อเข้าระบบ		9 °
ชื่อผู้ใช้	6gpg8wrp	
รหัสผ่าน	oi8zgwob	
	บันทึก	

ล้ำดับ	สถานะภาพ	ชื่อสถานประกอบการ	จังหวัด	user	password	วันที่บันทึก	แก้ไข	ລນ
1	Yes	บริษัท เจได จำกัด	กรุงเทพมหานคร	6gpg8wrp	oi8zgwob	23-07-2553	<u>/</u>	*
2	No	วามอร์กราฟิค จำกัด	กรุงเทพมหานคร	5llk06hf	wn7nfbl0	23-07-2553	<u>/</u> }•	*
3	No	บริษัท รับเทศ.	กรุงเทพมหานคร	pt6bgcad	rgr9lbzo	23-07-2553	1	*

#### 5. เพื่ออหุญาตให้สถาษประกอบการใช้ระบบได้ สถาษภาพจะเปลี่ยนเป็น Yes
#### 3. การอนุมัติตำแหน่งงานว่าง

เมื่อสถานประกอบการประกาศตำแหน่งงานว่างผ่านระบบ อาชีวศึกษาจังหวัดมีหน้าที่ในการตรวจสอบตำแหน่งงานว่าง เหล่านั้นก่อนที่จะอนุมัติให้ประกาศผ่านระบบได้

อาชีวศึกษาจังหวัดสามารถอนุมัติตำแหน่งงานว่างได้ที่เมนู ตรวจสอบอนุมัติดำแหน่งงาน

1. A	ลิก ตร	วจสอง	าอหัฐษูต	าษซพ่งงาษ						
			4		ě	อัตูแลระบบ(อศจ.) :	กรุงเทพมหานคร1			
รายการเมนู		and the state		- to	and a second					
ข้อมล สถานประกอบการ		and the local days	ค้นเ	ขามชื่อสถานประกอบการ: ค้นทาม	เสถานะ:	ด้นทามวันที่ [ เ	ง.ศ.] จาก: - ถึง: เ	รียงข้อมูลฑาม:		
🗏 น้ำเข้าข้อมูลสถานประกอบการ	and and and the					00-00-0000	00-00-0000	เรียงตามวันบันทึก 🔽 ค้น		
การ	distant strate									
🗏 บันทึกสถานประกอบการ						รายชื่อสถานเ	lsะกอบการ			
ทรวจสอบอนุมัติดำแหน่งงาน งาน	[ปรับปรุงสถาน	เภาพทำแหน่งง	าน]							
รายงาน										
🔲 รายงานคำแหน่งงาน[รวม]	ล้ำตับ	Allow	สถานภาพ	ด้าแหน่ง		อัตรา	เงินเคือน	ชื่อสถานประกอบการ	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด
💷 รายงานคำแหน่งงาน	1		อนุญาต	Customer Service		2 อัตรา	7,500 - 8,000 มาท	บริษัท ชันไชน์ ลอจิสติส์ จำกัด	27-07-2553	27-10-2553
ข้อมูลสถานประกอบการ	2		010108	มมัด คระเมืองที่		1.5mm	7 500 - 9 000 areas	มอิรัมน สัมปีสมั กกลิสติส์ ก็กรัก	27-07-2552	27-10-2552
ความท้องการนักศึกษาฝึก ประเภทของการนักศึกษาฝึก			o śeli uz	мина ниреро		1 64131	7,500-0,000 £111	D3911 D16D1 0040910 4 8191	27-07-2000	27-10-2555
บระสบการแห	3		รออนุญาต	พนักงานพิมพ์ตัด		2	6,000	บริษัท เจได จำกัด	27-07-2553	31-10-2553
ประสบการณ์	4		อนุญาต	โฟร์แมนสำรวจ		5	7500-10000	บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น สตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)	24-07-2553	31-12-2554
นักศึกษาที่สถานประกอบการ การ					_			าเริ่นท ซิโน-ไทย เอ็บอีเนียริ่ง แอบด์ ตอบสตรัตรับ		
ทิตท่อกลับ	5		อนุญาต	ช่างเทคนิค(QC) โยธา		5	7500-10000	สตรักชั่น จำกัด (มหาชน)	24-07-2553	31-12-2554
ผู้ใช้ระบบ ■ ออกจากระบบ	6		อนุญาต	พนง.ธุรการ (บริการการกกลาง)		1	10,000 บาท + สวัสติการของปูนซิเมนต์ เมนต์ไทย	บริษัท ปูนธิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	22-07-2553	31-10-2553

ระบบแสดงสถานภาพตำแหน่งงานที่มีในระบบ
 อนุญาต คือ ตำแหน่งงานนี้อนุญาตให้ประกาศผ่านระบบแล้ว
 ไม่อนุญาต คือ ตำแหน่งงานนี้ไม่อนุญาตให้ประกาศผ่านระบบ
 รออนุญาต คือ ตำแหน่งงานนี้อยู่ในระหว่างการรออนุมัติจากอาชีวศึกษาจังหวัด

ล้ำตับ	Allow	สถานภาพ	ค้าแหน่ง	อัตรา	เงินเคือน	ชื่อสถานประกอบการ	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด
3		รออนุญาต	พนักงานพิมพ์ดีด	2	6,000	บริษัท เจไต จำกัด	27-07-2553	31-10-2553
4		อนุญาต	โฟร์แมนสำรวจ	5	7500-10000	บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น สตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)	24-07-2553	31-12-2554
5		อนุญาต	ช่างเทคนิค(QC) โยธา	5	7500-10000	บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น สตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)	24-07-2553	31-12-2554
6		อนุญาท	พนง.ธุรการ (บริการการกกลาง)	1	10,000 บาท + สวัสติการของปูนซิเมนต่ เมนฑ์ไทย	ับริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	22-07-2553	31-10-2553
		<b>~</b>	Ж					
	้อนุญาติให้ปร ไม่อนอาติให้	ะกาสงาน ประกาสงาน						

 ลิกช่อง Allow ใหตาแหห่งงาหที่ต้องการอนุมัติ แล้วคลิกเมนู Dropdown เพื่อเลือก อนุญาต/ไม่อนุญาต ให้ประกาศงาน แล้วคลิก ok

#### 4. วิธีการดูจำนวนสถานประกอบการและตำแหน่งงานที่มีในระบบ

อาชีวศึกษาจังหวัดสามารถดูรายงานจำนวนสถานประกอบการและตำแหน่งงานที่มีในระบบ พร้อมทั้งแสดงสถานภาพ การอนุญาต/ไม่อนุญาตให้ประกาศงานผ่านระบบได้ โดยคลิกที่เมนู **รายงานตำแหน่งงาน (รวม)** 

ตู้ย์แร	ระบบ(อศจ.) : กรุงเทพมหานค	s1
2 (238)		
A DE LA DE LA DELETA DE LA DEL		
รายงานจ้าน	เวนสถานประกอบการ และคำแห	น่งงาน
จ้านวนสถานประกอบการ	สถานภาพ[อนุญาติ]	สถานภาพ[ไม่อนุญาติ]
2805	542	2263
จ้านวนด้าแหน่งงาน	สถานภาพ[อนุญาฑิ]	สถานภาพ[ไม่อนุญาติ]
840	820	20
เจ้าหวุหสุถาหประกอบ	การ และด้าแหน่ง	งาน โดยจำแหกตาม
ດຫ / <b>ໄ</b> ຊ່ເລຍເລນດຫ		
	b (539) รายงานจำน รายงานจำน จำนวนสถานประกอบการ 2805 จำนวนที่านหน่งงาน 840 6จำหองสถาหย่ระกอย วต (ไว่เอนอาวต	(538) รายงานจำนวนสถานประกอบการ และคำแห รายงานจำนวนสถานประกอบการ และคำแห จำนวนสถานประกอบการ สถานภาพ[อนุญาติ] 2805 542 จำนวนทำแหน่งงาน สถานภาพ[อนุญาติ] 840 820 6จำ%3%สังถา%ประกอบการ เหละต้างหรื่ง วิต (ได้เลณ การต



## การใช้ระบบงานศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา Vocational Manpower Center Manual

สำหรับนักเรียนนักศึกษา

## ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

# WWW.V-Cop.net



1. นักเรียนนักศึกษาเข้าใช้งานระบบได้ที่เมนู **นักศึกษาปรับปรุง** Resume **และหางาน** 

<ul> <li>คณะกรรมการบริหารความร่วมมือ</li> <li>พลิตและพัฒนาศักยุกาพกำลังคน อาชีวศึกษา</li> </ul>	HOME I CHECK MAIL I WEBBOARD
Vocational Co-operation ศูนย์กำลังคนยาชีวศึกษา	<ul> <li>กว่าจะเป็น V-COP</li> <li>ค่นรัญ</li> <li>ค่มรัญ</li> <li>ค่องสร้าง</li> <li>ก่านโสม</li> <li>คณแก่งชน</li> </ul>
มักศึกษาปรับปรุง           Resume และหางาน           รวมฐานข้อมูล ผู้สำเร็จการศึกษาคำนอง           ผู้ประกอบการกาคน หรือ ลงกะเบียนใหม่	<ul> <li>วเชื่อศึกษา</li> <li>ข้อมูลการมีงานก่า ระคับจังหวัด</li> <li>การจัดการองค์ความรู้ความเข้าใจ</li> <li>กัจกรรมการประชุมความร่อมมือ</li> </ul>

2. นักเรียนนักศึกษาป้อนชื่อและรหัสเพื่อเข้าใช้งานระบบ





นักเรียนนักศึกษาจะต้องกำหนดสถานะของตน เพื่อบอกให้ระบบได้รู้ว่า นักศึกษาต้องการให้สถานประกอบการ มองเห็นข้อมูลหรือไม่ โดยเลือกที่เมนู **กำหนดสถานะปัจจุบัน** 





2 ธีการแนบรูปถ่าย

นักเรียนนักศึกษาสามารถแนบรูปถ่ายเพื่อความสมบูรณ์ของ Resume ได้ โดยเลือกที่เมนู **แนบรูปถ่าย** 

ผู้ใช้รรบบ : พัชริน เรื่องโรจน์ : ออกจากระบบ ข้อมูลส่วนตัว : กำหนดสถานะปัจจุบัน   แก้ไขประวัติ Resume   แนะรูปก่าย   แล้ร ข้อมูลการสมัครงาน : ประวัติการสมัครงาน   แห้นเด็บต่าแหน่งงานว่าง   การติดต่องากบริษัท งานน่าสนใจ : ดำแหน่งงานมาใหม่ประจำวัน ข้อมูลการสมัครฝึกงาน : ดิแหหล่าแหน่งมีคงาน   ประวัติการสมัครฝึกงาน   การติดต่องากบริษัท	1. คลิกที่ ๒%บรูปถ่าย
<u>แหรรปล่ายประกอบสมัตรงาน</u> รัฐการไข้งานคือ เมือกที่ปุ่ม "Browse." แล้วเมือกรูปภาพจากเครื่องของท่าน เมื่อเมือกได้แล้ว คลักที่ปุ่ม "ขันทึก" รูปภาพที่ไข้มีน. gif หรือ .jpg เท่านั้น ขนาด กว้าง 100 Pixel ยาว 120 Pixel ขนาดไม่มัน 25 เมื่อน	<ol> <li>2. อ่าหคำแพะหำ</li> <li>3. Browse หาไฟล์รูปภาพ</li> <li>4. คลิก บันทึก</li> </ol>
เลือกรูปภาพ : Browse [บันทึก ] ยกเลิก	

3 ธีการเปลี่ยนรหัสผ่าน

นักเรียนนักศึกษาสามารถเปลี่ยนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านได้ โดยเลือกที่เมนู **เปลี่ยนรหัสผ่าน** 

ผู้ใช้ระบบ :	พัชริน เรื่องโรจน์ : ออกจากระบบ	1. คลิกที่ เปลี่ยหรหัสผ่าน
ข้อมูลส่วนตัว :	กำหนดสถานะปัจจุบัน   แก้ไขประวัติ Resume   แนบรูปถ่าย   <mark>เปลี่ยนรหัสผ่าน   แสสงนน rcesume</mark>	Contraction of the second s
ข้อมูลการสมัครงาน :	ประวัติการสมัครงาน   แฟ้มเก็บตำแหน่งงานว่าง   การติดต่อจากบริษัท	
งานน่าสนใจ :	ตำแหน่งงานมาใหม่ประจำวัน	
ข้อมูลการสมัครฝึกงาน :	ด้นหาตำแหน่งฝึกงาน   ประวัติการสมัครฝึกงาน   การติดต่อจากบริษัท	
	<u>แก้ไข ซี่อยุ่ไข้และรหัสผ่านในการเข้าใช้ระบบ</u> (ชื่อผู้ใช้) User Name : *	2. พิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านที่ ต้องการเปลี่ยน
	(รพัสผ่าน) Password :*	
	(ยิ่มยับรพัสผ่วน) Confirm Password	3. 1916171 1.1707171
		Also beckers

## วิ ธีการสั่งพิมพ์ Resume เป็นเอกสาร

นักเรียนนักศึกษาสามารถดูรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวที่ได้บันทึกไว้ และสามารถสั่งพิมพ์เป็นเอกสารเพื่อใช้ ประกอบการสมัครงานได้ โดยเลือกที่เมนู **แสดงผล Resume** 

<b>ัดร</b> งาน : ประวัติการสมักรงาน แฟ้มเก็บตำแหน่งงาน <sup>-</sup>	าง   การติดต่อจากบริษัท	Contraction of the second second
iาสนใจ :  ตำแหน่งงานมาใหม่ประจำวัน		
ฝึกงาน : ด้นหาตำแหน่งฝึกงาน   ประวัติการสมัครฝึกง	าน   การติดต่อจากบริษัท	
🚊 ณส์ ) 🦳 คลิก พิมพ์	<mark>เพื่อสั่งพิมพ์เป็นเอกสาร</mark>	
		- XON
		· · ·
ข้อมูลส่วนตัว		
ชื่อ :	นางสาว พัชริน	
นามสกุล :	เรื่องโรจน์	
เทศ :	หญิง	
สถานะสมรส :	เสม ในระ	
สมรูบาด:	W15	
วัน-เดือน-ปี เกิด :	23 กรกฎาคม 2529	
อายุ :	24 ปี	
ส่วนสูง :	147 ซ.ม. น้ำหนัก 43 กก.	
ยานพาหนะส่วนด้ว :	รถจักรยานยนต์	
ข้อมูลในการติดต่อ		
ที่อยู่ :	72/3 หมู่ 11 ต.ทุ่งค่าย อ.ย่านตาขาว	<b>Y</b>   ~
จังหวัด : 	ตริง 02140	ระบบแสดงข้อมูลส่วหตัวของ
รหลเบรษณย:	92140 abc-042007@botmail.com	e
⊏-™d⊪ : โทรศัพท์ :	-	หกศกษา
มือถือ :	089-7291736	
ข้อมูลทั่วไป		
ประเภทงานที่สนใจ 1. :	บัญชี/การเงิน-การธนาคาร	
2. :	ธุรการ/ประสานงาน/คีย์ข้อมูล ผู้ดัดการทั่งไป/ผู้ส่วนกระการ/ การบับโรรร	
ง.: สาขาวิชาจีน •	ฐรดการทรเบ) พูยานรยการ/งานผูบรหาร การบริหาร/การจัดการ/บดดล	
สักษณะงานที่ต้องการ :	งานประจำ (Full Time)	
ตำแหน่งที่สนใจ :	1.ผู้จัดการทั่วไป	
	2.พนักงานบัญชี	
	3.พนักงานธุรการ 7.000.00 เมษา (ชิ้มพ.เ)	
ระดับเงนเดอนทตองการ : ประวัติการสื่อหา	7,000.00 บาท (ขนาบ)	
ธระรดการศกธา สถาบับการศึกษา :	วิทยาลัยการอาชีพตรัง	
รทัสประจำตัว :	4832010011	
ปีที่จบ:	2549	
วุฒิการศึกษา :	ปวส.	
ประเภทวิชา :	บริหารธุรกิจ	
สาขาวิชา :	การบัญชี	
สาขางาน :	การบัญชี	
เกรดเฉลีย :	2.97	
ใบรบ.:	<b>E</b> 0	
THE PLANET PROPERTY AND		
มระวงกาง กาง กน ความสามารถ		
บระวงศการทาง กน ความสามารถ ความสามารถทางภาษา		
บระวงศารทางาน ความสามารถ ความสามารถทางภาษา 1.ภาษาไทย :	พูด ดีมาก อ่าน ดีมาก เขียน ดีมาก	
บระมหกรุงาเง่น ความสามารถ ความสามารถทางภาษา 1.ภาษาไทย : 2.ภาษาอังกฤษ :	พูด ดีมาก อ่าน ดีมาก เขียน ดีมาก พูด พอใช้อ่าน ดี เขียน พอใช้	
บระมหการทางาน ความสามารถ ความสามารถทางภาษา 1.ภาษาไทย : 2.ภาษาอังกฤษ : ความสามารถอื่นๆ	ชูด ดีมาก อ่าน ดีมาก เขียน ดีมาก ชูด พอใช้อ่าน ดี เขียน พอใช้	



นักเรียนนักศึกษาสามารถตรวจสอบตำแหน่งงานที่เคยสมัคร ได้ที่เมนู **ประวัติการสมัครงาน** 

ข้อมูลการสมัครงาน : ป งานน่าสนใจ : ต่ำ มูลการสมัครฝึกงาน : ค้เ	ระวิดีการสมัครงาน ∣ แห้มนก็บดำแหน่งงานว่าง   การติดต่อจากบริษัท แหน่งงานมาใหม่ประจำวัน แหล่าแหน่งมีกงาน   ประวัติการสมัครมีกงาน   การติดต่อจากบริษัท	คลิก ประ	วัติการสมัครงาน
	ประวัติการสมัครงาน	and the second se	
ตำแหน่ง	บริษัท	วันที่สมัคร	ผลการตอบรับ
1. พนักงานบัญชี	บริษัทเปโตรไอที จำกัด	23 มิถุนายน 2553	ยังไม่มี
2. พนักงานบัญชี	บริษัท ที่พี่ไอ คอนกรีต จำกัด	26 มีนาคม 2553	ยังไม่มี
3. บัญชีสินค้า	บริษัท โชคชัยพิบูล จำกัด (ในเครือ สหพัฒนพิบูล จำกัด มหาชน)	26 พฤษภาคม 2552	มีการติดต่อ
		al 94	



นักเรียนนักศึกษาสามารถเก็บรวบรวมตำแหน่งงานว่างที่สนใจจากการค้นหาตำแหน่งงานว่างที่มีในระบบ ไว้พิจารณา การสมัครงานภายหลังได้ โดยตำแหน่งงานที่นักศึกษาสนใจจากการคลิก 🔂 เกีบงานลงแฟ้ม ในเมนูค้นหางานนั้น นักศึกษา สามารถกลับมาพิจารณาตำแหน่งงานว่างที่สนใจดังกล่าวได้ที่เมนู แฟ้มเก็บตำแหน่งงานว่าง





นักเรียนนักศึกษาสามารถตรวจสอบการติดต่อการสมัครงานจากบริษัทได้ที่เมนู **การติดต่อจากบริษัท** โดยระบบจะ แสดงข้อมูลในช่องหมายเหตุจากการติดต่อของบริษัทว่า บริษัทติดต่อมาเอง หรือ จากการสมัครงานของนักศึกษา

งการสมัครงาน : งานน่าสนใจ : เรสมัครฝึกงาน :	มัครงาน : ประวัติการสมัครงาน   แฟ้มเก็บตำแหน่งงานว่าง   การดิดต่อจากบริษัท น่าสนใจ : ดำแหน่งงานมาไหม่ประจำวัน รฝึกงาน : ด้นหาตำแหน่งฝึกงาน   ประวัติการสมัครฝึกงาน   การดิดต่อจากบริษัท							
	การติดต่อจากบ	ริษัท						
ตำแหน่ง	บริษัท	วันที่สมัคร	วันที่บริษัทติดต่อ	หมายเหตุ				
1. บัญชีสินค้า	บริษัท โชคชัยพิบูล จำกัด (ในเครือ สหพัฒนพิบูล จำกัด มหาชน)	26 พฤษภาคม 2552	12 กันยายน 2552	จากการสมัคร งาน				
2. พนักงาน บัญชี	บริษัท เอ็น.ซี.เอส โกล์ดเบรด จำกัด		27 พฤษภาคม 2552	บริษัทติดต่อมา เอง				
3. พนักงาน บัญชี	ร้านบ้านโครงการ		20 สิงหาคม 2551	บริษัทติดต่อมา เอง				
า ชื่อตำแร	ะห่ง เพื่อดู	ระบบแสดงา้	<b>้อ</b> มูลตำ <b></b> หห่	งงาหที่บริษัทติดต่อถึ				

## 7 ธีการค้นหาตำแหน่งงานมาใหม่ประจำวันที่ตรงกับสาขาที่เรียน

นักเรียนนักศึกษาสามารถค้นหาตำแหน่งงานมาใหม่ประจำวันที่ตำแหน่งงานตรงกับสาขาวิชาที่นักศึกษาเรียน ได้ที่เมนู ตำแหน่งงานมาใหม่ประจำวัน

ผู้ใช้ระบบ: พัชริน เรื่องโ ข้อมูลส่วนด้ว: กำหแดสถาแะไ ข้อมูลการสมัครงาน: ประวัติการสมัค งานน่าสนใจ: ดำแหน่งงาแมา	รจน์ : ออกจากระบบ Jจอุบัน   แก้ไขประวัติ Resume   แนบรูปถ่าย   เปลี่ยนรหัส เรงาน   แห้มณ็บทำแหน่งงานว่าง   การติดต่อจากบริษัท ไหน่ประจำวัน	ม่าน   แสดงผล Resul	<sup>me</sup> กตำเมะหญ่ง	งาหมาให	หม่ประจำวั <del>ห</del>
jaการสมัครฝึกงาน :   ค้นหาตำแหน่งเ	ฝึกงาน   ประวัติการสมัครฝึกงาน   การติดตอ <del>จ กษระ</del>	Contraction in the local sectors in the local secto			
	ตำแหน่งงานใหม่	No. of Concession, Name			
ตำแหน่ง	บริษัท	วันที่รับสมัคร	วันสิ้นสุดรับสมัคร	กระทำการ	
<ol> <li>เจ้าหน้าที่ประสานงานฝ่ายขาย</li> </ol>	บริษัท เอ็มเอ็น ออโต้ทีม (ประเทศไทย) จำกัด	01 กรกฎาคม 2553	31 สิงหาคม 2554	สมัครงาน	
2. เสมียณ พนักงานประจาออฟฟิต	เคพีจี มนตรี	29 มิถุนายน 2553	07 กรกฎาคม 2553	สมัครงาน	
3. พนังงานขาย-บัญชี	ร้านบั่นชินพื้น	18 มิถุนายน 2553	30 กันยายน 2553	สมัครงาน	
4. จนท.บัญชี	บริษัท ที.เค.การ์เม้นท์ จำกัด	16 มิถุนายน 2553	30 สิงหาคม 2553	สมัครงาน	
5. บัญชี	บริษัท ไทยรีไซเคิลคราททริดจ์ จำกัด	01 มิถุนายน 2553	31 กันยายน 2553	สมัครงาน	
6. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและสโตร์	หจก.ป.วัฒนา โอ เอ	01 มิถุนายน 2553	31 ฮันวาคม 2553	สมัครงาน	
7. พนักงานพัสดุและบัญชีการเงิน	บริษัท เอสซีจี แลนด์สเคป จำกัด	25 พฤษภาคม 2553	31 กรกฎาคม 2553	สมัครงาน	
8. เจ้าหน้าที่บัญชี	· · · · · ·	18 พฤษภาคม 2553	18 กรกฎาคม 2553	สมัครงาน	
9. พนักงานบัญชี (ประจำสาขาก		พฤษภาคม 2553	31 กรกฎาคม 2553	สมัครงาน	
10. พนักงานบัญชี	<u> ଜ</u> ରମ ୪୦୭୦୦୫୫୫୫ କୋର୍ଗ୍ର	พฤษภาคม 2553	30 สิงหาคม 2553	สมัครงาน	
11. พนักงานบัญชี		์ เมษายน 2553	30 กรกฎาคม 2553	สมัครงาน	คลิก เพื่อสมัครงาน
12. พนักงานบัญชี	รายละเอียดตัวแห่งงาห	เมษายน 2553	31 กรกฎาคม 2553	สมัครงาน 🧹	
13. พนักงานคีย์ข้อมูล		มีนาคม 2553	30 กันยายน 2553	สมัครงาน	
14. พนักงาน lab สี	บริษัท จงสถิตย์ จำกัด	20 มีนาคม 2553	31 กรกฎาคม 2553	สมัครงาน	
15. เจ้าหน้าที่การเงิน	บริษัท จงสถิตย์ จำกัด	20 กุมภาพันธ์ 2553	31 กรกฎาคม 2553	สมัครงาน	
16. พนักงานบัญชี	เอส.เค.อุปกรณ์	01 กรกฎาคม 2552	01 กรกฎาคม 2554	สมัครงาน	
17. พนักงานบัญชี	บริษัท ศรีสะเกษกิจเจริญไทย จำกัด	09 พฤษภาคม 2552	31 กุมภาพันธ์ 2556	สมัครงาน	



#### นักเรียนนักศึกษาสามารถค้นหาตำแหน่งงานว่างต่างๆ ได้ที่เมนู **หางาน**

ผู้ใช้ระบบ : พัชร	วัน เรื่องโรจน์ : ออกจากร	ะบบ				
ข้อมูลส่วนตัว : กำห	แตสถานะปัจจุบัน   แก้ไขประวั	์ติ Resume   แนบรูปถ่าย	เปลี่ยนรหัสผ่าน   แสดงผล	Resume		
ข้อมูลการสมัครงาน : ประ	วัติการสมัครงาน   แฟ้มเก็บต่ำ	แหน่งงานว่าง   การติดต่อจาก	าบริษัท			
งานน่าสนใจ : ต่ำแร	หน่งงานมาใหม่ประจำวัน					
ข้อมูลการสมัครฝึกงาน: ค้นห	าตำแหน่งฝึกงาน   ประวัติการ	เสมัครฝึกงาน   การติดต่อจาก	บริษัท			
		ด้นหาดำแหน่งงาเ	เว่าง			
	จังหวัด	กรุงเทพมหานคร 💌		กรอกข้อผล	ต้านหน่งงานที่	
	วฒิการศึกษา	ปวส. 💙		រាមចរាមចន្ទ័ម		
	ประเภทงาน	บริหารธุรกิจ	~	ต้องการค้น	หา แล้วคลิก ค้นหา	
	สาขางาย	การบัญชี				
		U INDEBT	ไหน่น มักเซี เวลา ส่วนชื่อน			
	0.1010004010		เฉห ภเใฉ'ตุก,1' อ เงเออท	a of the state of the local desired in the state of the s	10010010100000000000000000000000000000	
		<b>จ</b> ุดันหา				
						<u>ب</u>
🛃 เจ้าหน้าที่ประสานงานฝ่าย	มขาย		บริษัท เอ็มเอ็น ออโต่	์ทีม (ประเทศไทย) จำก้	ระบบแลดงตาแหงงงาหที่ค	196927
ตดตอประสานงานด้านฝ่ายขาย ดู มังหวัด กรงเทพมหานคร	แลงานเอกสารด้านบัญชี อัตรา 1 ตำแหน่ง เว็บเ	ดือน -		ประกาศ 01 กระกาคม 255		
CONTRACTOR IN TRACT	SHALL MIRENAU LULL	🚍 ເດັບດານລຸດ	แป้น 🦳 รายละเอียดงาน	🕎 สมัครงานออนไลน์		
🛃 เสมียณ พนักงานประจำอ	อฟพิด			เคพีจี มนต		
🧭 เสมียณ พนักงานประจำอ เสมียณ พนักงานประจำออฟฟิต ดู	อฟฟิต แลเรื่องต่างๆในโรงงาน เช็คของ	เช็คสตี้อก โทรสั่งสินค้า เปิดบิ	ล รับโทรศัพท์	เคพีจี บนต	ะก็บงานลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้	
🗭 เสมียณ พนักงานประจำอ เสมียณ พนักงานประจำออฟฟิต ดู จังหวัด กรุงเทพมหานคร	อฟฟิต แลเรื่องต่างๆในโรงงาน เช็คของ อัตรา 1 เงินเ	เช็คสต็อก โทรสั่งสินค้า เปิดบิ ดือน 8000-10000	ล รับโทรศัพท์	เคพีจี บนต ประกาศ 29 มิถุนายน 255	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้	í
🗭 เสมียณ พนักงานประจำอ เสมียณ พนักงานประจำออทฟิต ดู จังหวัด กรุงเทพมหานคร	อฟฟิต แลเรื่องต่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ	เช็คสต็อก โทรสั่งสินค้า เปิดบิ ดือน 8000-10000 🚘 เกียงานลง	ล รับโทรศัทท์ แป้น 💻 🦷	เคพีจี มนต ประกาศ 29 มิถุนายน 25:	ะก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง	Ĩ
(สมียณ พนักงานประจำอ เสมียณ หนักงานประจำออทพีด ดู จังหวัด กรุงเททมหานคร	อ <b>ฟฟิต</b> แลเรื่องต่างๆในโรงงาน เช็คของ อัตรา 1 เงินเ	เข็คสต็อก โทรสั่งสินค้า เปิดบิ ด้อน 8000-10000 🚘 เกีบงานสง	ล รับโทรศัพท์ แฟ้ม	เคพีจี บนต ประกาศ 29 มิถุนายน 25	เก็บงาหลงแพ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง	í
แสมียณ พนักงานประจำอ เสมียณ หมิงานประจำออทพีด ดู รังหวัด กรุงเทพมหานคร จามห.บัญชี ชาวออทน้า ป้องบบโยเซี และช่วงว	อฟฟิต แลเรื่องต่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ	เช็คสต็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ด้อน 8000-10000 อ่อ เกินงานสง ภามนิกซีนั้งหมด	ล รับโทรศัพท์ แข้น	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 25: มีหา ที.เค.การ์เป็นท์ รำกัด	เก็บงาหลงแพ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง	
(สมียณ พนักงานประจำอ เสมียณ หนักงานประจำออฟฟิต ดู จังหวัด กรุงเทพมหานคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร จำลดหน้า ป้องบนัญชี และทำงร ร่งหวัด กรุงเทพมหานคร	อฟฟิต แลเรื่องต่างๆในโรงงาน เข็ดของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ	เช็คสต็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 อีอน เกินงานสอ ทางปัญชีทั้งหมด ล้อน 8000 ชื่นไป	ล รับโทรศัพท์ แข้น	เคพิรี มนด ประกาศ 29 มิถุนายน 25: มีห ที.เค.การ์บันท์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553	เก็บงาหลงแพ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง	<b>4</b> -1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1
(สมียณ พนักงานประจำอ เสมียณ หนักงานประจำออฟฟิต ดู จังหวัด กรุ่งเทพมหานคร จังหวัด กรุ่งเทพมหานคร ทำลดหน้า ปิดงบบัญชิ และท่างร จังหวัด กรุงเทพมหานคร	อฟฟิต แลเรื่องด่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล ฟรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ	เช็คสต็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 อ้อา เกินงานสง ภางปัญชีทั้งหมด ด้อน 8000 ชื่นไป อ้อน 11ป	ล รับโทรศัพท์ แข้นบริ บริเ แข้นรายละเอียดงาน •	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 255 ษัท มี.เค.การ์เป็นท์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง	
(สมียณ พนักงานประจำอ เสมียณ หนักงานประจำออทฟิต ดู สังหวัด กรุ่งเทพมหานคร จามห.บัญชี ทำลดหน้า ปิดงบบัญชี และท่างร สังหวัด กรุ่งเทพมหานคร	อฟฟิต แลเรื่องด่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ ปดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ	เช็คสต็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 ๔๋๋๋๋๋๋๋ เกิบงานลง ทางปัญชีทั้งหมด ด้อน 8000 ชื่นไป ๔๋๋๋๋๋๋๋ เกิบงานลง	ล รับโทรศัพท์ แฟ้มบริ มริเ แฟ้นรายละเอียดดาน •	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 25: มีม มีค.การ์เม้นห์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแง	8469
แม้ยณ พนักงานประจำอ เสมียณ หนักงานประจำออทฟิต ดู ส่งหวัด กรุ่งเทพมหานคร จามห.บัญชี ทำลดหน้า ปิดงบบัญชี และท่างร จังหวัด กรุ่งเทพมหานคร	อฟฟิต แลเรื่องด่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ	เช็คสด็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 อ้อา เกินงานลง ทางปัญชีทั้งหมด ด้อน 8000 ขึ้นไป อ้อน 8000 ขึ้นไป	ล รับโทรศัพท์ แฟ้มบริ แฟ้นรายละเอียดงาน • บริษัท ไทยรี	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 25 มัท มี.เค.การ์เป็นท์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไปชเติลตราทหรัดร์ รำก์	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแง	849
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำอองพีด ดู เสมียณ หนักงานประจำอองพีด ดู รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จนท.บัญชี ทำลดหน้า ปิดงบบัญชี และท่างร รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>บัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยื่นภาษีต่าง</li> </ul>	อฟฟิต แลเรื่องต่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ ๆ และ มัญชีสต๊อก	เช็คสด็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 อ่อ เกินงานลง ทางปัญชีทั้งหมด ด้อน 8000 ขึ้นไป อ่อน เกินงานลง	ล รับโทรศัพท์ แฟ้มบริ แฟ้นรายละเอียดดาน • บริษัท ไทยรี	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 25 มัท ที.เค.การ์เม้นท์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไปรเคิลคราทหรืดร์ รำกั	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแง งา <b>หเพิ่มเติม</b>	ક્સ્મન
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำออทฟิต ดู เสมียณ พนักงานประจำออทฟิต ดู โจหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จนพ.นัญชี ทำลดหน้า ปิดงบนัญชี และท่างร โจหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>นัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยืนภาษีต่าง โจหวัด กรุงเทพมหานคร</li> </ul>	อฟฟิต แลเรื่องด่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ ๆ และ บัญษิสต้อก อัตรา 2 อัตรา เงินเ	เข็คสต็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 อ่า เกิบงานลง ทางปัญชีทั้งหมด ด้อน 8000 ขึ้นไป อ่อน 8,000-10,000	ล รับโทรศัพท์ แป้นบริ แป้นรายละเอียดอาน - บริษัท ไทยรี	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 25: มีห ที.เค.การ์เม้นห์ ร่ากัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไซแคิลคราหหรืดร์ ร่ากั ประกาศ 01 มิถุนายน 2553	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแง งาหเพิ่มเติม	ર મહેવ
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำอองพีด ดู เสมียณ พนักงานประจำอองพีด ดู รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จนท.นัญชี ทำลดหน้า ปิดงบบัญชี และท่างร รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>มัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยื่นภาษีต่าง รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> </ul>	อฟรีโต แลเรื่องด่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ ๆ และ มัญชีสต๊อก อัตรา 2 อัตรา เงินเ	เช็คสด็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 เมื่อ เกินงานลง ควงปัญชีทั้งหมด ด้อน 8000 ชื่นไป เมื่อน 10,000 คือน 8,000-10,000	ล รับโทรศัพท์ แข้ม มริ แข้น รายละเอียดดาน - บริษัท ไทยรี แข้ม รายละเอียดดาน	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 25 มัน มีค.การ์เม้นน์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไปเคิลครามหรัดร์ รำก์ ประกาศ 01 มิถุนายน 2553	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแง งาหเพิ่มเติม	ર મહેલ
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำอองพีด ดู เสมียณ พนักงานประจำอองพีด ดู จึงหวัด กรุ่งเทพมหานคร</li> <li>จนท.นัญชี ทำลดหน้า ปิดงบบัญชี และท่างข จึงหวัด กรุ่งเทพมหานคร</li> <li>มัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยื่นภาษีต่าง จึงหวัด กรุ่งเทพมหานคร</li> </ul>	อฟฟิต แลเรื่องต่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ ปตุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ ๆ และ ปัญชิสต๊อก อัตรา 2 อัตรา เงินเ	เช็คสด็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 เมิน เกินงานลง ควงปัญชีทั้งหมด ด้อน 8000 ขึ้นไป เมิน เกินงานลง ด้อน 8,000-10,000 เมิน เกินงานลง	ล รับโทรศัพท์ แข้น บริเ แข้น รายละเอียดดาน • บริมัพ ไทยรี แข้ม รายละเอียดดาน	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 25: มัท ที.เค.การ์เป็นท์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไปแต้ลดรวทหรัดร์ รำก ประกาศ 01 มิถุนายน 255.	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแง งาหเพิ่มเติม	શ્વસંચ
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำออทฟิต ดู เสมียณ พนักงานประจำออทฟิต ดู รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จนท.นัญชี ทำลดหน้า ปิดงบบัญชี และท่างร รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>มัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยืนภาษีต่าง รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> </ul>	อฟรีโด แลเรื่องด่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ ๆ และ มัญชีสต๊อก อัตรา 2 อัตรา เงินเ	เช็คสด็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 เมิน เกินงานลง ควงปัญชีทั้งหมด ด้อน 8000 ขึ้นไป เมิน เกินงานลง ด้อน 8,000-10,000 เมิน เกินงานลง	ล รับโทรศัพท์ แป้นบริเ แป้นรายละเอียดดาน - บริมัพ ไทยรี แป้มรายละเอียดดาน	เคพีรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 25: มัน มี.เค.การ์เป็นท์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไปแต้ลดรวทหรัดร์ รำก ประกาศ 01 มิถุนายน 255. ฐาสักรงานอนไลน์	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแง งาหเพิ่มเติม คลิกเพื่อสมัครงาหย่านระบ	r%4
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำออทฟิต ดู เสมียณ พนักงานประจำออทฟิต ดู รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จนท.บัญชี ทำลดหน้า ปิดงบนัญชี และท่างร รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>บัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยื่นภาษีด่าง รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> </ul>	อฟรีโด แลเรื่องด่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ ๆ และ มัญชิสต้อก อัตรา 2 อัตรา เงินเ	เข็คสต็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 อ่า เกิบงานลง ทางปัญชีทั้งหมด ล้อน 8000 ชื่นไป อ่อา เกิบงานลง ล้อน 8,000-10,000	ล รับโทรศัพท์ แป้นบริ: แป้นรายละเอียดดาน - บริษัท ไทยรี แป้นรายละเอียดดาน	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 255 มัน มี.เค.การ์เม้นม์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไชแคิลครามหรืดร์ รำก ประกาศ 01 มิถุนายน 2555 มี สมักรงานองไลน์	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแห งาหเพิ่มเติม คลิกเพื่อสมัครงาหย่าหระบบ	ร์ รพ์ง บ
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำออทพีด ดู เสมียณ พนักงานประจำออทพีด ดู รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จนท.นัญชี ทำลดหน้า ปิดงบนัญชี และท่างร รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>นัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยื่นภาษีด่าง รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>พนักงานบัญชี</li> </ul>	อฟรีโด แลเรื่องด่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ ๆ และ มัญชิสต้อก อัตรา 2 อัตรา เงินเ	เข็คสต็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 อ่า เกิบงานลง ทางปัญชีทั้งหมด ด้อน 8000 ชื่นไป อ่อา เกิบงานลง ด้อน 8,000-10,000	ล รับโทรศัพท์ แป้นบริ: แป้นรายละเอียดดาน - บริษัท ไทยรี แป้นรายละเอียดดาน	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 255 มัน มี.เค.การ์เม้นม์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไปแต้ลดรวทมรัดร์ รำก์ ประกาศ 01 มิถุนายน 2555 มี สมักรงานออนไล่ม	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแห งาหเพิ่มเติม คลิกเพื่อสมัครงาหผ่าหระบบ	ร์ รพ่ง บ
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำออทพีด ดู เสมียณ พนักงานประจำออทพีด ดู รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จนห.นัญชี ทำลดหน้า ปิดงบนัญชี และท่างร รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>นัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยื่นภาษีต่าง รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>พนักงานบัญชี งานด้านบัญชีงบประมาณ</li> </ul>	อฟรีโด แลเรื่องด่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ ๆ และ มัญชิสต้อก อัตรา 2 อัตรา เงินเ	เข็คสต็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 อ่าเก็บงานลง ศารปัญชีทั้งหมด ด้อน 8000 ขึ้นไป อ่อน 8,000-10,000 อ่อน 8,000-10,000	ล รับโทรศัพท์ หมั่นบริเ หมั่นรายละเอียดดาน - บริษัท ไทยรี หมั่นรายละเอียดดาน	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 255 มัน มี.เค.การ์เม้นห์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไปแต้ลดรวทหรัดร์ รำกั ประกาศ 01 มิถุนายน 2553 มี สมักรงานอนไลน์	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแห งาหเพิ่มเติม คลิกเพื่อสมัครงาหผ่าหระบบ	ร์ รพ์ง บ
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำออทพีด ดู เสมียณ พนักงานประจำออทพีด ดู จึงหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จึงหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จึงหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>นัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยื่นภาษีด่าง โงหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>พนักงานบัญชี งานด้านบัญชีงบประมาณ โงหวัด กรุงเทพมหานคร</li> </ul>	อฟรีโด แลเรื่องด่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ ๆ และ มัญชิสต้อก อัตรา 2 อัตรา เงินเ	เช็คสต็อก โพรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 อ่าเกิบงานลง ภางปัญชีทั้งหมด ล้อน 8000 ชื่นไป อ่อน 8,000-10,000 อ่อน 8,000-10,000 อ่อน 8,000-10,000	ล รับโทรศัพท์ แป้นบริเ แป้นรายละเอียดดาน - บริษัท ไทยรี แป้นรายละเอียดดาน รายละเอียดดาน 	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 255 มัน มี.เค.การ์เม้นห์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไปเคิลครามหรัดร์ รำกั ประกาศ 01 มิถุนายน 2555 มี สมักรงานอนไลน์	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแห งาหเพิ่มเติม คลิกเพื่อสมัครงาหผ่าหระบบ	ร์ รพ์ง บ
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำออทฟิต ดู เสมียณ พนักงานประจำออทฟิต ดู รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จนท.บัญชี ทำลดหน้า ปิดงบบัญชี และท่างร รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>บัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยื่นภาษีต่าง รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>พนักงานบัญชี งานด้านบัญชีงบประมาณ รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> </ul>	อฟรีโด แลเรื่องด่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ ๆ และ มัญชิสติอก อัตรา 2 อัตรา เงินเ	เช็คสต็อก โพรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 เอี๋ย เกิบงานลง ภางปัญชีทั้งหมด ล้อน 8000 ชื่นไป เอี๋ย เกิบงานลง ล้อน 8,000-10,000 เอี๋ย เกิบงานลง ล้อน 8,200 + ประสบการณ์ เอี๋ย เกิบงานลง	a ດັນໂກຣศัพท์ ແຟ້ນ 🔜 ມີຈະ ແຟ້ນ 💽 รายละเอียดดาน - ມຈີພັກ ໄກຍຣີ ແຟ້ນ 💽 รາຍລະເວີຍດດານ ມຈີພັກ ແມ່ນ ມຈີພັກ ມຈີນ	เคพิรี มนค ประกาศ 29 มิถุนายน 255 มัน มี.เค.การ์เม้นน์ รำกัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 เป็นเคิลครามหรัดร์ รำกั ประกาศ 01 มิถุนายน 2555 มี สมักรงานออนไลน์	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแห งาหเพิ่มเติม คลิกเพื่อสมัครงาหผ่าหระบ	ร์ รพ์ง บ
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำอองพีต ดู เสมียณ พนักงานประจำอองพีต ดู ริงหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จามพ.นัญชี ทำลดหน้า ป้องบบัญชี และท่างร ริงหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>มัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยื่นภาษีต่าง ริงหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>พนักงานบัญชี งานด้านบัญชีงบประมาณ ริงหวัด กรุงเทพมหานคร</li> </ul>	อฟรีโด แลเรื่องต่างๆในโรงงาน เข็คของ อัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร อัตรา 2 เงินเ ๆ และ มัญชิสติอก อัตรา 2 อีตรา เงินเ อัตรา 2 อีตรา เงินเ	เช็คสค็อก โทรสังสินค้า เปิดบิ ล้อน 8000-10000 เอี๋อ เกินงานลง ควงปัญยี่ทั้งหมด ล้อน 8000 ขึ้นไป เอี๋อน 8,000-10,000 เอี๋อ เกินงานลง ค้อน 8,200 + ประสบการณ์ เอี๋อน 8,200 + ประสบการณ์	a ວັນໂກຣศัพท์ ແມ້ນ	เคพิรี มนุค ประกาศ 29 มิถุนายน 25 มัน ที.เค.การ์เม้นท์ รำกิด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไปแต้ลดราทหรัดร์ รำกั ประกาศ 01 มิถุนายน 2553 มี สมักรงานอบไลย์ เห ทีพีโอ คอนกรีด รำกิด โระกาศ 01 พฤษภาคม 2553 มีสามารงานอบไลย์ เรากศ 01 พฤษภาคม 2553 มีสามารงานอบไลย์	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแง งาหเพิ่มเติม คลิกเพื่อสมัครงาหผ่าหระบ	ร์ รหร่ง บ
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำออทที่ด ดู เสมียณ พนักงานประจำออทที่ด ดู รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>จนห.บัญชี ทำลดหน้า ปิดงบบัญชี และทำงบ รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>บัญชี ประเภทรีบ-จ่าย และ ยืนภาษีด่าง รังหวัด กรุงเทพมหานคร</li> <li>พนักงานบัญชี งานด้านบัญชีงประมาณ โงหวัด กรุงเทพมหานคร</li> </ul>	อฟฟิต แลเรื่องต่างๆในโรงงาน เป็ดของ ฮัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร ฮัตรา 2 เงินเ ๆ และ บัญชิสตีอก ฮัตรา 2 อิตรา เงินเ	เช็คสด็อก โทรสังสินค้า เปิดปี ด้อน 8000-10000	a ວັນໂກຣຄັກກ໌ ແມ້ນ	เคพิรี มนุค ประกาศ 29 มิถุนายน 255 มัน ที.เค.การ์นมันท์ ร่ากัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 ไซเคิลครามหรือร์ ร่าก ประกาศ 01 มิถุนายน 2553 สมักรงานอนไลน์ มริมาศ 01 หถุยภาคม 2553 มีสามารงานอนไลน์ ประกาศ 01 หถุยภาคม 2553 มีสามารงานอนไลน์ ประกาศ 01 หถุยภาคม 2553 มริมาศ 10 หถุยภาคม 2553 มริมาศ 10 หถุยภาคม 2553	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแห งาหเพิ่มเติม คลิกเพื่อสมัครงาหผ่าหระบ	ร์ รพ่ง บ
<ul> <li>เสมียณ พนักงานประจำออทที่ด ดู เสมียณ พนักงานประจำออทที่ด ดู โรหวัด กรุ่งเทพมหานคร</li> <li>จนห.บัญชี ทำลดหน้า ปิดงบบัญชี และทำงบ โรหวัด กรุ่งเทพมหานคร</li> <li>บัญชี ประเภทรับ-จ่าย และ ยืนภาษีต่าง โรหวัด กรุ่งเทพมหานคร</li> <li>พนักงานบัญชี งานด้านบัญชีงบประมาณ โรหวัด กรุ่งเทพมหานคร</li> <li>พนักงานบัญชี ท่าบัญชิบริษัท</li> <li>พนักงานบัญชี ท่าบัญชิบริษัท</li> </ul>	อฟฟิต แลเรื่องต่างๆในโรงงาน เป็ดของ ฮัตรา 1 เงินเ มดุล หรือเรื่องที่เกี่ยวกับเอกสาร ฮัตรา 2 เงินเ ๆ และ มัญชีสตีอก ฮัตรา 2 อิตรา เงินเ อัตรา 4 เงินเ	เช็คสด็อก โทรสังสินค้า เปิดปี ด้อน 8000-10000 เอ๋า เกินงานลง คางปัญชีหังหมด ด้อน 8000 ขึ้นไป เอ๋า เกินงานลง ด้อน 8,000-10,000 เอ๋า เกินงานลง ด้อน 8,200 + ประสบการณ์ เอ๋า เกินงานลง	a ວັນໂກຣຄັກກ໌ ແມ້ນນີ້ ແມ້ນ รາຍລະເວີຍດວານ - ມຈິລິກ ໄກຍຣີ ແມ້ນ รາຍລະເວີຍດວານ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລິກ ມຈິລີມີມຈີມ ມຈີມ ມຈີມ ມຈີມ	เคพีรี มนุค ประกาศ 29 มิถุนายน 25 มัน ที.เค.การ์นมันท์ ร่ากัด ประกาศ 16 มิถุนายน 2553 เซ็นคิลครามหรือร์ ร่ากั ประกาศ 01 มิถุนายน 2553 สมักรงานออนไลน์ เห ทีพีไอ คอนกรีต ร่ากัด ประกาศ 01 หฤษภาคม 2553 เมื่อหาศ 01 หฤษภาคม 2553 เมื่อหาศ 01 หฤษภาคม 2553 เมื่อหาศ 01 หฤษภาคม 2553 เมื่อหาศ 01 หฤษภาคม 2553	เก็บงาหลงแฟ้ม เพื่อเก็บไว้ พิจารณาภายหลัง คลิกเพื่อดูรายละเอียดตำแห งาหเพิ่มเติม คลิกเพื่อสมัครงาหย่าพระบ	<b>ต</b> พ่ง ข



นักเรียนนักศึกษาสามารถค้นหาตำแหน่งฝึกงานได้เช่นเดียวกับค้นหางาน ได้ที่เมนู **ค้นหาตำแหน่งฝึกงาน** 

ผู้ใช้ระบบ :	พัชริน เรื่องโ	รจน์ : ออกจากระ	ນນ			
ข้อมูลส่วนตัว :	กำหนดสถานะปั	จจุบัน   แก้ไขประวั	ติ Resume   แนบรูปถ่าย   เปลี่ยนร	หัสผ่าน   แสดงผล Rest	ime	
ข้อมูลการสมัครงาน :	ประวัติการสมัด	รงาน   แฟ้มเก็บต่ำแ	หน่งงานว่าง   การติดต่อจากบริษัท		97 0 I c0.	
งานน่าสนใจ :	ตำแหน่งงานมา	ใหม่ประจำวัน		คลิภ	ค้นหาต้าะหน่งฝึกงาน	6
ข้อมูลการสมัครฝึกงาน :	ด้นหาตำแหน่งนี	กงาน <u>บระ∞งท</u> กร	and determined in a solution of the solution o	to how to		to to the top top top
			ด้นหาดำแหน่งฝึกงาน	กร	<u>อกข้อมูลตำแหห่งฝึกง</u>	าหที่
		จังหวัด	กรุงเทพมหานคร 🚩	9	v v 2	e
		วุฒิการศึกษา	ปวส. 💌	ଡା	องการคหหา แลวคลก	คพหา
		ประเภทงาน	บริหารธุรกิจ			
		สาขางาน	การบัญชี			E OLOF OF THE PARTY OF THE PARTY OF
		ตำแหน่งงาน	เช่น บัต	งชี,เลขา,ช่างเชื่อม		
			<b>จ</b> ุดันหา			
👹 นักศึกษาฝึกงานเ	ผู้ช่วยช่าง			ນຈີນ	<sup>ă</sup> n ûr	
ช่วยเหลืองานช่าง งาน	ติดตั้งสินค้า	A	05 anno 2552 <b>5</b> , 12 m	2552	คลกะพอดูรายล	ะเอยดตาษหหง
พงหวด ดรง	9031 <u>0</u>	11,1111	เหงาน 0.2 ตุฬาคม 2.222 เหง 1.2 เม:	รายน 2553	งาน ยึกงาหะพิ่มเติม	
					185	
					โธงแธมบุญสยาม	
					BOOMSAIM HOTEL	
🧭 <mark>ช่างช่อมไฟฟ้า</mark> ช่างช่อม					โรงแรมบุญสยาม	
จังหวัด กระบี่	อัตรา <mark>2</mark>	กำหนดวันเริ่มผื	ใกงาน 16 ตุลาคม 2551 ถึง 16 กุม	ภาพันธ์ 2552	ประกาศ 16 มีนาคม 2552	
				🗾 ຣາຍລະເວັຍດ	งาน 🖳 สมัครงานออนไลน์	
					M 8121 P M 9 60 80 M P 5 9 7 9	N.1402&AAA



้ธีการตรวจสอบการติดต่อจากบริษัทที่สมัครฝึกงาน

้นักเรียนนักศึกษาสามารถตรวจสอบตำแหน่งฝึกงานที่เคยสมัคร ได้ที่เมนู **ประวัติการสมัครฝึกงาน** 

ข้อมูลกา ง	ารสมัครงาน : ประวัติการสมั านน่าสนใจ : ตำแหน่งงานม	ตรงาน   แฟ้มเก็บตำแหน่งงานว่าง   การติดต่อจ าใหม่ประจำวัน	ากบริษัท ครั้งประกาศสารระบาทสาราชาวิทยาลาย		
อมูลการส	มัครฝึกงาน : ด้นหาตำแหน่ง	มีใกงาน   ประวัติการสมัครฝึกงาน   การติดต่องา งประวัติการสมัครข์	<sup>เกมริษัท</sup> ระบบเหลืด	งดำแหห่งงาหที่เคยส	งฆัครฝึกงาห
	douaula			and of the second	oot oo too too too too too too too too
1	. โปรแกรมเมอร์	บริษัทเปโตรไอที จำกัด	30 สิงหาคม 2551	มีการติดต่อ	
	<u> </u>				
าลิก ว	ชื่อตำแหน่ง เพื่อ	ସ୍		คลิก เพื่อดูว่ามีการ	รติดต่อจาก
รายละ	ะะอียดต่ำษหห่งง	7%		บริษัทหรือไม่	

นักเรียนนักศึกษาสามารถตรวจสอบการติดต่อการสมัครฝึกงานจากบริษัทได้ที่เมนู **การติดต่อจากบริษัท** โดยระบบ จะแสดงข้อมูลในช่องหมายเหตุจากการติดต่อของบริษัทว่า บริษัทติดต่อมาเอง หรือ จากการสมัครฝึกงานของนักศึกษา



#### ระบบแสดงตำแหน่งงานที่บริษัทติดต่อมาให้นักศึกษาฝึกงาน

		การติดต่อจากบริษัท	out and a long of the former of the former of	
ตำแหน่ง	บริษัท	วันที่สมัคร	วันที่บริษัทติดต่อ	หมายเหตุ
1. โปรแกรมเมอร์	บริษัทเปโตรไอที่ จำกัด	30 สิงหาคม 2551		จากการสมัครงาน
คลิก ชื่อตำแหห่	ง เพื่อดู			
รายละเอียดต่ำแ	หน่งงาน			

## คู่มือ

## การใช้ระบบงานศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา Vocational Manpower Center Manual

## สำหรับสถานประกอบการ

## ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

# WWW.V-Cop.net



สถานประกอบการเข้าใช้งานระบบได้ที่เมนู **ผู้ประกอบการหาคน หรือ ลงทะเบียนใหม่** 

gu นักศึกษาปรับปรุง Resume และทางาน	คลังกำลังคนอาชีวศึกษา ธวมฐานข้อมูล ผู้สำเร็จการศึกษาค้านอาชีว	<ul> <li>E-Office</li> <li>การจัดสำคับเ สุนย์การจะบ</li> </ul>	ู ผู้ประกอบการหาค <b>น</b>
<ul> <li>ผู้ประกอบการทาคม</li> <li>หรือ ลงทะเบียนใหม่</li> </ul>	ความต้องการแรงงาน	<ul><li>การจัดการอง</li><li>กัจกรรมการ</li></ul>	อค์ความรูกวามเขาเจ ประชุมความร่วมมือ
📴 ຮ່ວມແສດຈຄວາມຄັດເຕັນ	สกาจุทสาทกรรม เกาจุทสาทกรรม เกาจุทสาทกรรม	<ul> <li>ອະນັບຄວາມຮ່ວ</li> <li>ເຄັກຄິກຮົວເຮັ:</li> <li>ເອັດກິກຮົວເຮັ:</li> <li>ເອັດກິກຮ້ອງຄ</li> <li>ອູບຮັບປະເກັບຄູດ</li> <li>ອູບຮັບປະເທດອາ</li> <li>ອູບຮູງແຮງ</li> </ul>	มมมือ อศึกษา มรุ่มไทม่ มู้ประกอบการไทม่

สถานประกอบการป้อนชื่อและรหัสเพื่อเข้าใช้งานระบบ



ระบบแสดงข้อความต้อนรับผู้ประสานงานของสถานประกอบการ

Windows	s Internet Explorer	×			
⚠	ยินดีต้อนรับ นางรสนันท์	วิระพรสวรรค์	คลิภ	ок	เพื่อเข้าสู่ระบบ
	ОК				

หากสถานประกอบการไม่มีรหัสเข้าใช้งานระบบ สามารถลงทะเบียนได้โดยติดต่อผู้ประสานงานอาชีวศึกษาจังหวัด



ระบบแสดงหน้าต่างของเมนูต่างๆ เพื่อให้บริการสถานประกอบการในการใช้งานระบบศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา

หน้าหลัก ค้นประวัติคนห	างาน   ลงทะเบียนประก	าสงาน ออกจากระบบ				
ผู้ใช้ระ	<b>ะบบ</b> : นางรสนันท์ วิระพรสว	รรก์				
สถาแประกอบ	<b>การ</b> : บริษัทเปโตรไอที จำกัด					
สลานะของสลานประกอบ	<b>การ</b> : อนุญาติให้ประกาศงานไ	ได้				
ข้อมูลสถานประกอบ	เ <b>การ</b> ∶แก้ไขรายละเอียดสถาน1	ไระกอบการ				
ช้อมูลประกา <del>ศ</del>	<b>งาน</b> : ประกาศรับสมัครงาน	รายงานการรับสมัครงาน   รายงานผู้หางาน	ที่สถานประกอบการติดต่อไป	แสดงประวัติที่เก็บไว้		
ข้อมูลประกาศรับฝึก	<b>งาน</b> : ประกาศรับฝึกงาน รา	ายงานการรับสมัครฝึกงาน   รายงานรายชื่อนั	กศึกษาที่สถานประกอบการติด	ต่อไป		
ขึ้งมูอประกาศ ข้อมูอประกาศรับมีก	ราม: ประกาศรับสมัครรณ   ราม: ประกาศรับสีครรณ   ราม: ประกาศรับสีครรณ   ราม: ประกาศรับสีครรณ   รา Usemame Password ที่อนุง บระสะกรณร์ รา สาสิตราร การสาร การสาร E-mail เราไซต์ โหรศัรร E-mail เราไซต์ โตโปรมสม รา สาสิตราร E-mail เราไซต์ โตโปรมสม รา สาสิตราร E-mail เราไซต์ โตโปรมสม รา สาสิตราร E-mail เราไซต์ โตโปรมสม รา สาสิตราร E-mail เราไซต์ โตโปรมสาร E-mail เราไซต์ โตโปรมสาร อาการสาร E-mail เราไซต์ โตโปรมสาร อาการ อ	รายงามการรับสมัครงาม   รายงามยุ่งกราม ของมอกรรับสมัครมีครม   รายงามรายชื่อมี แก้โยรายระเพื่อครองสลามประกอบการ gfer66 (021853981 วาร บริษัทนโตรไอที จำกัด (2)1166/2543 3030155719 10-0063152-4 ปลิบุคคล ♥ สีอบวลรบม ♥ สอบแบบคิดดั้งระบบ ITสารสนเทศ คมนาคมและการสือสาร ♥ สีอบวลรบม ♥ ออกแบบคิดดั้งระบบ ITสารสนเทศ เล้วแต่ด่านหน่งหน้าที่ 10310 02-935-2804-6 02-935-2807 info@petroit.net พww.petroit.net กรุณาลึอกไฟล์แบบป็นชนิด.jpg หรือ gif ระ มารามร์อกไฟล์แบบป็นชนิด.jpg หรือ gif ระ	ที่สถานประกอบการคิดห่อไป ทศึกษาที่สถามประกอบการคิด 	แสดงประวัติที่เก็บไว้ ต่อไป   โดยสงถ ให้เป็นรั	.สดงรายเอียดของสถาษประกอบกา าษประกอบการสามารถแก้ไขข้อมูล ปัจจุบันได้	3
	ชื่อมีช่วะเสียอิออ่อชอวแป	a≻aasaaa	ตุภาพ			
	พรกัฒ เพงกษุษษุษฐสุมหภ	กระกอบการ แนะเขสนันท์				
	20	ודאאואנייו א	]			
	นามสกุล รื่อป	วระพรสวรรค				
	ที่อยู่	3 ชอยลาดพร้าว106 ถนนลาดพร้าว เขต/แร	<b>เวงวิงทองหลาง</b>			
	จงหวิต	กรุงเทพมหานคร 📉				
	รหส เปรษณีข่	10310				
	<u>วซิการรับสมัครของสถาน</u>	เประกอบการ โปรีออันสมัอล ออโรรร				
		เ⊡ เมตรบผมพร oniine √ ให้ยัสบัลรงานไปสมัละด้านแบบ • ⊶ืืด	ส่งใบสมัดรทางไปจนถึงเ			
		บันทึก				



### สถานประกอบการสามารถประกาศตำแหน่งงานได้ที่เมนู **ประกาศรับสมัครงาน**

หน้าหลัก คืนประวัติคนทางาน	เ ลงทะเบียนประกาศงาน ออกจากระบบ	
ผู้ใช้ระบบ	: แวงรถนันท์ วิระพรสวรรค์	
สถานประกอบการ :	: บริษัทเปโตรไอที จำกัด	1 คลิ้อ ประกาศรับสมัครงาน
สถานะของสถานประกอบการ	: อนุญาติให้ประกาสงานได้	
ข้อมูลสลาแประกอบการ :	: แก้ไบรายละเอียดสถานประกอบการ	
ข้อมู <b>อประกา<del>ส</del>งาน</b> :	: ประกาศรับสมัครงาน รายงานการรับสมัครงาน   รายงานผู้หางานที่สย	ถานประกอบการติดต่อไป   แสดงประวัติที่เก็บไว้
ข้อมูอประกาศรับฝึกงาน :	: ประกาศรับฝึกงาน  รายงานการรับสมัครฝึกงาน   รายงานรายชื่อนักศึก	ษาที่สถานประกอบการติดต่อไป

	ประกาศงาน			
ดำแหน่งาน				
ทำแหน่ง		*		
อัตราที่รับ		*		2. กรอกรายละเอียดต่ำแหห่งงาห
เงินเดือน		*	and the distance of the local distance of the local distance of the local distance of the local distance of the	<b>¥ A ¥ A</b>
หน้าที่และรายละเอียดของงาน				ษล่วคลิก บัฬทีก
การทำงาน	Fulltime     Partime		*	
	OFreelance			
สถานที่ปฏิบัติงาน			*	
จังหวัด	เลือกจังหวัด 🚩 *			
คุณสมบัติผู้สมัคร				
เพศ	เลือกเพศ 🚩 *			
อายุ		*		
การศึกษา	เลือกวุฒิการศึกษา 🚩 *			
ประเภทวิชา	*			
สาขาวิชา	*			
คุณสมบัติอื่นๆ เพิ่มเติม				
			-	
ระยะเวลาการเปิดรับสมัด	15			
เริ่มวันที่ สิ้นสุดวันที่	v         v         *           v         v         v         *			
	บันทึก ยกเลิก			

### 3 ธีการดูตำแหน่งงานที่ประกาศรับสมัคร และจำนวนผู้สมัครงาน

สถานประกอบการสามารถตรวจสอบตำแหน่งงานที่ประกาศ สถานะตำแหน่งงาน และจำนวนผู้สมัครงานในตำแหน่งที่ ประกาศ ได้ที่เมนู **รายงานการรับสมัครงาน** 

- <u>1. คลิก รายงาหการรับสมัครงาห</u>
- ผู้ให้ระบบ : แางรถนันท์ วิระพรสวรรค์ สถานประกอบการ : บริษัทยโตรไอที จำกัก สถานระบองสถานประกอบการ : อนุญาติให้ประกาศงานได้ ข้อมูอสถานประกอบการ : แก้โชรายละเมืองสถานประกอบการ ข้อมูอประกาศงาน : ประกาศรับสมัครงาน | รายงานการรับสมัครงาน | รายงานผู้หางานที่สถานประกอบการ ข้อมอประกาศรับผิดงาน : ประกาศรับสมัครงาน | รายงานการรับสมัครงาน | รายงานผู้หางานที่สถานประกอบการ

2. ระบบแสดงข้อมูลตำแหห่งงาน ที่สถาษประกอบการประกาศรับ สมัคร คลิกชื่อตำแหห่งงาน เพื่อดูรายละเอียดตำแหน่งงาน ที่ประกาศ

ดำแหน่งงานแอะใบสมัคร	าแหน่งงานและใบสมัด			
- and the product of the transmission of t			าน]	[เพิ่มตำแหน่งงา
จำนวนผู้สมัคร วันเริ่มประกาศ วันสิ้นสุดประกาศ แก้ไข	จำนวนผู้สมัคร	อัตรา	ตำแหน่งงาน	สลานะ
[0] 20/07/2553 31/08/2553 📝	[0]	1	พนักงานพิมพ์ดิต	รออนุญาต
[12] 05/06/2553 29/07/2553 📝	[12]	2-3	ออกแบบหน้าWeb Site	อนุญาต
[12] 05/06/2553 29/07/2553 🥻	[12]	3	โปแกรมเมอร์	อนุญาต
[173] 01/02/2552 30/03/2552 🥻	[173]	2	พนักงานธุรการ	หมดเวลา ประกาศ
[25] 12/01/2552 30/01/2552	[25]	5	ช่างติดตั้งและบริการ	หมดเวลา ประกาศ
[114] 12/01/2552 30/01/2552 🥻	[114]	3	พนักงานข้อมูล	หมดเวลา ประกาศ
[142] 26/04/2553 30/07/2553	[ 142 ]	3	พนักงานบัญชี	อนุญาต
[12]       05/06/2553       29/07/2553       A         [12]       05/06/2553       29/07/2553       A         [12]       05/06/2553       29/07/2553       A         [173]       01/02/2552       30/03/2552       A         [25]       12/01/2552       30/01/2552       A         [114]       12/01/2552       30/01/2552       A         [142]       26/04/2553       30/07/2553       A	[12] [12] [173] [25] [114] [142]	2-3 3 2 5 3 3 3	ออกแบบหน้าWeb Site โปแกรมเมอร์ หนักงานธุรการ ข่างติดตั้งและบริการ หนักงานข้อมูล หนักงานข้อมูล	<ul> <li>อนุญาต</li> <li>อนุญาต</li> <li>รมุญาต</li> <li>หมดเวอา ประกาศ</li> <li>หมดเวอา ประกาศ</li> <li>รมุญาต</li> </ul>

 สามารถแก้ไขรายละเอียด ตำแหห่งงานหรือขยาย/ลด
 เวลาการรับสมัครโดยคลิก
 และลบตำแหห่งงานออกจาก ระบบ คลิก ¥

- 4. สถานะตำแหน่งงานที่ประกาศ
  - รออหุญาต คือ ตำแหห่งงาหนี้ยังไม่ได้รับอหุญาตจากผู้ประสานงานระดับ
     อาชีวศึกษาจังหวัด
  - อพูญาต คือ ตำแหพ่งงาหพี่ได้รับอพูญาตจากผู้ประสาหงาหระดับ
     อาชีวศึกษาจังหวัดแล้ว
  - หมดเวลาประกาศ คือ ตำแหห่งงาหนี้หมดเวลาประกาศบพระบบแล้ว สามารถขยายเวลาการรับสมัครได้โดยคลิก
- 5. จำหวหผู้สมัคร

สถาษประกอบการสามารถคลิกที่จำนวนผู้สมัครในตำแหน่งงานนั้นๆ เพื่อดู

ข้อมูลของผู้สมัครงาห

		<b>ราย</b> ตำแหน่ง	<b>ชื่อผู้สมัดว</b> เงาน: <b>พนัก</b> ง	เง <b>าน</b> กนบัญชี				
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	เพศ	อายุ	วันที่สมัคร	สถานะการติดต่อ	วันที่ติดต่อ	ติดต่อผู้สมัคร
1	นางสาวอรพิน จันทร์แจ่มกพ	ปวส.	หญิง	21	10/07/2553	No	-	
2	นางสาวพรพรรณ กรานเกตุ	ปวส.	หญิง	20	29/06/2553	No	-	
3	นางสาวพัชริน เรื่องโรจน์	ปวส.	หญิง	24	23/06/2553	No	-	
111	นางสาวสมฤดี บุญญา	ปวส.	หญิง	24	16/01/2552	Yes	16/01/2552	
112	นางสาวเต็มศิริ ต่ำสง่า	ปวส.	หญิง	22	15/01/2552	Yes	15/01/2552	
113	แบรสว	งไวส	หถิง	22	15/01/2552	No	-	

#### 6. คลิกชื่อผู้สมัครงาน เพื่อดู Resume

 ต้องการติดต่อผู้สมัคร คลิก 🔎 ระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้สถาษประกอบการโทรศัพท์ หรือ ส่งอีเมล์ไปยังผู้สมัคร

 เมื่อสถาษประกอบการติดต่อผู้สมัครโดยการคลิก 🏁 แล้ว ระบบจะแสดงสถาษะใหช่อง สถาษะการติดต่อว่า Yes พร้อมแสดงวัษที่ที่ติดต่อ หากสถาษะการติดต่อแสดงคำว่า No แสดงว่ายัง ไม่มีการติดต่อไปยังผู้สมัคร

## 🕽 ธีการดูผู้สมัครงานที่สถานประกอบการติดต่อไป

สถานประกอบการสามารถตรวจดูข้อมูลของผู้สมัครงานที่เคยติดต่อ ได้ที่เมนู **รายงานผู้หางานที่สถานประกอบการ ติดต่อไป** 

สถานะ ร่	ผู้ใช้ระบบ: นางรถนันท์ วิระทร สอานประกอบการ: บริษัทเปโตงไอที จำว่ ะของสอานประกอบการ: อนุญาติให้ประกาศง ว่อมูลสอานประกอบการ: แก้ไขรายละเอียกสถา ข้อมูลประกาศรับมีกงาน: ประกาศรับมีกงาน  ว่อมูลประกาศรับมีกงาน: ประกาศรับมีกงาน	สวรรภ์ กัก านได้ านประกอบการ น   รายงานการรับสมัคร รายงานการรับสมัครมีก.	<u>นเประกอบการติดต่อไป  </u> แต าที่สถานประกอบการติดต่อไป	ติดต่อไป เกงประ 1 2. ระบ	บแสดงข้อมูลตำแหห่งงาหที่	
					ประกา	Pi
· •		รายชื่อผู้หางานที่สลาเ	แประกอบการติดต่อไป		ประกา	<b>A</b>
ลำดับ	ตำแหน่งงาน	รายชื่อผู้หางานที่สลาเ อัตรา	<b>แประกอบการติดต่อไป</b> วันเริ่มประกาศ กระกระว	วันสิ้นสุดประกาศ	<b>ยระกา</b> จำนวนที่ดิดต่อไป	9
ลำดับ 1	ดำแหน่งงาน ออกแบบหน้าWeb Site	<b>รายชื่อผู้หางานที่สลา</b> อัตรา 2-3	<b>แประกอบการติดต่อไป</b> วันเริ่มประกาศ 05/06/2553	วันลิ้นสุดประกาศ 29/07/2553	<b>ยระภา</b> จำนวนที่ติดต่อไป [0]	9
<mark>ลำดับ</mark> 1 2	<mark>ตำแหน่งงาน</mark> ออกแบบหน้าWeb Site โปแกรมเมอร์	<b>รายชื่อผู้หางานที่สอ</b> บ อัตรา 2-3 3	<b>แประกอบการคิดต่อไป</b> วันเริ่มประกาศ 05/06/2553 05/06/2553	วันสิ้นสุดประกาศ 29/07/2553 29/07/2553	<b>ชระกา</b> จำนวนที่ดิดต่อไป [0] [0]	9
<mark>ลำดับ</mark> 1 2 3	<mark>ทำแหน่งงาน</mark> ออกแบบหน้าWeb Site โปแกรมเมอร์ หนักงานธุรการ	รายชื่อผู้หางานที่สถา อัตรา 2-3 3 2	<b>มประกอบการติดต่อไป</b> วันเริ่มประกาศ 05/06/2553 05/06/2553 01/02/2552	วันสิ้นสุดประกาศ 29/07/2553 29/07/2553 30/03/2552	<b>ประกา</b> จำนวนที่ติดต่อไป [0] [0] [0]	9
<mark>ลำตับ</mark> 1 2 3 4	<mark>ทำแหน่งงาน</mark> ออกแบบหน้าWeb Site โปแกรมเมอร์ หนักงานธุรการ ช่างคิดตั้งและบริการ	รายชื่อผู้หางานที่สุดา	<mark>แประกอบการดิดต่อไป</mark> วันเริ่มประกาศ 05/06/2553 05/06/2553 01/02/2552 12/01/2552	วันสิ้นสุดประกาศ 29/07/2553 29/07/2553 30/03/2552 30/01/2552	<b>ช่านวนที่ติดต่อไป</b> [0] [0] [0] [0]	9
<mark>ສຳຕັນ</mark> 1 2 3 4 5	<mark>ทำแหน่งงาน</mark> ออกแบบหน้าWeb Site โปแกรมเมอร์ หนักงานธุรการ ช่างลิตตั้งและบริการ หนักงานบ้อมูล	รายชื่อผู้หางานที่สุดา	<mark>แประกอบการพิดต่อไป</mark> วันเริ่มประกาศ 05/06/2553 05/06/2553 01/02/2552 12/01/2552 12/01/2552	วันสิ้นสุดประกาศ 29/07/2553 29/07/2553 30/03/2552 30/01/2552 30/01/2552	<b>ช่านวนที่ติดต่อไป</b> [0] [0] [0] [0] [0] [0]	9

3. ระบบแสดง จำหวหผู้สมัครงาหที่สถาหประกอบการติดต่อ ใหช่อง จำหวหที่ติดต่อไป

4. คลิก จำหวหตัวเลขที่สถาษประกอบการติดต่อไป ระบบจะแสดงข้อมูลผู้สมัครงาษ วั้หที่ติดต่อ

#### รายชื่อผู้หางานที่สถานประกอบการติดต่อไป ตำแหน่งงาน: หนักงานบัญชี

	VI INTRAVINE. HIEL VIEL VIEL VIEL VIEL VIEL VIEL VIEL V					
ລຳຕັບ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	চমল	อายุ	วันที่ติดต่อ	ลบผู้สมัคร
1	นางสาวสุวิสา เหลืองแดง	ปวส.	หญิง	24	16/01/2552	8
2	นางสาวสุชารีย์ เอียดชุทอง	ปวส.	หญิง	25	16/01/2552	8
3	นางสาวอนิสรา แสงสอน	ปวส.	หญิง	24	16/01/2552	<b>¥</b>
4	นายศุภชัย ไทยมิตรชอบ	ปวส.	ชาย	24	16/01/2552	<b>¥</b>

5. คลิกชื่อผู้สมัคร เพื่อดู Resume ต้องการลบผู้สมัคร คลิก 🏾 🍋



สถานประกอบการสามารถค้นหาประวัติผู้หางานที่ต้องการได้ที่เมนู **ค้นประวัติคนหางาน** 



- เก็บประวัติผู้หางาหลงแฟ้ม คือ ต้องการเก็บข้อมูลผู้หางาหไว้ดูใหลายหลัง (สถาหประกอบการ สามารถกลับมาดูข้อมูลภายหลังได้ที่เมนู แสดงประวัติที่เก็บไว้)
- ติดต่อผู้หางาน คือ ต้องการติดต่อผู้หางานในทันที โดยระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้ติดต่อทาง
   โทรศัพท์หรืออีเมล์

ดูรายละเอียดผู้หางาห คือ ต้องการดูประวัติ (Resume) ของผู้หางาห



สถานประกอบการสามารถประกาศรับสมัครนักศึกษาฝึกงานได้ที่เมนู **ประกาศรับฝึกงาน** ซึ่งวิธีการประกาศ ทำเช่นเดียวกับการประกาศตำแหน่งงานว่าง

ผู้ใช้ระบบ: สถาแประกอบการ: เะบองสถาแประกอบการ: บ้อมุอสถาแประกอบการ:	นางรสนันท์ วิระพรส บริษัทเปโตรไอที จำกั อนุญาติให้ประกาศงา แก้ไขรายละเอียดสถาน	รวรรค์ ด แได้ เประกอบการ			2.คลิก ประกาศรับฝึกงาษ	
ข้อมูอประกาศงาน∶ ข้อมูอประกาศรับฝึกงาน∶	ประกาศรับสมัครงาน <u>ประกาศรับฝึกงาน</u>	รายงวนระระธมตรงาน รายงานการรับสมัครฝึกงาน	รายงานผู้หางานที่สถานประเ   รายงานรายชื่อนักศึกษาที่สถา	าอบการติดต่อไป   แสดงประ' แประกอบการติดต่อไป	วัดที่เก็บไว้	
		ประกาศการรับสื	กงาน			, d
ด้าน	หน่งาน				2. กรอกรายละเอียดต่า	୶ୡ୷୶୶୰୷ୄୢୄ୶
ตำแห	น่ง		*		**************************************	¥ -
อัตราร	ที่รับ		*		ตองการรบหกคุกษาผกง	1746 6693699
หน้าที่	และรายละเอียดของงา	น			มันติฉ	
สถาน จังหวั วันเรื่ม วันสิ้น เพศ เพศ	ที่ปฏิบัติงาน ด เการฝึกงาน สุดการฝึกงาน เมบัติฏัสึกงาน	เลือกจังหวัด ♥ •		•		
อายุ	าษา	เลือกวฒิการศึกษา 💌	*			
ประเท	าทวิชา	*				
สาขารื	วิชา	*				
តុលឥរ	มบัติอื่นๆ เพิ่มเติม			•		
5282	เวลาการเปิดรับสมัก	15				
เชิ่มวัน	ที่		*			
สิ้นสุดว่	วันที	× ×	*			

## ว ธีการดูตำแหน่งงานที่รับสมัครนักศึกษาฝึกงาน และจำนวนนักศึกษาที่สมัครฝึกงาน

สถานประกอบการสามารถดูตำแหน่งงานที่ประกาศรับนักศึกษาฝึกงานได้ที่เมนู **รายงานการรับสมัครฝึกงาน** ซึ่ง วิธีการมีลักษณะเช่นเดียวกับการดูตำแหน่งงานที่รับสมัคร

หน้าหลัก	ก้นประวัติดนหางาน <b>ลงทะเบีย</b> า	เประกาศงาน	ออกจากระบบ	1							
	<b>ผู้ใช้ระบบ</b> : นางรสนันท์ วิร	ะพรสวรรค์						- <b>ຕິ</b> ນ ເຫັນ ເຫັນ			
	<b>สถาแประกอบการ</b> : บริษัทเปโตรไอร์		3.คลกร	ายจาหกา	รรบจมครผภ	<b>สา</b> ห					
สลานะขอ		Rectospector Product									
<b>ข้อมุลสลาแประกอบการ</b> : แก้ไขรายละเพียดสถาแประกอบการ											
• <b>ข้อมอประกาศงาน</b> : ประกาศรับสมัครงาน   รายงานการรับสมัครงาน   รามารถบางานที่สถานประกอบการติดต่อไป   แสดงประวัติที่เก็บไว้											
ข้อมูล	- เป <b>ระกาศรับฝึกงาน</b> : ประกาศรับฝึกงา	น  <u>รายงานกา</u>	รรับสมัดรฝึกงาน รา:	ยงานรายชื่อนักศึกษาที่เ	สถานประกอบการติดต่อ	ไป					
		ตำแหน่ง	งานที่ต้องการนักศึ	่กษาฝึกงาน							
พิมต่าแหน่งงาน											
ລຳດັບ	ตำแหน่งงาน	อัตรา	จำนวนผู้สมัคร	วันเริ่มประกาศ	วันสิ้นสุดประกาศ	แก้ไข	ลบ				
	~ ~ ~ ~ ~			10/04/0550	0010010550						

01/11/2551

30/12/2551

8

 ระบบแสดงข้อมูลตำแหพ่งงาหที่ประกาศรับสมัครพักศึกษาฝึกงาน คลิกชื่อตำแหพ่งงาน เพื่อดูรายละเอียดตำแหพ่งงาหที่ประกาศ

3.สามารถแก้ไขรายละเอียดตำแหห่งงาหหรือขยาย/ลดเวลาการรับสมัครโดยคลิก 🏼 🌽

และลบต่ำแหน่งงานออกจากระบบ คลิก 🌂

พนักงานบัญชี (ปวส.)

คลิกตัวเลขใหช่องจำหวหผู้สมัคร เพื่อดูข้อมูลของหักศึกษาฝึกงาน

#### รายงานรายชื่อพักศึกษาที่บริษัทติดต่อ

	ตาแหน่งงาน: พนกงานบนทกขอมูล									
ລຳຕັບ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา			วันที่สมัคร		วันที่ติดต่อ	ติตต่อผู้สมัคร		
1	นายวุฒิไกร ไชยแสน	ปวส.	ชาย	17-20	29/06/2552	No	-			
2	นางสาวกนกวรรณ ศรีชะรัง	ปวส.	หญิง	17-20	27/06/2552	No	-			
3	นางสาววิชสนีย์ พวงคำ	ปวช.	หญิง	17-20	17/10/2551	No	-			
4	นางสาวขวัญฤทัย กล่ำเงิน	ปวส.	หญิง	17-20	09/09/2551	No	-			

#### 5. คลิกชื่อพักศึกษาฝึกงาน เพื่อดู Resume

 ต้องการติดต่อผู้สมัคร คลิก 🖄 ระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้สถาษประกอบการโทรศัพท์ หรือ ส่งอีเมล์ไปยังหักศึกษาฝึกงาน

 เมื่อสถาษประกอบการติดต่อพักศึกษาฝึกงาหโดยการคลิก 🎑 แล้ว ระบบจะแสดงสถาหะใหช่อง สถาหะการติดต่อว่า Yes พร้อมแสดงวัหที่ที่ติดต่อ หากสถาหะการติดต่อแสดงคำว่า No แสดงว่ายัง ไม่มีการติดต่อไปยังผู้สมัคร

## **วิ**ธีการดูนักศึกษาฝึกงานที่สถานประกอบการติดต่อไป

สถานประกอบการสามารถตรวจดูข้อมูลของนักศึกษาฝึกงานที่เคยติดต่อ ได้ที่เมนู **รายงานรายชื่อนักศึกษา** ที่สถานประกอบการติดต่อไป ซึ่งวิธีการมีลักษณะเช่นเดียวกับการดูผู้สมัครงานที่สถานประกอบการติดต่อไป

บ้	โอมูอสถานประกอบการ: แก้ไขรายอะเมืองสถานร ซ้อมูอประกาศงาน: ประกาศรับสมัคงาน  โอมูอประกาศรับฝึกงาน: ประกาศรับฝึกงาน  ร รายชื่	ไระกอบการ รายงานการรับสมัคร เขงานการรับสมัครฝึก อนักศึกษาที่สถานป	งาน   รายงานผู้หางานที่สถ งาน   <u>รายงานรายชื่อนักศึกเ</u> ระถอบการ <del>ติดต่</del> อไป	านประกอบการไ ษาที่สถานประกอบการคิดต่อไป	ลงประวัติที่ตั้นไว้ -1 2. ระบา ประกาศ	บษสดงข้อมูลตำษหห่งงาหร เร็บสมัครหักศึกษาฝึกงาห
ับ	ตำแหน่งงาน	อัตรา	วันเริ่มประกาศ	วันสิ้นสุดประกาศ	จำนวนที่ติดต่อไป	
	พนักงานบันทึกข้อมูล	2	16/04/2552	30/06/2552	[0]	
	พนักงานบัญชี (ปวส.)	2	01/11/2551	30/12/2551	[0]	
3.	. ระบบเมสดง จำหวหผู้สมั คลิก จำหวนตัวเลขที่สถา	ครงาหที่สถ หประกอบ:	าาษประกอบกา การติดต่อไป ร	รติดต่อ ใหช่อง ระบบจะแสดงขั้ง	จำหวหที่ติดต่อ) 	<u>(1</u>

## บทสรุป

ผลการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

(Vocational Manpower Center)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

#### บทสรุป

ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาได้สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ 2552 ในเชิงปริมาณ มีการนำเข้าข้อมูลนักศึกษาในระบบจำนวนทั้งสิ้น 956,521 คน ข้อมูลสถานประกอบการที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิก เพื่อใช้ระบบ 24,850 แห่ง จำนวนสถานประกอบการที่ใช้บริการรับสมัครงานและจับคู่ความต้องการกำลังคน และการจ้างงานของสถานประกอบการ สมาชิกสภาอุตสาหกรรมจังหวัด และหอการค้าจังหวัด ที่ลงทะเบียนเป็น สมาชิกเพื่อใช้ระบบ 8,950 แห่ง จำนวนสถานประกอบการและนักศึกษาที่เข้ามาเยี่ยมชม Website หรือใช้งาน ผ่านระบบ 4,051,208 คน ในเชิงคุณภาพมีการพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นเพื่อให้บริการแก่นักศึกษาที่จะสำเร็จ การศึกษาได้ศึกษาข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าทำงานในรูปแบบ Web Base Learning ขยายผลการ สร้างความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการ ผ่ายแผนงานและความร่วมมือ และผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา และผู้ประสานงาน ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาจังหวัด รวม 450 คน เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจ ศูนย์กำลังคนกับ สถานประกอบการในแต่ละจังหวัด จำนวน 2,610 แห่ง พัฒนาชุดฝึกและใบงานสำหรับนักศึกษาเรียนรู้วิธีการใช้ งานในระบบทั้งรูปแบบ Web Base Learning และเอกสารประกอบการฝึกในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2,000 เล่ม

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษามีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและใช้กำลังคน อาทิ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย กระทรวงแรงงาน คณะกรรมการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะกรรมการสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยสายแรงงานและสายสภา อุตสาหกรรมจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย คณะทำงานเพื่อ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงานในภาคอุตสาหกรรม (ภายใต้ความร่วมมือระหว่างกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงแรงงาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สภาอุตสาหกรรม กระทรวงแรงงาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สภาอุตสาหกรรม กระทศไทย และสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย) คณะกรรมการพัฒนาแรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพ แห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน BOI คณะอนุกรรมการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน กำลังคนในระดับชาติ คณะทำงานความร่วมมือในการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญให้กับแรงงานนำร่อง และ คณะกรรมการด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนสำนักงานคณะกรรมการการกบริเกษาแห่งชาติ รวมทั้ง กรมราชองค์รักษ์ ได้ใช้ Website ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในการจัดเก็บฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษาโครงการ โรงเรียนพระราชทาน : วิทยาลัยกำปงเฌอเตียล ระดับมัธยมศึกษาสายสามัญและสายอาชีวศึกษา ราชอาณาจักร กัมพูชา

นอกจากนี้กระทรวงศึกษาธิการได้ใช้ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาเป็นต้นแบบของการพัฒนาขยายผลไป ยังหน่วยงานอื่นๆ อาทิ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษา เอกชน สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และได้ประยุกต์ใช้แนวทางการ ให้บริการข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาเชื่อมต่อกับการส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษา ทำงานในภาคฤดูร้อน และ การส่งเสริมการมีงานทำของนักเรียน 1 ทุน 1 อำเภอ ที่จะสำเร็จการศึกษา

เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาได้จัดให้มีการประเมิน ตนเองของหน่วยงานด้านการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ในการสำรวจสถานภาพการ ดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษาและศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาจังหวัด ประจำปีการศึกษา 2550-2552 เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินงานศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา (Strengthening Vocational Manpower Center) และพัฒนาศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของ สถานศึกษาและสามารถแก้ปัญหาได้อย่างตรงประเด็น การตอบแบบประเมินตนเองในครั้งนี้มีจำนวนทั้งสิ้น 232 คนสรุปผลการวิเคราะห์ พบว่า

 ผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา ส่วนใหญ่ เป็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ ซึ่งได้รับมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบโดยมีการออกเป็นคำสั่งมอบหมายงานชัดเจน มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตในระดับดี แต่ส่วนใหญ่ไม่เคยเข้ารับการอบรมหรือเข้าร่วมประชุม เชิงปฏิบัติการที่ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาจัดขึ้นในระหว่างปี 2550-2551 เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งและ การเข้าสู่ตำแหน่งใหม่ ผู้ที่ได้รับการอบรมส่วนใหญ่เป็นผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา และมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ ขอบเขตงานและความรับผิดชอบ การให้บริการของศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา เป็นอย่างดี

 สำหรับการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษาส่วนใหญ่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอทุกภาคการศึกษา มีการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการนำเข้า ข้อมูลส่วนบุคคลและการใช้ประโยชน์จากบริการของ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษารวมทั้งมีการแนะนำระบบงาน ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในรายวิชาคอมพิวเตอร์

 สถานศึกษาส่วนใหญ่มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และมีการให้ข้อมูลการดำเนินงานของ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาแก่ ครู อาจารย์ และบุคลากรทั้งวิทยาลัย เพื่อการมีส่วนร่วมในการจัดทำฐานข้อมูล นักศึกษา แต่ยังขาดการเชื่อมโยงงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษากับงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

 4. สถานศึกษาส่วนใหญ่มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บริการของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาแก่ สถานประกอบการ โดยมีมาตรการควบคุมคุณภาพข้อมูลของสถานศึกษาให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคล

5. การสนับสนุนด้านทรัพยากรพบว่าสถานศึกษาส่วนใหญ่สนับสนุนทรัพยากรด้านบุคคล เพื่อ รับผิดชอบดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในระดับปานกลาง ด้านอาคารสถานที่ มีการสนับสนุนโดยให้ใช้ รวมกับสำนักงานหรือห้องทำงานอื่นๆ ในสถานศึกษา ส่วนในด้านเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา สถานศึกษามีการสนับสนุนบ้างแต่ไม่ครบถ้วน

 การเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาพบว่า สถานศึกษาส่วนใหญ่มีการ เปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาบ้างแต่ไม่มากนัก ผู้ปฏิบัติงานส่วนมากเป็นชุดเดิมนับจากเริ่ม ดำเนินการในปีการศึกษา 2550-2552 7. สถานศึกษาส่วนใหญ่มีการประชุมหารือเพื่อปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา นานๆครั้ง และมี การจัดทำแผนปฏิบัติการหรือปฏิทินปฏิบัติงาน เป็นบางครั้ง และส่วนใหญ่ไม่มีแผนงานโครงการและกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาที่ชัดเจน โดยมีการทบทวนการปฏิบัติงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาบ้าง เป็นบางครั้ง แต่มีการเชื่อมโยงการทำงานร่วมกันระหว่างศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษาและ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาจังหวัด

8. ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบประเมินตนเอง ส่วนใหญ่เสนอแนะให้ผู้บริหารให้ความสำคัญและ สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาอย่างจริงจัง โดยกำหนดให้ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาเป็น หน่วยงานหนึ่งในโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม และมี การติดตามผลการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ผู้ตอบแบบประเมินตนเองได้ร่วมกันวิเคราะห์ SWOT และหาแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลจากการวิเคราะห์ดังกล่าวจะใช้ เป็นใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (Strengthening Vocational Manpower Center) ต่อไป

#### ส่วนที่ 1

#### สรุปผลการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (Vocational Manpower Center) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

#### หลักการและเหตุผล

ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (Vocational Manpower Center) เป็นแนวคิดและกลยุทธ์ด้านการ บริหารจัดการกำลังคนอาชีวศึกษา ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นหน่วยงานในการประสานงาน ให้บริการสารสนเทศข้อมูล และบริการด้านกำลังคนอาชีวศึกษาแก่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เกษตร และบริการ ส่งเสริมการ เตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนเข้าทำงาน และส่งเสริมการมีงานทำระหว่างเรียน การหางานทำเมื่อสำเร็จ การศึกษาของนักศึกษาอาชีวะ โดยเพิ่มเติมระบบจับคู่ความต้องการมีงานทำและความต้องการกำลังคน ผ่านเว็บไซต์ www.v-cop.net เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาสามารถผลิตและพัฒนาคุณภาพ การอาชีวศึกษาและการมีงานทำให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานอย่างแท้จริงด้วยการบูรณาการ การทำงานร่วมกันระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และตัวแทนสถานประกอบการจากองค์กร วิชาชีพ ได้แก่ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย

#### วัตถุประสงค์

 ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษายังเป็นช่องทางในการสื่อสารความต้องการแรงงานในด้านอุปสงค์และ อุปทานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ

2.ให้บริการสารสนเทศข้อมูล และบริการด้านกำลังคนอาชีวศึกษาแก่สถานประกอบการ ภาคอุตสาหกรรม เกษตร และบริการ ส่งเสริมการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนเข้าทำงาน และส่งเสริม การมีงานทำระหว่างเรียน การหางานทำเมื่อสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาอาชีวะ

 ใช้สารสนเทศที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการเชิงระบบทำการสังเคราะห์ความต้องการกำลังคนและ ทักษะ กำหนดนโยบายการผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามความต้องการของสถานประกอบการ และมีปริมาณที่เพียงพอต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและสนับสนุนการจัดอาชีวศึกษาตาม พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551

#### ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาจะสามารถสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลและนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

 นโยบายรัฐบาลในการส่งเสริมให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาทั้งระบบมุ่งเน้น ในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาเพื่อให้สนองตอบความต้องการด้านบุคลากรของภาคเศรษฐกิจ ยกระดับ คุณภาพมาตรฐานอาชีวศึกษา การพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม ส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนใช้ประโยชน์ จากเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงสร้างสรรค์เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้  นโยบายกระทรวงศึกษาธิการในการสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนมาเรียนสายอาชีวศึกษามากขึ้นโดยการ ส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน การมีงานทำเมื่อสำเร็จการศึกษา และการประสานให้เกิดความร่วมมือกับ ภาคเอกชนเพื่อผลิตนักศึกษาให้ตรงกับตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการทั้งในด้านปริมาณและ คุณภาพ

สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษาได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินงานร่วมกับ อาชีวศึกษาและสถานศึกษาทั่วประเทศ นับตั้งแต่ปังบประมาณ พ.ศ. 2549 เป็นต้นมา มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงานในปี 2552 ดังนี้

#### 1. เชิงปริมาณ

้สนับสนุนข้อมูลด้านกำลังคนและข้อมูลสถานประกอบการเพื่อให้บริการในระบบ ดังนี้

(1)	ข้อมูลนักศึกษาในระบบจำนวนทั้งสิ้นประกอบด้วย	<u>956,521</u>	คน
	จำนวนนักศึกษาระดับ ปวช.	627,557	คน
	จำนวนนักศึกษาระดับ ปวส.	358,338	คน
	จำนวนนักศึกษาระดับ ปทส.	626	คน
(2)	ข้อมูลสถานประกอบการที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิกเพื่อ	24,850	แห่ง
	ใช้ระบบ		
(3)	จำนวนสถานประกอบการที่ใช้บริการรับสมัครงานและ	8,950	แห่ง
	จับคู่ความต้องการกำลังคนและการจ้างงานของสถาน		
	ประกอบการ สมาชิกสภาอุตสาหกรรมจังหวัดและ		
	หอการค้าจังหวัดที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิกเพื่อใช้ระบบ		
(4)	จำนวนสถานประกอบการและนักศึกษาที่เข้ามาเยี่ยม	4,051,208	คน
	ชม Website หรือใช้งานผ่านระบบ		

#### 2. เชิงคุณภาพ

2.1 การพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นเพื่อให้บริการแก่นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้ศึกษา หาข้อมูลเตรียมความพร้อมก่อนเข้าทำงานในรูปแบบ Web Base Learning

2.2 ขยายผลการสร้างความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาใน สถานศึกษา และศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาจังหวัด รวม 450 คน

2.3 เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภารกิจศูนย์กำลังคนกับสถานประกอบการในแต่ละจังหวัด
 จำนวน 2,610 แห่ง

2.4 พัฒนาชุดฝึกและใบงานสำหรับนักศึกษาเรียนรู้วิธีการใช้งานในระบบทั้งรูปแบบ Web Base Learning และเอกสารประกอบการฝึกในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2,000 เล่ม

#### ในด้านการบูรณาการการทำงานด้านกำลังคนร่วมกับหน่วยงานต่างๆ มีผลสำเร็จของการ ดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

 ได้รับการยอมรับจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทยที่และ สถานประกอบการ ว่าสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาสามารถให้บริการข้อมูลด้านกำลังคนในรูปแบบ Web Service เพียงระบบเดียวที่มีอยู่ขณะนี้จากหน่วยงานด้านการผลิตกำลังคน

 2. อยู่ระหว่างการเชื่อมโยงระบบข้อมูลกับคณะทำงานเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อแก้ไขปัญหาการขาด แคลนแรงงานในภาคอุตสาหกรรม กระทรวงแรงงาน คณะกรรมการเชื่อมโยงฐานข้อมูลกำลังคนด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดการบูรณาการข้อมูลด้านกำลังคน ร่วมกันทั้งประเทศ

 เป็นตัวแทนของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อร่วมปฏิบัติงานด้านกำลังคนกับคณะกรรมการสภา อุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยสายแรงงาน และสายสภาอุตสาหกรรมจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาทรัพยากร มนุษย์สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย คณะทำงานเพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงานในภาคอุตสาหกรรม (ภายใต้ความร่วมมือระหว่างกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงแรงงาน กระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย) คณะกรรมการทัฒนาแรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) คณะอนุกรรมการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนกำลังคนในระดับชาติ คณะทำงานความร่วมมือในการ พัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญให้กับแรงงานนำร่อง และคณะกรรมการด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนสำนักงาน คณะกรรมการการการที่กษาแห่งชาติ

 กรมราชองค์รักษ์ สำนักพระราชวัง ใช้ Website ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในการจัดเก็บ ฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษาโครงการโรงเรียนพระราชทาน: วิทยาลัยกำปงเฌอเตียลระดับมัธยมศึกษาสายสามัญ และสายอาชีวศึกษา ราชอาณาจักรกัมพูชา ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงาน

5. กระทรวงศึกษาธิการได้ใช้ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาเป็นต้นแบบของการพัฒนาขยายผลไปยัง หน่วยงานอื่นๆ อาทิ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษา เอกชน สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย นอกจากนี้กระทรวงศึกษาธิการได้ ประยุกต์ใช้แนวทางการให้บริการข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาเชื่อมต่อกับการส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษา ทำงานในภาคฤดูร้อน และการส่งเสริมการมีงานทำของนักเรียน 1 ทุน 1 อำเภอ ที่จะสำเร็จการศึกษา

#### ปัญหาและอุปสรรค

ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาเป็นนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการที่เกิดขึ้นใหม่ ยังไม่มีงบประมาณ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ICT และงบดำเนินการในลักษณะงานประจำ ปัจจุบัน สำนักวิจัยต้องนำเสนอโครงการเพื่อของบประมาณเป็นวาระพิเศษ ไม่ใช่รูปแบบภาระงานประจำที่จะมีงบประมาณ มาบริหารจัดการต่อเนื่องทุกปี รวมทั้งระบบเครือข่าย ICT สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยังขาดเอกภาพ แต่ละหน่วยงานพัฒนาระบบงานมาใช้เอง ข้อมูลบางรายการจึงมีความซ้ำซ้อน ไม่สามารถ เชื่อมโยง ส่งถ่าย หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้ทั้งระบบ

#### แนวทางการดำเนินงานต่อไป

 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาแบบบูรณาการ องค์รวมทั้งระบบ เพิ่มชื่อเรียกขานเว็บไซด์ (Domain Name) ให้จำง่ายโดยไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงชื่อเดิม แล้วทำการเชื่อมโยงระบบถึงกัน รวมทั้งการพัฒนาภาพลักษณ์และบริการให้น่าสนใจสำหรับกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ

2. เพิ่มการทำงานในลักษณะความร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษาตามความต้องการเฉพาะแห่ง (Pro-Active) ซึ่งเป็นลักษณะของการทำงานเชิงรุกมากกว่าที่ดำเนินการอยู่เดิม (Re-Active)

 จัดทำแผนการพัฒนาศูนย์กำลังคนทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ที่มีเป้าหมาย วิธีการ และระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนมากขึ้น

 เพิ่มการให้บริการหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นสนับสนุนกำลังคนระดับแรงงานซึ่งเป็นความต้องการ จำนวนมากเพื่อร่วมแก้ปัญหาการขาดแคลนแรงงานและการตกงาน

5. ยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการและการให้บริการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาทั้งระบบ

 ปรับรูปแบบการทำงานเชิงบูรณาการโดยแสวงหาความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายการงานกับ หน่วยงานต่างๆ

7. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และเผยแพร่ภารกิจศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาแก่กลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ

8. ส่งเสริมและเพิ่มขีดความสามารถในการวิจัยพัฒนาความต้องการกำลังคนทั้งในเชิงปริมาณและ คุณภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ

9. แสวงหาแหล่งทุนสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและ ยั่งยืน

#### ส่วนที่ 2

#### สรุปผลการวิเคราะห์

#### แบบประเมินตนเองของหน่วยงานในการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา "Strengthening Vocational Manpower Center" เฉพาะศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ตามที่ศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดทำแบบประเมินตนเองของหน่วยงานในการดำเนินงานของศูนย์ กำลังคนอาชีวศึกษา เพื่อสำรวจสถานภาพการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษาและอาชีวศึกษา จังหวัด ประจำปีการศึกษา 2550-2552 และใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งใน การดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (Strengthening Vocational Manpower Center) นั้น สามารถ สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล ได้ดังนี้

#### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ผู้ตอบแบบประเมินตนเองในการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีจำนวนทั้งสิ้น 232 คน โดยมีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

#### ตารางที่ 1 ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำแนกตามภาค และประเภทสถานศึกษา

ที่	ภาค	วท.	วอศ.	วก.	วช.	วษท.	รวม	ร้อยละ		
1	ภาคเหนือ	7	7	15	6	5	40	17.2		
2	ภาคกลาง	12	4	17	5	3	41	17.7		
3	ภาคตะวันออกเฉี่ยงเหนือ	13	7	27	4	8	59	25.4		
4	ภาคใต้	20	6	13	5	6	50	21.6		
5	ภาคตะวันออกและกทม.	17	6	9	7	3	42	18.1		
	รวม	69	30	81	27	25	232	100.0		
	ร้อยละ	29.7	12.9	34.9	11.6	10.8	100.0			
หมายเ	หมายเหตุ าท หมายถึง สถานสึกษาประเภทวิทยาลัยเทคนิด									

เมายเหตุ	วท.	หมายถึง	สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเทคนิค
	วอศ.	หมายถึง	สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยอาชีวศึกษา
	วษท.	หมายถึง	สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี
	วก.	หมายถึง	สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยการอาชีพ
	วช.	หมายถึง	สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยสารพัดช่าง

จากตาราง 1 ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ตอบแบบประเมินตนเองส่วนใหญ่เป็นผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษากลุ่มภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 25.4 รองลงมาเป็นผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาใน สถานศึกษา ภาคใต้ จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 21.6 และผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาใน สถานศึกษา ภาคตะวันออกและกทม. ภาคกลาง และภาคเหนือ คิดเป็นร้อยละ 18.1 , 17.7 และร้อยละ 17.2 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามประเภทสถานศึกษาพบว่าผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา ส่วนใหญ่ เป็นประเภทวิทยาลัยการอาชีพ จำนวน 81 คน คิดเป็นร้อยละ 34.9 รองลงมา ประเภทวิทยาลัยเทคนิค จำนวน 69 คน คิดเป็นร้อยละ 29.7 และประเภทวิทยาลัยอาชีวศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่าง และวิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยี คิดเป็นร้อยละ 12.9, 11.6 และร้อยละ 10.8 ตามลำดับ

#### ตารางที่ 2 ผู้ให้ข้อมูลการประเมินตนเองศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจำแนกตามภาค และบทบาทของผู้ให้ข้อมูล ต่อการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

קר	ภาค	รอง ผอ.	ଵୄଽ	พนักงาน ราชการ	ผู้ประสานาน	ผู้ประสานงาน มอบหมาย		รวม
1	ภาคเหนือ	26	4	1	5	4	-	40
2	ภาคกลาง	28	7	1	1	3	1	41
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	22	16	9	3	8	1	59
4	ภาคใต้	28	13	3	3	1	2	50
5	ภาคตะวันออกและ กทม.	29	4	1	5	2	1	42
	รวม	133	44	15	17	18	5	232
	ร้อยละ	57.3	19.0	6.5	7.3	7.8	2.2	100.0

#### <u>หมายเหตุ</u>

รอง ผอ.	หมายถึง	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ควู	หมายถึง	ครูที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษาให้รับผิดชอบศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา
พนักงานราชการ	หมายถึง	พนักงานราชการที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษาให้รับผิดชอบศูนย์กำลังคนฯ
ผู้ประสานงาน	หมายถึง	ผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา
ผู้รับมอบหมาย	หมายถึง	ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องแต่ได้รับมอบหมายให้มาร่วมประชุมแทน
อื่นๆ	หมายถึง	ผู้ที่อยู่นอกเหนือข้างต้น

จากตาราง 2 ผู้ให้ข้อมูลการประเมินตนเองของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในครั้งนี้ส่วนใหญ่เป็น รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จำนวน 133 คน คิดเป็นร้อยละ 57.3 รองลงมาเป็นครูที่ได้รับ มอบหมายจากสถานศึกษาให้รับผิดชอบศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 19.0 และเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องแต่ได้รับมอบหมายให้มาร่วมประชุมแทน จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 7.8 เป็นผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา พนักงานราชการ และอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 7.3 ,6.5 และร้อยละ 2.2 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกบทบาทของผู้ให้ข้อมูลตามภาค พบว่า

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ส่วนใหญ่ อยู่ในภาคตะวันออกและกทม.(29)
 รองลงมา อยู่ในภาคกลางและภาคใต้ (28) ภาคเหนือ (26) และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (22) ตามลำดับ

 ครูที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินงานของศูนย์กำลังคน ส่วนใหญ่ อยู่ในภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ (16) รองลงมา อยู่ในภาคใต้ (13) ภาคกลาง (7) ภาคเหนือและภาคตะวันออกและกทม.(4) ตามลำดับ

 พนักงานราชการที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินงานของศูนย์กำลังคน ส่วนใหญ่ อยู่ใน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (9) รองลงมา อยู่ในภาคใต้ (3) ภาคกลาง ภาคเหนือและภาคตะวันออกและกทม.(1) ตามลำดับ

 4. ผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา ส่วนใหญ่ อยู่ในภาคเหนือ ภาคตะวันออก และกทม. (5) รองลงมา อยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคใต้ (3) ภาคกลาง (1) ตามลำดับ

 ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องแต่ได้รับมอบหมายให้มาร่วมประชุมแทน ส่วนใหญ่ อยู่ในภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ (8) รองลงมา อยู่ในภาคเหนือ (4) ภาคกลาง (3) ภาคตะวันออกและกทม.(2) ภาคใต้ (1) ตามลำดับ

บุคลากรที่ดำเนินการ	การเข้ารับการอบรมหรือร่วมประชุม เชิงปฏิบัติการของศูนย์กำลังคน				
សំអេសារ ខេត្តសេស ភេ សាររករ សំអេសារ ខេត្តសេសា ភេ សាររករ	เคย	ไม่เคย	รวม		
<ol> <li>รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</li> </ol>	60	73	133		
<ol> <li>ครูที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษา</li> </ol>	20	24	44		
3. พนักงานราชการ	5	10	15		
<ol> <li>ผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของ</li> </ol>	10	7	17		
สถานศึกษา					
<ol> <li>ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องแต่ได้รับมอบหมายให้ร่วม</li> </ol>	4	14	18		
ประชุมแทน					
6. อื่นๆ	2	3	5		
รวม	101	131	232		
ร้อยละ	43.5	56.5	100.0		

#### ตารางที่ 3 การเข้ารับการอบรมหรือร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการของผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบในการ ดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ระหว่างปี 2550-2551

จากตาราง 3 เปรียบเทียบการเข้ารับการอบรมหรือร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการของผู้ปฏิบัติงานที่ รับผิดชอบในการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ระหว่างปี 2550-2551 สามารถสรุปได้ดังนี้

ผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบต่อดำเนินการของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาส่วนใหญ่ไม่เคยเข้ารับการอบรม หรือร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาที่จัดขึ้นในระหว่างปี 2550-2551 จำนวนทั้งสิ้น 131 คน คิดเป็นร้อยละ 56.5 ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (73) ครูที่ได้รับ มอบหมายจากสถานศึกษา (24) ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องแต่ได้รับมอบหมายให้ร่วมประชุมแทน (14) พนักงาน ราชการ (10) และอื่นๆ (3) ตามลำดับ

ผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบต่อดำเนินการของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ที่เคยเข้ารับการอบรมหรือร่วม ประชุมเชิงปฏิบัติการของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ที่จัดขึ้นในระหว่างปี 2550-2551 มีจำนวน 101 คน คิดเป็น ร้อยละ 43.5 ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (60) ครูที่ได้รับมอบหมายจาก สถานศึกษา (20) พนักงานราชการ (5) ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องแต่ได้รับมอบหมายให้ร่วมประชุมแทน (4) และอื่นๆ (2) ตามลำดับ

สำหรับ ผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา (10) ส่วนใหญ่เคยเข้ารับการอบรมหรือ ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ที่จัดขึ้นในระหว่างปี 2550-2551 ผู้ประสานงานศูนย์ กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา (7) ไม่เคยเข้ารับการอบรมหรือร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการของศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา ที่จัดขึ้นในระหว่างปี 2550-2551

#### ตารางที่ 4 แสดงทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตของผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน ของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

แคลาลรที่ดำเนินการ	ระดับทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ต								
บุศล การทัด แนนการ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา	ดีมาก	ดี	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	รวม			
1. รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ	17	54	52	8	2	133			
ความร่วมมือ									
2. ครูที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษา	15	22	6	8	-	44			
3. พนักงานราชการ	5	7	3	1	-	15			
4. ผู้ประสานงานศูนย์กำลังคน	2	9	5	-	1	17			
อาชีวศึกษาของสถานศึกษา									
<ol> <li>ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องแต่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>	4	7	7	-	-	18			
ให้ร่วมประชุมแทน									
6. อึ่นๆ	2	-	2	1	-	5			
รวม	45	99	75	10	3	232			
ร้อยละ	19.4	42.7	32.3	4.3	1.3	100.0			

จากตาราง 4 เปรียบเทียบทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตของผู้ปฏิบัติงานต่อการดำเนินงาน ของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา พบว่า ผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่ มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตในระดับ ดี จำนวน 99 คน คิดเป็นร้อยละ 42.7 รองลงมา มีทักษะในระดับปานกลาง จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 32.3 และมีทักษะในระดับดีมาก น้อย และระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 19.4, 4.3 และ 1.3 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามประเภทผู้ปฏิบัติงาน สามารถสรุปได้ดังนี้

 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมื0อ ที่รับผิดชอบต่อการดำเนินงานของศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา ส่วนใหญ่มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตอยู่ในระดับดี (54) รองลงมามีทักษะในระดับ ปานกลาง (52) ดีมาก (17) น้อย (8) และน้อยที่สุด (2) ตามลำดับ

 ครูที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษาให้รับผิดชอบต่อการดำเนินงานของศูนย์ฯ ส่วนใหญ่มีทักษะ การใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตอยู่ในระดับดี (22) รองลงมามีทักษะในระดับ ดีมาก (15) น้อย (8) และ ระดับปานกลาง (6) ตามลำดับ

 พนักงานราชการที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษาให้รับผิดชอบต่อการดำเนินงานของศูนย์ฯ ส่วนใหญ่มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตในระดับ ดี (7) รองลงมา มีทักษะในระดับ ดีมาก (5) ปานกลาง (3) และระดับน้อย (1) ตามลำดับ

 4. ผู้ประสานงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ส่วนใหญ่มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตอยู่ใน ระดับดี (9) รองลงมามีทักษะในระดับ ปานกลาง (5) ดีมาก (2) และระดับน้อยที่สุด (1) ตามลำดับ

5. ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องแต่ได้รับมอบหมายให้มาร่วมประชุมแทน ส่วนใหญ่มีทักษะอยู่ในระดับดี (7) และระดับปานกลาง (7) รองลงมามีทักษะในระดับ ดีมาก (4)

* 18 *8	ระดับทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ต							
ผูบฏบตงานทดาเนนการ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา	ดีมาก	ର୍	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	รวม		
1.สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเทคนิค	11	31	23	3	1	69		
2.สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยอาชีวศึกษา	5	13	12	-	-	30		
3.สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยการอาชีพ	19	38	21	2	1	81		
4.สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยสารพัดช่าง	2	5	16	4	-	27		
5.สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเกษตรและ รุรุรุส	8	12	3	1	1	25		
เทคโนโลย								
รวม	45	99	75	10	3	232		
ร้อยละ	19.4	42.7	32.3	4.3	1.3	100.0		

#### ตารางที่ 5 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตของผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบในการ ดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา จำแนกตามประเภทสถานศึกษา
จากตาราง 5 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตของผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน ของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา จำแนกตามประเภทสถานศึกษา พบว่า

 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตของผู้ปฏิบัติงานในระดับดีมากเป็นผู้ปฏิบัติงานใน สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยการอาชีพ (19) รองลงมา เป็นสถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเทคนิค (11) ประเภท วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี (8) ประเภทวิทยาลัยอาชีวศึกษา (5) และประเภทวิทยาลัยสารพัดช่าง (2) ตามลำดับ

 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตของบุคลากร ในระดับดี เป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ประเภทวิทยาลัยการอาชีพ (38) รองลงมา เป็นสถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเทคนิค (31) ประเภทวิทยาลัย อาชีวศึกษา (13) ประเภทวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี (12) และประเภทวิทยาลัยสารพัดช่าง (5) ตามลำดับ

 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตของบุคลากร ในระดับปานกลางเป็ผู้ปฏิบัติงานใน สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเทคนิค (23) รองลงมาเป็นสถานศึกษาประเภทวิทยาลัยการอาชีพ (21) ประเภท วิทยาลัยสารพัดช่าง (16) ประเภทวิทยาลัยอาชีวศึกษา (12) ประเภทวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี (3) ตามลำดับ

 4. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตของบุคลากร ในระดับน้อย เป็นผู้ปฏิบัติงานใน สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยสารพัดช่าง (4) รองลงมาเป็นสถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเทคนิค (3) สถานศึกษา ประเภทวิทยาลัยการอาชีพ (2) และประเภทวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี (1) ตามลำดับ

 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตของบุคลากร ในระดับน้อยที่สุด เป็นผู้ปฏิบัติงานใน สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเทคนิค (1) ประเภทวิทยาลัยการอาชีพ (1) และประเภทวิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยี (1) ตามลำดับ

#### ตอนที่ 2 ข้อมูลเพื่อการประเมิน

ผู้ตอบแบบประเมินตนเองในการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีจำนวนทั้งสิ้น 232 คน โดยผลการวิเคราะห์จะใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำ ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (Strengthening Vocational Manpower Center) สรุปผลการวิเคราะห์ได้ ดังนี้

م م	ภาค	การมอบหมายความรับผิดชอบ					
		มี/คำสั่ง	มี/ไม่มีคำสั่ง	ไม่มอบ	อื่นๆ	รวม	
1	ภาคเหนือ	28	11	-	1	40	
2	ภาคกลาง	30	10	-	1	41	
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	45	11	1	2	59	
4	ภาคใต้	39	10	-	1	50	
5	ภาคตะวันออกและกทม.	25	13	1	3	42	
รวม		167	55	2	8	232	
	ร้อยละ	72.0	23.7	0.9	3.4	100.0	

#### ตารางที่ 6 การมอบหมายความรับผิดชอบการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา จำแนกตามภาค

จากตาราง 6 การมอบหมายความรับผิดชอบการดำเนินงานศูนย์กำลงคนพบว่า ส่วนใหญ่มีการ มอบหมายความรับผิดชอบโดยออกเป็นคำสั่งชัดเจน จำนวน 167 คน คิดเป็นร้อยละ 72.0 รองลงมา มีการ มอบหมายแต่ไม่ได้ออกเป็นคำสั่งมอบหมายงาน จำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 23.7 อื่นๆ จำนวน 8 คน คิด เป็นร้อยละ 3.4 และไม่มีการมอบหมายงาน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.9 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีการมอบหมายงานโดยมีคำสั่งชัดเจน มากที่สุด (45) รองลงมาเป็นภาคใต้ (39) ส่วนภาคที่มีการมอบหมายงานโดยไม่มีคำสั่ง มากที่สุด คือ ภาค ตะวันออกและกทม. (13) รองลงมาเป็นภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (11)

		การดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา					
ที่	ภาค	มี/ต่อเนื่อง	มี/ บางครั้ง	ไม่มี	อื่นๆ	รวม	
1	ภาคเหนือ	29	10	-	1	40	
2	ภาคกลาง	30	10	-	1	41	
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	31	25	-	3	59	
4	ภาคใต้	35	15	-	-	50	
5	ภาคตะวันออกและกทม.	26	14	2	-	42	
	รวม	151	74	2	5	232	
	ร้อยละ	65.1	31.9	0.9	2.2	100.0	

#### ตารางที่ 7 การดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา จำแนกตามภาค

จากตาราง **7** การดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษาพบว่า ส่วนใหญ่มีการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอทุกภาคการศึกษา จำนวน 151 คน คิดเป็นร้อยละ 65.1 รองลงมา มีการดำเนินงานเป็น ครั้งคราวต่อเมื่อได้รับการแจ้งหรือประสานงาน จำนวน 74 คน คิดเป็นร้อยละ 31.9 อื่นๆ จำนวน 5 คน คิดเป็น ร้อยละ 2.2 และไม่มีการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาแต่อย่างใด จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 0.9 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคใต้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ มากที่สุด (35) รองลงมา เป็นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (31) ส่วนภาคที่ไม่มีการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา คือ ภาคตะวันออก และกทม. (2)

		การประชาสัมพันธ์					
ที่	ภาค	มี/ทุกภาค	มี/ทุกปี	มี/เป็น ะ	อื่นๆ	รวม	
		การศึกษา	การศึกษา	ครั้งคราว			
1	ภาคเหนือ	18	12	10	-	40	
2	ภาคกลาง	14	16	10	1	41	
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	19	20	17	3	59	
4	ภาคใต้	22	16	12	-	50	
5	ภาคตะวันออกและกทม.	18	11	12	1	42	
รวม		91	75	61	5	232	
ร้อยละ		39.2	32.3	26.3	2.2	100.0	

!		-					
a .		<b>~~~</b> 6	° A	. 60 0	a a 9	. 4	0
6 151.991 Q	വെട്ടിട്ടത്ത	สาเพลเล่รถา	ເພລາເຄເຄາ	ຍ ຜູ້ຍາຍອນສູງອອງ	ລາຜາດຄຸມາໄປ	นสถานสถนา	ລາມເຄສາແຄາຄ
	11197196.011	616N M 160 I I I	901 1910 101 1	101110111011110	20120341117218	1 2111901109111251	W 166 161 191 16N 3 1 19
				91			

จากตาราง 8 การประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษารับทราบบทบาทของนักศึกษาในการนำเข้าข้อมูลส่วนบุคคล และการใช้ประโยชน์จากการบริการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา พบว่าส่วนใหญ่มีการประชาสัมพันธ์ ทุกภาคการศึกษา จำนวน 91 คน คิดเป็นร้อยละ 39.2 รองลงมา มีการประชาสัมพันธ์ทุกปีการศึกษา จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 32.3 และมีการประชาสัมพันธ์เป็นครั้งคราวไม่สม่ำเสมอ จำนวน 61 คน คิดเป็นร้อยละ 26.3 อื่นๆ 5 คน คิดเป็นร้อยละ 2.2 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาคพบว่าในภาคใต้มีการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษารับทราบการดำเนินงานของศูนย์ กำลังคนอาชีวศึกษาทุกภาคการศึกษา มากที่สุด (22) รองลงมาเป็นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (19) ส่วนภาคที่มี ประชาสัมพันธ์เป็นครั้งคราว ไม่สม่ำเสมอมากที่สุด คือ ภาคเหนือและภาคกลาง (10)

ζp.	ภาค	การแนะนำระบบงานศูนย์กำลังคน				
۲I		นี้มี	ไม่มี	อื่นๆ	รวม	
1	ภาคเหนือ	25	11	4	40	
2	ภาคกลาง	29	7	5	41	
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	39	15	5	59	
4	ภาคใต้	34	12	4	50	
5	ภาคตะวันออกและกทม.	22	15	5	42	
รวม		149	60	23	232	
	ร้อยละ	64.2	25.9	9.9	100.00	

ตารางที่ 9 การแนะนำการใช้ระบบงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในรายวิชาคอมพิวเตอร์ จำแนกตามภาค

จากตาราง **9** การแนะนำการใช้ระบบงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในรายวิชาคอมพิวเตอร์ พบว่าส่วน ใหญ่มีการแนะนำ จำนวน 149 คน คิดเป็นร้อยละ 64.2 ไม่มีการแนะนำ จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 25.9 และอื่นๆ จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 9.9 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีการแนะนำการใช้ระบบงานศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษาในรายวิชาคอมพิวเตอร์ มากที่สุด (39) รองลงมาเป็นภาคใต้ (34) ส่วนภาคที่ไม่มีการแนะนำการใช้ ระบบงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในรายวิชาคอมพิวเตอร์มากที่สุด คือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาค ตะวันออกและกทม.(15)

	ภาค	การสร้างความเข้าใจงานศูนย์กำลังคนฯ			
11		สื	ไม่มี	อื่นๆ	รวม
1	ภาคเหนือ	30	9	1	40
2	ภาคกลาง	29	10	2	41
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	35	21	3	59
4	ภาคใต้	36	13	1	50
5	ภาคตะวันออกและกทม.	21	20	1	42
รวม		151	73	8	232
	ร้อยละ	65.1	31.5	3.4	100.0

#### ตารางที่ 10 การสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาแก่อาจารย์ที่ปรึกษา จำแนกตามภาค

จากตาราง 10 การสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาแก่อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อ การมีส่วนร่วมในการจัดทำฐานข้อมูลนักศึกษาพบว่า ส่วนใหญ่มีการสร้างความเข้าใจ จำนวน 151 คน คิดเป็น ร้อยละ 65.1 ไม่มีการสร้างความเข้าใจแก่อาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน 73 คน คิดเป็นร้อยละ 31.5 และอื่นๆ จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 3.4 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคภาคใต้ (36) มีการสร้างความเข้าใจ มากที่สุด รองลงมา เป็นภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ (35) ส่วนภาคที่ไม่มีการสร้างความเข้าใจแก่อาจารย์ที่ปรึกษามากที่สุด คือ ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ (21) และภาคตะวันออกและกทม. (20)

ตารางที่ 11	การให้ข้อมูลแก่ครูและบุคลากรทั้งวิทยาลัยต่อการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา
	จำแนกตามภาค

۵۵.	ภาค	การ	ให้ข้อมูลแก่ครูแล	เะบุคลากรในสถา	นศึกษา
1		นี	ไม่มี	อื่นๆ	รวม
1	ภาคเหนือ	28	12	-	40
2	ภาคกลาง	30	7	4	41
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	40	14	5	59
4	ภาคใต้	35	14	1	50
5	ภาคตะวันออกและกทม.	23	19	-	42
รวม		156	66	10	232
	ร้อยละ	67.2	28.4	4.3	100.0

จากตาราง 11 การให้ข้อมูลแก่ครูและบุคลากรทั้งวิทยาลัยต่อการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ต่อการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่มีการให้ข้อมูล จำนวน 156 คน คิดเป็นร้อยละ 67.2 ยังไม่มีการให้ข้อมูลแก่ครูและบุคลากรทั้งวิทยาลัย จำนวน 66 คน คิดเป็นร้อยละ 28.4 และอื่นๆ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 4.3 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (40) มีการให้ข้อมูลแก่ครูและบุคลากรทั้ง วิทยาลัย มากที่สุด รองลงมา เป็นภาคใต้ (35) ส่วนภาคที่ยังไม่มีการให้ข้อมูลแก่ครูและบุคลากรทั้งวิทยาลัยมาก ที่สุด คือ ภาคตะวันออกและกทม. (19)

٩	ภาค	การเชื่อมโยงงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา				
۴I		นี้	ไม่มี	อื่นๆ	รวม	
1	ภาคเหนือ	27	13	-	40	
2	ภาคกลาง	22	17	2	41	
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	24	31	4	59	
4	ภาคใต้	24	26	-	50	
5	ภาคตะวันออกและกทม.	9	32	1	42	
รวม		106	119	7	232	
ร้อยละ		45.7	51.3	3.0	100.0	

ตารางที่ 12 การเชื่อมโยงงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษากับงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน จำแนกตามภาค

จากตาราง 12 การเชื่อมโยงงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษากับงานแนะแนวอาชีพและ การจัดหางาน พบว่า ส่วนใหญ่ ยังไม่มีการเชื่อมโยงงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษากับงานแนะแนวอาชีพและการ จัดหางาน จำนวน 119 คน คิดเป็นร้อยละ 51.3 มีการเชื่อมโยงงานศูนย์กำลังคน จำนวน 106 คน คิดเป็นร้อย ละ 45.7 และอื่นๆ จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 3.0 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคเหนือ (27) มีการเชื่อมโยงงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา มากที่สุด รองลงมา เป็นภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคใต้ (38) ส่วนภาคที่ยังไม่มีการเชื่อมโยงงานศูนย์กำลังคน มาก ที่สุด คือ ภาคตะวันออกและกทม. (32)

-dS	ภาค	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์			
11		มี	ไม่มี	อื่นๆ	รวม
1	ภาคเหนือ	27	12	1	40
2	ภาคกลาง	24	13	4	41
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	27	27	5	59
4	ภาคใต้	36	13	1	50
5	ภาคตะวันออกและกทม.	18	21	3	42
	รวม	132	86	14	232
	ร้อยละ	56.9	37.1	6.0	100.0

#### ตารางที่ 13 การเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ บริการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาแก่สถานประกอบการ จำแนกตามภาค

จากตาราง 13 การเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ บริการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาแก่สถานประกอบการ พบว่า ส่วนใหญ่ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บริการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาแก่สถานประกอบการ จำนวน 132 คน คิดเป็นร้อยละ 56.9 ยังไม่มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่สถานประกอบการ จำนวน 86 คน คิดเป็นร้อย ละ 37.1 และอื่นๆ จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 6.0 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคใต้ (36) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บริการศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษาแก่สถานประกอบการ มากที่สุด รองลงมา เป็นภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (27)

ส่วนภาคที่ยังไม่มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บริการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาแก่สถานประกอบการ มากที่สุด คือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (27)

ตารางที่ 14 มาตรการควบคุมคุณภาพข้อมูลของสถานศึกษา จำแนกตามภาค

- <b>a</b> s	ภาค	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์				
11		นี้	ไม่มี	อื่นๆ	รวม	
1	ภาคเหนือ	28	12	-	40	
2	ภาคกลาง	22	18	1	41	
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	29	25	5	59	
4	ภาคใต้	27	21	2	50	
5	ภาคตะวันออกและกทม.	21	20	1	42	
รวม		127	96	9	232	
ร้อยละ		54.7	41.4	3.9	100.0	

จากตาราง 14 มาตรการในการควบคุมคุณภาพข้อมูลของสถานศึกษาโดยเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลของ นักเรียน นักศึกษาให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน พบว่า ส่วนใหญ่ มีมาตรการควบคุมคุณภาพข้อมูลของ สถานศึกษา จำนวน 127 คน คิดเป็นร้อยละ 54.7 ยังไม่มีการควบคุมคุณภาพข้อมูลสถานศึกษา จำนวน 96 คน คิดเป็นร้อยละ 41.4 และอื่นๆ จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 3.9 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (29) มีการควบคุมคุณภาพข้อมูลสถานศึกษา มากที่สุด รองลงมา เป็นภาคเหนือ (28) และภาคใต้ (27) ส่วนภาคที่ยังไม่มีควบคุมคุณภาพข้อมูลของ สถานศึกษา มากที่สุด คือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (25)

Ъ.	ภาค	การใ	การใช้บริการอื่นๆของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา			
ΥI		มี	ไม่มี	อื่นๆ	รวม	
1	ภาคเหนือ	30	8	2	40	
2	ภาคกลาง	28	10	3	41	
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	30	22	7	59	
4	ภาคใต้	34	16	-	50	
5	ภาคตะวันออกและกทม.	27	12	3	42	
รวม		149	68	15	232	
	ร้อยละ	64.2	29.3	6.5	100.0	

ตารางที่ 15 การใช้บริการอื่นๆ ของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา www.v-cop.net จำแนกตามภาค

จากตาราง 15 การใช้บริการอื่นๆของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่ มีการใช้บริการจำนวน 149 คน คิดเป็นร้อยละ 64.2 ยังไม่มีการใช้บริการ จำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 29.3 และอื่นๆ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 6.5 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคใต้ (34) มีการใช้บริการอื่นๆของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษามากที่สุด รองลงมา เป็นภาคเหนือ (30) และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (30) ส่วนภาคที่ยังไม่มีการใช้บริการอื่นๆของศูนย์ กำลังคนอาชีวศึกษา มกที่สุดคือภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (22)

		ระดับความเข้าใจของผู้ปฏิบัติงาน						
ที่	ภาค	มาก	มาก	ป่าน	น้อย	น้อย	อื่นๆ	รวม
		ที่สุด		กลาง		ที่สุด		
1	ภาคเหนือ	1	20	14	5	-	-	40
2	ภาคกลาง	2	23	14	1	-	1	41
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2	22	30	4	1	-	59
4	ภาคใต้	6	25	17	2	-	-	50
5	ภาคตะวันออกและกทม.	4	13	17	5	1	2	42
รวม		15	103	92	17	2	3	232
	ร้อยละ	6.5	44.4	39.7	7.3	0.9	1.3	100.0

#### ตารางที่ 16 ระดับความเข้าใจการให้บริการของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา www.v-cop.net ของผู้ปฏิบัติงาน ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา จำแนกตามภาค

จากตาราง 16 ระดับความเข้าใจในบริการของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่ มีความเข้าใจการให้บริการของศูนย์กำลังคน ในระดับ มาก จำนวน 103 คน คิดเป็นร้อยละ 44.4 รองลงมา มีความเข้าใจในระดับปานกลาง จำนวน 92 คน คิดเป็นร้อยละ 39.7 มีความ เข้าใจในระดับน้อย จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 7.3 มีความเข้าใจในระดับมากที่สุด จำนวน 15 คน คิดเป็น ร้อยละ 6.5 อื่นๆ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 1.3 และมีความเข้าใจในระดับน้อยที่สุด จำนวน 2 คน คิดเป็น ร้อยละ 0.9 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคใต้ (6) มีความเข้าใจในบริการของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา มากที่สุด รองลงมา เป็นภาคตะวันออกและกทม. (4) ส่วนภาคที่มีความเข้าใจในบริการของศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา น้อยที่สุด คือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคตะวันออกและกทม. (1)

ตารางที่ 17 ระดับความเข้าใจบทบาท หน้าที่ ขอบเขตงานและความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานใน ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา จำแนกตามภาค

ระดับความเข้าใจบทบาท หน้าที่ ขอบเขตงานศูนย์กำลังคน								u	
ที่	ภาค	มาก	มาก	ป่าน	น้อย	น้อย	ไม่มี	อื่นๆ	รวม
		ที่สุด		กลาง		ที่สุด	เลย		
1	ภาคเหนือ	1	22	12	3	1	-	1	40
2	ภาคกลาง	2	20	15	2	1	-	1	41
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	5	30	20	3	-	-	1	59
4	ภาคใต้	5	26	17	2	-	-	-	50
5	ภาคตะวันออกและกทม.	5	20	11	3	1	1	1	42

รวม	18	118	75	13	3	1	4	232
ร้อยละ	7.8	50.9	32.3	5.6	1.3	0.4	1.7	100.00

จากตาราง 17 ระดับความเข้าใจบทบาท หน้าที่ ขอบเขตงานและความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่ มีความเข้าใจในระดับ มาก จำนวน 118 คน คิดเป็นร้อยละ 50.9 รองลงมา มีความเข้าใจในระดับปานกลาง จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 32.3 มีความเข้าใจในระดับมากที่สุด จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 7.8 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออกและกทม.(5) มีความ เข้าใจในบทบาท หน้าที่ ขอบเขตงาน ของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา มากที่สุด ส่วนภาคที่มีความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ ระดับน้อยที่สุด คือ ภาคเหนือ ภาคกลางและภาคตะวันออกและกทม.(1)

การสนับสนุนทรัพยากรด้านบุคคล						
ที่	ภาค	เพียงพอ	ปานกลาง	ไม่มีการ	อื่นๆ	รวม
				สนับสนุน		
1	ภาคเหนือ	12	26	1	1	40
2	ภาคกลาง	9	27	3	2	41
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	12	43	3	1	59
4	ภาคใต้	17	30	1	2	50
5	ภาคตะวันออกและกทม.	10	27	3	2	42
รวม		60	153	11	8	232
	ร้อยละ	25.9	65.9	4.7	3.4	100.00

ตารางที่ 18 การสนับสนุนทรัพยากรด้านบุคคลต่อการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาจำแนกตามภาค

จากตาราง 18 การสนับสนุนทรัพยากรด้านบุคคลของสถานศึกษาต่อการดำเนินงานศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่ ได้รับการสนับสนุนในระดับปานกลาง จำนวน 153 คน คิดเป็นร้อยละ 65.9 รองลงมา ได้รับการสนับสนุนอย่างเพียงพอ จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 25.9 ไม่มีการสนับสนุน จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 4.7 และอื่นๆ จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 3.4 ตามลำดับ เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ใน ภาคใต้ (17) มีการสนับสนุนทรัพยากรด้านบุคคลอย่างเพียงพอ มากที่สุด ส่วนภาคที่ไม่มีการสนับสนุน ทรัพยากรด้านบุคคล มากที่สุด คือ ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคตะวันออกและกทม.(3)

		การสนับสนุนทรัพยากรด้านอาคารสถานที่						
ที่	ภาค	มี/แยก	มี/รวมกับ	ไม่มี	อื่นๆ	รวม		
		เอกเทศ	ห้องอื่นๆ					
1	ภาคเหนือ	5	30	4	1	40		
2	ภาคกลาง	3	28	6	4	41		
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2	40	14	3	59		
4	ภาคใต้	9	34	6	1	50		
5	ภาคตะวันออกและกทม.	3	29	9	1	42		
รวม		22	161	39	10	232		
	ร้อยละ	9.5	69.4	16.8	4.3	100.00		

#### ตารางที่ 19 การสนับสนุนทรัพยากรด้านอาคารสถานที่ต่อการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา จำแนกตามภาค

จากตาราง 19 การสนับสนุนทรัพยากรด้านอาคารสถานที่ต่อการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่ มีการสนับสนุนทรัพยากรด้านอาคารสถานที่ โดยใช้รวมกับสำนักงานหรือห้องทำงานอื่นๆ จำนวน 161 คน คิดเป็นร้อยละ 69.4 รองลงมา ไม่มีการสนับสนุนด้านอาคารสถานที่ จำนวน 39 คน คิดเป็น ร้อยละ 16.8 มีการสนับสนุนโดยแยกเป็นสำนักงานเอกเทศ จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 9.5 และอื่นๆ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 4.3 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคใต้ (9) มีการสนับสนุนทรัพยากรด้านอาคารสถานที่โดยแยก สำนักงานเป็นเอกเทศ มากที่สุด ส่วนภาคที่ไม่มีการสนับสนุนทรัพยากรด้านอาคารสถานที่ มากที่สุด คือ ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ (14)

ตารางที่ 20	การสนับสนุนทรัพยากรเครื่องมืออุปกรณ์ต่อการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา
	จำแนกตามภาค

		การสนับสนุนทรัพยากรเครื่องมืออุปกรณ์						
ที่	ภาค	สนับสนุน	สนับสนุน	ไม่มีการ	อื่นๆ	รวม		
		เพียงพอ	บ้าง	สนับสนุน				
1	ภาคเหนือ	17	21	2	-	40		
2	ภาคกลาง	13	25	3	-	41		
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	16	32	9	2	59		
4	ภาคใต้	25	19	6	-	50		
5	ภาคตะวันออกและกทม.	12	21	7	2	42		
รวม		83	118	7	4	232		
	ร้อยละ	35.8	50.9	11.6	1.7	100.0		

จากตาราง 20 การสนับสนุนทรัพยากรเครื่องมืออุปกรณ์ต่อการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่ มีการสนับสนุนทรัพยากรเครื่องมืออุปกรณ์บ้างแต่ไม่ครบถ้วน จำนวน 118 คน คิดเป็นร้อยละ 50.9 รองลงมา มีการสนับสนุนทรัพยากรเครื่องมืออุปกรณ์อย่างเพียงพอ จำนวน 83 คน คิดเป็นร้อยละ 35.8 และไม่มีการสนับสนุน ผู้ปฏิบัติงานต้องแก้ปัญหาเอง จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 11.6 และอื่นๆ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 1.7 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ในภาคใต้ (25) มีการสนับสนุนทรัพยากรเครื่องมืออุปกรณ์ มากที่สุด ส่วนภาคที่ไม่มีการสนับสนุน ผู้ปฏิบัติงานต้องแก้ปัญหาเอง มากที่สุด คือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (9)

		ระดับการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงาน						
ที่	ภาค	เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนแปลง	ยังคงชุด	อื่นๆ	รวม		
		บ่อย	บ้าง	เดิม				
1	ภาคเหนือ	9	20	9	2	40		
2	ภาคกลาง	8	17	15	1	41		
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	5	38	11	5	59		
4	ภาคใต้	8	21	19	2	50		
5	ภาคตะวันออกและกทม.	6	20	12	4	42		
รวม		36	116	66	14	232		
	ร้อยละ	15.5	50.0	28.4	6.0	100.00		

ตารางที่ 21 ระดับการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา จำแนกตามภาค

จากตาราง 21 การเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่มีการ เปลี่ยนแปลงบ้างแต่ไม่มากนัก จำนวน 116 คน คิดเป็นร้อยละ 50.0 รองลงมา ยังเป็นผู้ปฏิบัติงานชุดเดิมนับจา เริ่มดำเนินการปีการศึกษา 2550-2552 จำนวน 66 คน คิดเป็นร้อยละ 28.4 และมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยๆทุกปี จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 15.5 และอื่นๆ จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 6.0 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า ผู้ปฏิบัติงานยังคงชุดเดิมตั้งแต่ปี 2550-2552 มากที่สุด คือ ภาคใต้ (19) ส่วนภาคที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานบ่อยๆทุกปี มากที่สุด คือ ภาคเหนือ (9)

'n	ภาค	ระดับการประชุมหารือเพื่อปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา						
11		สม่ำเสมอ	นานๆครั้ง	ไม่เคยประชุม	อื่นๆ	รวม		
1	ภาคเหนือ	6	22	12	-	40		
2	ภาคกลาง	3	27	10	1	41		
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	7	38	9	5	59		
4	ภาคใต้	6	37	6	1	50		
5	ภาคตะวันออกและกทม.	7	25	9	1	42		
	รวม	29	149	46	8	232		
ร้อยละ		12.5	64.2	19.8	3.4	100.0		

ตารางที่ 22 ระดับการประชุมหารือเพื่อปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา จำแนกตามภาค

จากตาราง 22 ระดับการประชุมหารือเพื่อปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา พบว่าส่วน ใหญ่ มีการประชุม นานๆครั้ง จำนวน 149 คน คิดเป็นร้อยละ 64.2 รองลงมา ไม่เคยมีการประชุมหารือเพื่อ ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 19.8 และมีการประชุมหารือสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง จำนวน 29 คน คิดเป็นร้อยละ 12.5 และอื่นๆ จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 3.4 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาคพบว่า สถานศึกษาที่มีการประชุมหารือเพื่อปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาอย่าง สม่ำเสมอ มากที่สุด คือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคตะวันออกกทม. (7) ส่วนภาคที่มีไม่เคยมีการปะชุม หารือเพื่อปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา มากที่สุดคือ ภาคเหนือ (12)

ตารางที่ 23	การจัดทำแผนปฏิบัติการหรือปฏิทินปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา
	จำแนกตามภาค

		การจัดทำแผนปฏิบัติการหรือปฏิทินปฏิบัติงาน						
ที่	ภาค	จัดทำ	จัดทำ	ไม่เคยจัดทำ	อื่นๆ	รวม		
		ทุกปี	บางครั้ง					
1	ภาคเหนือ	11	17	11	1	40		
2	ภาคกลาง	9	23	8	1	41		
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	14	26	17	2	59		
4	ภาคใต้	14	27	8	1	50		
5	ภาคตะวันออกและกทม.	12	15	13	2	42		
รวม		60	108	57	7	232		
ร้อยละ		25.9	46.6	24.6	3.0	100.00		

จากตาราง 23 การจัดทำแผนปฏิบัติการหรือปฏิทินปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการหรือปฏิทินปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาเป็นบางครั้ง จำนวน 108 คน คิดเป็นร้อยละ 46.6 รองลงมา มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงานศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษาทุกปี จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 25.9 และไม่มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงาน ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา จำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 24.6 และอื่นๆ จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 3.0 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาคพบว่า สถานศึกษาที่มีการจัดทำแผนปฏิบัติการหรือปฏิทินปฏิบัติงานศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษาทุกปี มากที่สุด คือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคใต้ (14) ส่วนภาคที่มีไม่เคยมีการจัดทำ แผนปฏิบัติการหรือปฏิทินปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา มากที่สุด คือ ภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (17)

ą		การจัดทำแผนงานโครงการและกิจกรรม					
11	31 IPI	มีแผนชัดเจน	ไม่มีแผน	อื่นๆ	รวม		
1	ภาคเหนือ	20	17	3	40		
2	ภาคกลาง	18	18	5	41		
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	24	32	3	59		
4	ภาคใต้	25	23	2	50		
5	ภาคตะวันออกและกทม.	20	20	2	42		
	รวม	107	110	5	232		
	ร้อยละ	46.1	47.4	6.5	100.00		

ตารางที่ 24 การจัดทำแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาใน สถานศึกษา จำแนกตามภาค

จากตาราง 24 การจัดทำแผนงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่ ไม่มีแผนงานโครงการและกิจกรรมในสถานศึกษาที่ชัดเจน จำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 47.4 รองลงมา มีแผนงานโครงการและกิจกรรมในสถานศึกษาที่ชัดเจน จำนวน 107 คน คิดเป็นร้อยละ 46.1 และ อื่นๆ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 6.5 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาคพบว่าสถานศึกษาที่มีแผนงานโครงการและกิจกรรมในสถานศึกษาที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา มากที่สุด คือ สถานศึกษาในภาคใต้ (25) ส่วนภาคที่ไม่มี แผนงานโครงการและกิจกรรมในสถานศึกษาที่ชัดเจนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา มากที่สุดคือ สถานศึกษาในภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (32)

		การทบทวนการปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีศึกษา					
ที่	ภาค	ทบทวน ทุกปี	ทบทวน บางครั้ง	ไม่เคย ทบทวน	อื่นๆ	รวม	
1	ภาคเหนือ	13	22	5	-	40	
2	ภาคกลาง	13	23	3	2	41	
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	16	35	6	2	59	
4	ภาคใต้	15	31	4	-	50	
5	ภาคตะวันออกและกทม.	10	22	10	-	42	
รวม		67	133	28	4	232	
ร้อยละ		28.9	57.3	12.1	1.7	100.00	

#### ตารางที่ 25 การทบทวนการปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา จำแนกตามภาค

จากตาราง 25 การทบทวนการปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา พบว่า ส่วนใหญ่มีการ ทบทวนการปฏิบัติงานบ้างบางครั้ง จำนวน 133 คน คิดเป็นร้อยละ 57.3 รองลงมา มีการทบทวนการปฏิบัติงาน ทุกปี จำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 28.9 ไม่เคยทบวนการปฏิบัติงานเลย จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 12.1 และอื่นๆ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 1.7 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า สถานศึกษาที่มีการทบทวนการปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาทุกปีมาก ที่สุด คือ สถานศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (16) ส่วนภาคที่ไม่มีการทบทวนการปฏิบัติงานศูนย์กำลังคน อาชีวศึกษาเลย มากที่สุด คือ สถานศึกษาในภาคภาคตะวันออกและกทม. (10)

		การเชื่อมโยงการทำงานร่วมกัน				
ที่	ภาค	มีการ	ไม่มีการ	อื่นๆ	รวม	
		เชื่อมโยง	เชื่อมโยง			
1	ภาคเหนือ	27	11	2	40	
2	ภาคกลาง	26	12	3	41	
3	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	27	18	14	59	
4	ภาคใต้	29	19	2	50	
5	ภาคตะวันออกและกทม.	20	17	5	42	
รวม		129	77	26	232	
ร้อยละ		55.6	33.2	11.2	100.0	

ตารางที่ 26 การเชื่อมโยงการทำงานร่วมกันระหว่างศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษาและ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาจังหวัด จำแนกตามภาค

จากตาราง 26 การเชื่อมโยงการทำงานร่วมกันระหว่างศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษาและศูนย์ กำลังคนอาชีวศึกษาจังหวัด พบว่า ส่วนใหญ่ มีการเชื่อมโยงการทำงานร่วมกัน จำนวน 129 คน คิดเป็นร้อยละ 55.6 รองลงมา ไม่มีการเชื่อมโยงร่วมกัน จำนวน 77 คน คิดเป็นร้อยละ 33.2 และอื่นๆ จำนวน 26 คน คิดเป็น ร้อยละ 11.2 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามภาค พบว่า สถานศึกษาที่มีการจัดหาเชื่อมโยงการทำงานร่วมกันมากที่สุด คือ สถานศึกษาในภาคใต้ (29) และสถานศึกษาที่มีการเชื่อมโยงการทำงาน น้อยที่สุด คือ สถานศึกษาในภาค ตะวันออกและกทม. (20)

#### ข้อเสนอแนะจากการประเมิน

ผู้ตอบแบบประเมินตนเองในการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีจำนวนทั้งสิ้น 232 คน มีข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา โดยมีสรุปผลการวิเคราะห์ ดังนี้

 ผู้บริหารควรให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา อย่างจริงจังทั้งทรัพยากรด้านบุคคลากร เครื่องมืออุปกรณ์ อาคารสถานที่และงบประมาณ

 ควรมีการประชุมหารืออย่างต่อเนื่องและกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อให้การดำเนินงาน ศูนย์กำลังคนของสถานศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

 ควรกำหนดให้งานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาเป็นหน่วยงานหนึ่งในโครงสร้างการบริหารงานของ สถานศึกษาเพื่อให้การปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษาเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

 ควรมีการประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา แก่สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. ควรส่งเสริมให้นักศึกษาที่ได้งานทำจากการใช้บริการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษามาให้คำแนะนำแก่ รุ่นน้องหรือ Post ประสบการณ์การทำงาน และแนะแนวอาชีพผ่านเว็บไซต์ www.v-cop.net

6. ควรมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในระดับสถานศึกษา อาชีวศึกษาจังหวัดและในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่อง

#### ตอนที่ 3 วิเคราะห์ จุดแข็ง จุดด้อย โอกาส และอุปสรรค ในการดำเนินงาน ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา

#### จุดเด่นหรือจุดแข็ง (Strengths)

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนกับการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

2. ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้พื้นฐานทางคอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตในระดับดี

ผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษามีความตั้งใจและเข้าใจระบบงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาพร้อม
ให้การแนะนำและบริการเป็นอย่างดี

 4. นักเรียน นักศึกษา สถานประกอบการสามารถเข้าถึงบริการของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาได้ ตลอดเวลา

#### จุดด้อยหรือจุดอ่อน (Weakness)

1. การปรับปรุงข้อมูลของนักเรียนและสถานประกอบการยังมีน้อยและไม่เป็นปัจจุบัน

 มีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานศูนย์กำลังคนของสถานศึกษาบ่อยครั้ง ทำให้การดำเนินงานขาด ความต่อเนื่อง

 ขาดการสนับสนุนด้านบุคลากร อาคารสถานที่ เครื่องมืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ต เพื่อการให้บริการของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

 การประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษาแก่สถานประกอบการและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยังมีน้อยและไม่ทั่วถึง

#### โอกาส (Opportunities)

 มีคณะกรรมการบริหารความร่วมมือผลิตและพัฒนาศักยภาพกำลังคนอาชีวศึกษา (V-Cop Board) เป็นคณะทำงานประสานงานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานผู้ผลิตและผู้ใช้ เพื่อให้สถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา สถานประกอบการ ผู้ที่ต้องการเข้าสู่งานอาชีพ ได้เข้าถึง ข้อมูลแหล่งงาน ข่าวสาร แรงงาน ด้วยตัวเอง ผ่านระบบ เครือข่ายสารสนเทศ (IT) แบบ Real Time

2. สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีทุกจังหวัดทั่วประเทศ

3. สถานประกอบการใน กทม.และปริมณฑลมีจำนวนมาก

#### อุปสรรค (Threats)

1. นักเรียน นักศึกษายังไม่เห็นประโยชน์อย่างแท้จริงจากการให้บริการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

 ยังไม่มีการจัดตั้งศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาขึ้นเป็นหน่วยงานหนึ่งในโครงสร้างการบริหารงานทำให้ การดำเนินงานของศูนย์กำลังคนยังไม่เป็นเอกภาพ ขาดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

#### ตอนที่ 4 แนวทางการแก้ปัญหา กลยุทธ์และมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การสร้างความเข้มแข็งของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาในสถานศึกษา

 ควรประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากรในสถานศึกษาและสถานประกอบการ ให้ตระหนัก ถึงความสำคัญการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา

2. ควรปรับปรุงระบบเครือข่าย Internet ให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง

 ควรจัดอบรมชี้แจง สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงานศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษาเพื่อให้ มีแนวปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

4. ควรปรับปรุงข้อมูลนักเรียน นักศึกษา และสถานประกอบการให้เป็นปัจจุบัน อย่างสม่ำเสมอ

- 5. ควรนำองค์ความรู้ใหม่ๆ มาเผยแพร่ผ่านเว็บไซด์ของ www.v-cop.net
- 6. ควรมีมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### คณะผู้จัดทำ

#### ที่ปรึกษาคณะทำงาน

1. ดร.ศศิธารา พิชัยชาญณรงค์	เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. นายประดิษฐ์ ระสิตานนท์	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
3. นางศิริพร กิจเกื้อกูล	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
4. ดร.กมล รอดคล้ำย	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

#### ที่ปรึกษาศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา

นายประพล วิระพรสวรรค์ ที่ปรึกษ

ที่ปรึกษาด้านกำลังคนอาชีวศึกษา สอศ.

#### คณะทำงาน

1. นายศิริ จันบำรุง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา	ประธาน
2. นางปัทมา วีระวานิช	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
3. นายทิพากร หน่อแก้วบุญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
4. นายศุภชัย สุขุมาลจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
5. นางพัชรี ลีลาโสภาวุฒิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
6. นายพงศธร พิมพะนิตย์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
7. นางสาวกิตติกาญจน์ เพ่งบุญ	พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านสารสนเทศ)	กรรมการ
8. นายอนุพันธ์ รัตน์นราทร	พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านสารสนเทศ)	กรรมการ
9. นายกฤษฎา ผาหยาด	พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านสารสนเทศ)	กรรมการ
10. นางสาวศีริขวัญ ศรีละพันธ์	พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านสารสนเทศ)	กรรมการ
11. นายอำพล แต้มทอง	พนักงานจ้างเอกชน	กรรมการ
12. นางสาวอำพร แต้มทอง	พนักงานจ้างเอกชน	กรรมการ
13. นางสาวบุศรา บุตอัง	พนักงานจ้างเอกชน	กรรมการ
14. นางวารุณี สมพงษ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
15. นางสาวอรวรรณ พรมใหม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
16. นางสาววรางคณา ค้อชากุล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



# ศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา

ถ.ธามอินทธา กม.5-6 แขวงท่าแร<sup>้</sup>ง เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10230 โทธศัพท์ 0-2510-7755 โทธสาธ 0-2510-8557

## www.v-cop.net