

ผลการประเมินภายในระดับมาตรฐาน

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.1 ความรู้และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี วิธีการดำเนินการ

1. สถานศึกษากำหนดให้ผู้สอนทำโครงการสอน แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และสอดแทรกปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเน้นกระบวนการให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ทั้งทฤษฎี และปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อให้เกิดทักษะและมีการใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการวัดผลประเมินผลในแต่ละรายวิชาที่มีคุณภาพ โดยประเมินตามสภาพจริง

2. สถานศึกษาได้มีกระบวนการกำกับติดตามในการใช้แบบการสอน กระบวนการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

3. สถานศึกษาได้ส่งครูเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเป็นการพัฒนาตนเองในการนำความรู้ ความสามารถมาพัฒนาจัดกระบวนการเรียนรู้

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

ครูได้ทำการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และสอดแทรกปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ครอบคลุมทุกรายวิชาที่สอน และมีการพัฒนาปรับปรุง ปฏิบัติการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้โดยมีคณะกรรมการกำกับ ติดตาม นิเทศ การเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงทุกสัปดาห์ของการสอน และส่งผลการประเมินฝ่ายวิชาการเพื่อจัดทำสรุปผล

พบว่า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การผ่านสภาพ ของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตร เมื่อเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชา ตามระดับชั้นปี พบว่า ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อยู่ในเกณฑ์ ดี ร้อยละ 81.34 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อยู่ในเกณฑ์ ดี ร้อยละ 87.83 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ระดับ ปวช.

สาขาวิชา/สาขางาน	ชั้นปี ที่	จำนวนผู้เรียน ทั้งหมดที่ ลงทะเบียน	จำนวนผู้เรียน ที่มีผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนรู้ตามเกณฑ์	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
เทคนิคการผลิต	1	107	74	69.16	
	2	55	49	89.09	
	3	45	24	53.33	
ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล	1	37	31	83.78	
	2	39	39	100.00	
	3	36	28	77.78	
โลหะการ	1	18	10	55.56	
	2	5	4	80.00	
	3	4	1	25.00	
ไฟฟ้า	1	101	78	77.23	
	2	55	53	96.36	
	3	61	46	75.41	
อิเล็กทรอนิกส์	1	49	39	79.59	
	2	44	40	90.91	
	3	50	31	62.00	
บัญชี	1	33	30	90.91	
	2	20	20	100.00	
	3	17	14	82.35	
การขาย	1	12	11	91.67	
	2	10	9	90.00	
	3	-	-	-	
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1	94	77	81.91	
	2	49	49	100.00	
	3	77	71	92.21	
รวม		1,018	828	81.34	

เกณฑ์	ระดับ ปวช.1	เกรดเฉลี่ยสะสมต้องได้	1.50
	ระดับ ปวช.2	เกรดเฉลี่ยสะสมต้องได้	1.75
	ระดับ ปวช.3	เกรดเฉลี่ยสะสมต้องได้	2.00

ระดับ ปวส.

สาขาวิชา/สาขางาน	ชั้นปี ที่	จำนวนผู้เรียน ทั้งหมดที่ ลงทะเบียน	จำนวนผู้เรียน ที่มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ตามเกณฑ์	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
เทคนิคการผลิต	1	79	69	87.34	
	2	69	49	71.01	
ไฟฟ้า	1	89	87	97.75	
	2	55	49	89.09	
อิเล็กทรอนิกส์	1	45	45	100.00	
	2	43	35	81.40	
เทคนิคอุตสาหกรรม	1	94	72	76.60	
	2	47	37	78.72	
เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	26	20	76.92	
	2	30	30	100.00	
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1	34	34	100.00	
	2	38	37	97.37	
การบัญชี	1	32	31	96.88	
	2	24	22	91.67	
การตลาด	1	18	18	100.00	
	2	-	-		
รวม		723	635	87.83	

เกณฑ์	ระดับ ปวส.1	เกรดเฉลี่ยสะสมต้องได้	1.75
	ระดับ ปวส.2	เกรดเฉลี่ยสะสมต้องได้	2.00

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.1 ความรู้และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ไม่มีผู้เรียนที่ขอรับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.2 ความรู้ความเข้าใจในหลักการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

วิธีการดำเนินการ

1. ผู้สอนได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมการเรียนการสอน โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติจริง และให้ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ความสามารถจากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ และนำความรู้ทั้งหมดมาประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ให้ฝึกปฏิบัติงานอาชีพได้
2. สร้างเครื่องมือวัดและประเมินความสามารถของผู้เรียน ที่สามารถประยุกต์นำหลักการด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพได้
3. วิทยาลัยได้ตระหนักในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานวิจัยเป็นอย่างมาก ได้ส่งครูที่รับผิดชอบเรื่องงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ เข้ารับการอบรม โดย สวพ. เป็นผู้จัดและได้นำผลการอบรมมาดำเนินการให้กับครูอาจารย์และนักศึกษา

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

ครูได้ใช้วิธีการสอนโดยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายวิธี โดยสร้างแบบงาน ใบงาน เพื่อให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติงานถูกต้องตามแบบงานตามชิ้นงาน มีการวางแผนการทำงานและแก้ปัญหาระหว่างปฏิบัติวิชาชีพได้ ใช้เครื่องมือวัดประเมินผลการทำงาน การปฏิบัติทดลองจริงที่ผู้เรียนสามารถนำความรู้ ความเข้าใจหลักการด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพได้

พบว่า ผู้เรียนที่ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในรายวิชาโครงการ / โครงการ ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 100 เนื่องจาก ผู้เรียนทุกคน ก่อนจบการศึกษาในระดับ ปวช. และ ปวส. จะต้องผ่านเกณฑ์ในรายวิชา โครงการ / โครงการ ทุกคน

การจัดทำโครงการของนักศึกษา

แผนกวิชา (ปวช.+ปวส.)	จำนวนโครงการ	จำนวน นักศึกษา	เฉลี่ยชิ้นงาน : คน	ร้อยละของนักศึกษา ที่ทำโครงการ
เทคนิคการผลิต	16	73	1 : 5	100.00
เทคนิคอุตสาหกรรม	27	37	1 : 2	100.00
ซ่อมบำรุงฯ	19	28	1 : 2	100.00
ไฟฟ้ากำลัง	44	95	1 : 3	100.00
อิเล็กทรอนิกส์	32	66	1 : 3	100.00
เทคโนโลยีสารสนเทศ	16	30	1 : 2	100.00
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	24	108	1 : 5	100.00
บัญชี	11	36	1 : 4	100.00
รวม	189	473	1 : 3	100.00

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.3 ทักษะในการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

วิธีการดำเนินการ

1. สถานศึกษาได้กำหนดให้ผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นสมรรถนะ โดยให้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน วิธีการสอนที่หลากหลายวิธี เพื่อให้ผู้ได้มีส่วนร่วมมากที่สุด โดยให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถ และมีความกล้าที่จะแสดงออกในการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
2. สร้างเครื่องมือวัดและประเมินความสามารถของผู้เรียน เพื่อประเมินทักษะความรู้ความสามารถในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน รวมทั้งการ สนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

ครูผู้สอนได้ใช้วิธีการสอนที่หลากหลายวิธีในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมและได้แสดงความสามารถในการเขียนวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน การอ่าน รวมทั้งการสื่อสาร สนทนา การนำเสนอผลงานต่อชุมชนในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผู้สอนได้มีการวัดผล ประเมินผลความสามารถของผู้เรียนในทักษะด้านต่างๆ

พบว่า ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ อยู่ในเกณฑ์ ดี ร้อยละ 78.19 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

แผนกวิชา	ระดับชั้น	จำนวน นักศึกษา ทั้งหมด	ผลการเรียน ไม่น้อยกว่า 2.00		คิดเป็นร้อยละ	
			ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย
เทคนิคการผลิต	ปวช.1	107	-	71	-	66.36
	ปวช.2	55	38	-	69.09	-
	ปวช.3	44	40	-	90.91	-
	ปวส.1	-	-	-	-	-
	ปวส.2	69	53	-	76.81	-
เทคนิคอุตสาหกรรม	ปวส.1	-	-	-	-	-
	ปวส.2	47	46	-	97.87	-

แผนกวิชา	ระดับชั้น	จำนวน นักศึกษา ทั้งหมด	ผลการเรียน ไม่น้อยกว่า 2.00		คิดเป็นร้อยละ	
			ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย
ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.1	98	-	82	-	83.67
	ปวช.2	54	38	-	70.37	-
	ปวช.3	61	51	-	83.61	-
	ปวส.1	(34+55) 89	55	33	100.00	97.06
	ปวส.2	55	53	-	96.36	-
อิเล็กทรอนิกส์	ปวช.1	48	-	48	-	100.00
	ปวช.2	44	40	-	90.91	-
	ปวช.3	50	48	-	96.00	-
	ปวส.1	33	32	-	96.97	-
	ปวส.2	-	-	-	-	-
ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล	ปวช.1	37	-	22	-	59.46
	ปวช.2	39	27	-	69.23	-
	ปวช.3	36	28	-	77.78	-
เชื่อมโลหะ	ปวช.1	15		4		26.67
	ปวช.2	5	2	-	40.00	-
	ปวช.3	4	2	-	50.00	-
เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	26	-	25	-	96.15
	ปวส.2	-	-	-	-	-
พาณิชยกรรม	ปวช.1	137	-	66	-	48.18
	ปวช.2	30	25	-	83.33	-
	ปวช.3	94	84	-	89.36	-
	ปวส.1	33	-	33	-	100.00
	ปวส.2	-	-	-	-	-
เฉลี่ยรวมทุกชั้นปี					81.09	75.28
เฉลี่ยรวมทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ อยู่ในเกณฑ์ดี					78.19	

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.4 ความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

วิธีการดำเนินการ

1. สถานศึกษาได้กำหนดให้ผู้สอนจัดทำแผนการสอนทุกรายวิชาที่สอนเพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ความรู้ความสามารถให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงานวิชาชีพได้ถูกต้องตามขั้นตอน ปลอดภัย และใช้เทคโนโลยีมาประกอบการศึกษาค้นคว้า แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีการมอบหมายให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งการเรียนรู้ ที่อยู่ในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

2. สร้างเครื่องมือวัดและประเมินความสามารถของผู้เรียน เพื่อประเมินทักษะความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่ดำเนินในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

ผู้เรียนสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษา ค้นคว้า มีห้องเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา ห้องสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ห้องเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ มีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางวิชาชีพ ครบถ้วน ตามหลักสูตร ในแต่ละสาขาวิชา สาขางาน โดยผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม อยู่ในเกณฑ์ พอใช้ ร้อยละ 70.12 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

แผนกวิชา	ระดับชั้น	จำนวน นักศึกษา ทั้งหมด	ผลการเรียน ไม่น้อยกว่า 2.00		คิดเป็นร้อยละ	
			1/53	2/53	1/53	2/53
เทคนิคการผลิต	ปวช.	55	44	17	80.00	30.91
	ปวส.	80	65	79	81.25	98.75
เทคนิคอุตสาหกรรม	ปวส.	26	22	-	84.62	-
ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.1	101	60	-	59.41	-
	ปวช.3	61	-	37	-	60.66
	ปวส.1	34	22	22	64.71	64.71
	ปวส.2	89	25	51	28.09	57.30
อิเล็กทรอนิกส์	ปวช.1	49	37	-	75.51	-
	ปวช.2	44	31	-	70.45	-
	ปวส.1	45	40	8	88.89	17.78
	ปวส.2	43	42	39	97.67	90.70
ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล	ปวช.	37	-	31	-	83.78
เชื่อมโลหะ	ปวช.	16	-	5	-	31.25
เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวส.1	56	50	26	89.29	46.43
	ปวส.2	90	-	49	-	54.44
พาณิชยกรรม	ปวช.1	139	83	116	59.71	83.45
	ปวช.2	79	70	69	88.61	87.34
	ปวช.3	94	-	88	-	93.62
	ปวส.1	146	120	68	82.19	46.58
	ปวส.2	92	-	88	-	95.65
เฉลี่ยรวมทุกชั้นปี					75.03	65.21
ผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษา ค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม อยู่ในเกณฑ์ พอใช้					70.12	

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.5 คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

วิธีการดำเนินการ

1. สถานศึกษาได้กำหนดการวัดผลประเมินผล โดยให้บรรจุ 20 คะแนน ในทุกรายวิชาทุกหลักสูตร ซึ่งเป็นคะแนนที่ให้ผู้เรียนเกี่ยวกับการมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งได้ทำให้ผู้เรียนมีความตระหนักและพยายามประพฤติ ปฏิบัติตนให้เป็นคนดี และมีคะแนนตามเกณฑ์ นอกจากนี้ยังกำหนดให้ผู้สอนทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยสอดแทรกปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชา
2. สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการ ให้กับผู้เรียนได้เข้าร่วมปฏิบัติเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความเป็นผู้นำ กล้าที่จะแสดงออก มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เป็นกิจกรรมโครงการ 11 ดี 11 เก่ง

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

ในการสอนแต่ละสัปดาห์ แต่ละหน่วยการเรียนรู้จะมีการวัดผลประเมินผลให้คะแนนด้านคุณธรรม จริยธรรม และจะแจ้งให้ผู้เรียนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีการพัฒนาปรับปรุงตนเอง นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมหลากหลาย ครอบคลุมหลายด้านคือ ด้านวัฒนธรรมไทย ด้านวิชาการ ด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ด้านอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้านทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา ด้านการช่วยเหลือ และพัฒนาชุมชนสังคมและด้านส่งเสริมสุขภาพพลานามัยผู้เรียน โดยนักเรียนได้เข้าร่วมโครงการอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ ตลอดปีการศึกษา มีการจัดครูที่ปรึกษาโครงการควบคุมดูแลใกล้ชิด มีการสรุปผลและรายงานต่อฝ่ายบริหารทุกโครงการ ครูผู้สอนรายวิชาจะประเมินคุณธรรมนักศึกษา แบ่งเป็นด้านต่างๆ ดังนี้ ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความซื่อสัตย์ สนใจใฝ่รู้ เชื่อมมั่นในตนเอง ประหยัด ริเริ่มสร้างสรรค์ รักสามัคคี กตัญญู และมีความปลอดภัย โดยผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 74.27

ระดับชั้น	จำนวนนักศึกษา	ร้อยละของนักศึกษา มีคุณธรรมจริยธรรม	ค่าเฉลี่ยทั้งสถานศึกษา
ปวช.	1,036	68.16	74.27
ปวส.	730	80.38	

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.6 ความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

วิธีการดำเนินการ

1. สถานศึกษาได้ประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำตารางเรียน ตารางสอน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของตารางเรียน ตารางสอน

2. ครูผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้ โครงการสอนตามรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย แล้วส่งฝ่ายวิชาการ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและพร้อมอนุมัติให้ใช้แผนการจัดการเรียนรู้ ผู้สอนปฏิบัติตามแผนการจัดการเรียนรู้

3. สถานศึกษาได้กำหนดให้มีการวัดผลประเมินผล ทุกสัปดาห์ของการเรียนการสอน ทั้งคะแนนคุณธรรม จริยธรรม และเนื้อหารายวิชา พร้อมกับส่งผลการประเมินที่วัดผล เพื่อเก็บรวบรวมและตรวจสอบ และจัดส่งให้งานทะเบียนจัดทำสรุปผลร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด ไว้ในหลักสูตร (ปวช. 3 ปี) เทียบกับจำนวนนักเรียนระดับ ปวช. แรกเข้าของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา จำแนกตามประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม เฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ปรับปรุง ร้อยละ 52.40 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนแรกเข้า ของผู้เรียน (2551)	จำนวนผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา (ปีการศึกษา 2553)	ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษา
เทคนิคการผลิต	70	27	38.57
ไฟฟ้ากำลัง	86	46	53.49
อิเล็กทรอนิกส์	71	31	43.66
ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล	49	28	57.14
เชื่อมโลหะ	16	1	6.25
พาณิชยกรรม	124	85	68.55
รวม	416	218	52.40

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.6 ความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

วิธีการดำเนินการ

1. สถานศึกษาได้ประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำตารางเรียน ตารางสอน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของตารางเรียน ตารางสอน
2. ครูผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้ โครงการสอนตามรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย แล้วส่งฝ่ายวิชาการ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและพร้อมอนุมัติให้ใช้แผนการจัดการเรียนรู้ ผู้สอนปฏิบัติตามแผนการจัดการเรียนรู้
3. สถานศึกษาได้กำหนดให้มีการวัดผลประเมินผล ทุกสัปดาห์ของการเรียนการสอน ทั้งคะแนนคุณธรรม จริยธรรม และเนื้อหารายวิชา พร้อมกับส่งผลการประเมินที่วัดผล เพื่อกำหนดและตรวจสอบ และจัดส่งให้งานทะเบียนจัดทำสรุปผลร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส. ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด ไว้ในหลักสูตร (ปวช. 2 ปี) เทียบกับจำนวนนักเรียนระดับ ปวส. แรกเข้าของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา จำแนกตามประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม เฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ ดี ร้อยละ 83.66 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนแรกเข้า ของผู้เรียน (2552)	จำนวนผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา (ปีการศึกษา 2553)	ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษา
เทคนิคการผลิต	69	46	66.67
เทคนิคอุตสาหกรรม	47	37	78.72
ไฟฟ้ากำลัง	55	49	89.09
อิเล็กทรอนิกส์	43	35	81.40
เทคโนโลยีสารสนเทศ	30	30	100.00
พาณิชยกรรม	62	59	95.16
รวม	306	256	83.66

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.6 ความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาลักษณะประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

วิธีการดำเนินการ

1. สถานศึกษาออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การทำข้อสอบและพัฒนาข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพ กำหนดการสอบ กำหนดระดับชั้นที่จะทำการสอบประเมิน ตลอดจนคณะกรรมการควบคุมการสอบ คณะกรรมการตรวจข้อสอบและสรุปผลการประเมิน

2. คณะกรรมการออกข้อสอบและพัฒนาข้อสอบวิชาชีพของทุกรายวิชา ดำเนินการโดยให้ครูผู้สอนแต่ละท่านได้ออกข้อสอบ แล้วส่งให้คณะกรรมการของแผนกวิชา เพื่อรวบรวม คัดกรอง จัดส่งงานวัดผลเพื่อจัดพิมพ์

3. คณะกรรมการแจ้งให้ผู้เรียนในระดับชั้น ปวช.3 ทุกสาขางาน ทุกแผนกวิชา เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนสอบและเข้าทำการสอบตาม วัน เวลา ที่กำหนด คณะกรรมการที่มอบหมายตรวจข้อสอบรวบรวมและส่งผลสอบที่งานวัดผล เพื่อสรุปและแจ้งผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

4. งานวัดผลฯ นำผลการสอบแจ้งให้แผนกวิชา เพื่อพิจารณาในการสอนซ่อมเสริม สอบซ่อมเสริม ในกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การสอบมาตรฐานวิชาชีพที่ทางสถานศึกษากำหนด

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

ผู้สำเร็จการศึกษาลักษณะประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามสาขาวิชาที่ศึกษา จำแนกตามประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรม เทียบกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด จำแนกตามหลักสูตร ปวช. เฉลี่ยอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 98.97 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมิน	คิดเป็นร้อยละ
ไฟฟ้า	61	60	98.36
อิเล็กทรอนิกส์	51	51	100.00
เครื่องมือกล	31	30	96.77
แม่พิมพ์พลาสติก	14	14	100.00
ซ่อมบำรุงฯ	36	36	100.00
เชื่อมโลหะ	4	4	100.00
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	77	77	100.00
บัญชี	17	16	94.12
รวม	291	288	98.97

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.6 ความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาลักษณะประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

วิธีการดำเนินการ

1. สถานศึกษาออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การทำข้อสอบและพัฒนาข้อสอบ มาตรฐานวิชาชีพ กำหนดการสอบ กำหนดระดับชั้นที่จะทำการสอบประเมิน ตลอดจนคณะกรรมการ ควบคุมการสอบ คณะกรรมการตรวจข้อสอบและสรุปผลการประเมิน

2. คณะกรรมการออกข้อสอบและพัฒนาข้อสอบวิชาชีพของทุกรายวิชา ดำเนินการ โดยให้ ครูผู้สอนแต่ละท่าน ได้ออกข้อสอบ แล้วส่งให้คณะกรรมการของแผนกวิชา เพื่อรวบรวม คัดกรอง จัดส่งงานวัดผลเพื่อจัดพิมพ์

3. คณะกรรมการแจ้งให้ผู้เรียนในระดับชั้น ปวส.2 ทุกสาขางาน ทุกแผนกวิชา เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนสอบและเข้าทำการสอบตาม วัน เวลา ที่กำหนด คณะกรรมการที่มอบหมายตรวจข้อสอบ รวบรวมและส่งผลสอบที่งานวัดผล เพื่อสรุปและแจ้งผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

4. งานวัดผลฯ นำเอาผลการสอบแจ้งให้แผนกวิชา เพื่อพิจารณาในการสอนซ่อมเสริม สอบซ่อมเสริม ในกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การสอบมาตรฐานวิชาชีพที่ทางสถานศึกษากำหนด

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

ผู้สำเร็จการศึกษาลักษณะประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามสาขาวิชาที่ศึกษา จำแนกตามประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรม และประเภท วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เทียบกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด จำแนกตามหลักสูตร ปวส. เฉลี่ย อยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 95.91 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษาที่ผ่าน การประเมิน	คิดเป็น ร้อยละ
ไฟฟ้า	55	55	100.00
อิเล็กทรอนิกส์	53	52	98.11
เทคโนโลยีสารสนเทศ	30	30	100.00
เทคนิคอุตสาหกรรม	48	42	87.50
เทคนิคการผลิต	69	63	91.30
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	39	39	100.00
การบัญชี	24	24	100.00
รวม	318	305	95.91

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.8 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพอใจ

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี

วิธีการดำเนินการ

1. คณะผู้บริหารประชุมร่วมกับคณะกรรมการงานแนะแนวการศึกษา ในการหามาตรการ กำหนดแนวดำเนินการวันปัจฉิมนิเทศ เพื่อกำกับ ติดตาม ดูแล ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา

2. มอบหมายให้งานฝ่ายแนะแนวฯ จัดทำเอกสาร ข้อมูล แบบติดตามผล แบบสอบถาม แบบสำรวจ เพื่อแจ้งให้ผู้เรียนที่จะสำเร็จการศึกษา

3. แจกแบบติดตามผล แบบสอบถาม ให้กับผู้ที่สำเร็จการศึกษาในวันปัจฉิมนิเทศ และประชาสัมพันธ์เน้นย้ำให้ส่งแบบสอบถาม แบบสำรวจ กลับมายังสถานศึกษา หลังจากได้งานทำหรือเข้าศึกษาต่อยังสถานศึกษาอื่น

4. วิทยาลัยฯ ได้ให้ครูที่ปรึกษาในกลุ่มที่ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาช่วยกำกับ ติดตาม สอบถาม ที่ อยู่ ที่ทำงาน ที่ศึกษาต่อ ซึ่งจะสามารถติดตามผู้ที่สำเร็จการศึกษาได้อีกทางหนึ่ง

5. ฝ่ายแนะแนวการศึกษา ส่งแบบสอบถาม แบบติดตาม ไปที่บ้านของผู้ที่สำเร็จการศึกษาอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้ผู้ปกครองหรือผู้สำเร็จการศึกษาดอบแบบสอบถามกลับมายังสถานศึกษา

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ ได้มีมาตรฐานและแนวทางการดำเนินการที่หลากหลายในการที่จะติดตาม และให้ทราบที่อยู่ ที่ทำงาน ที่ศึกษาต่อ ของผู้สำเร็จการศึกษา นอกจากฝ่ายแนะแนวการศึกษาจะทำหน้าที่ติดตามผลของผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว ครูที่ปรึกษาในกลุ่มที่ผู้สำเร็จการศึกษาก็มีส่วนสำคัญอย่างมากในการที่จะทราบที่อยู่ ที่ทำงาน และที่ศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา เพราะผู้สำเร็จการศึกษากลับมาเยี่ยมครูที่ปรึกษาและติดต่อกันและกันอยู่เสมอ โดยผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี ระดับ ปวช. อยู่ในเกณฑ์ ดี ร้อยละ 83.39 และระดับ ปวส. อยู่ในเกณฑ์ ดี ร้อยละ 67.86 ภาพรวมวิทยาลัยทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. ที่ได้ทำงานในสถานประกอบการและศึกษาต่อภายใน 1 ปี อยู่ในเกณฑ์ ดี ร้อยละ 76.05 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ระดับ	จำนวนผู้จบการศึกษาปี 2552	จำนวนผู้ที่ได้งานทำ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี	คิดเป็นร้อยละ
ปวช.	313	261	83.39
ปวส.	280	190	67.86
เฉลี่ยรวม	593	451	76.05

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.8 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึงพอใจ

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

วิธีการดำเนินการ

1. วางแผนโดยการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

2. จัดทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาออกไปฝึกงานในสถานประกอบการ ทุกสาขางาน ทุกแผนกวิชา พร้อมส่งแบบประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ

3. มีการติดตามผลของแบบประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ โดยสรุปเป็นแผนกวิชาและโดยภาพรวม

4. งานทวิภาคี พัฒนาและปรับปรุงความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ ตามข้อเสนอแนะ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ ได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูล มีรายงานผลการสำรวจความคิดเห็นของสถานประกอบการ หน่วยงานเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งระดับความพึงพอใจที่ผู้ประกอบการ หรือผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับพฤติกรรมการเรียนรู้ ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นในการทำงาน รวมถึง การมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ อยู่ในเกณฑ์ พอใช้ ระดับ 3.95 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ที่	รายการการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.
1	มีความรู้ความสามารถในการทำงานเหมาะสมกับหน้าที่	4.33	0.71
2	มีความสามารถในการวางแผนการทำงานให้เกิดผลสำเร็จ	3.22	0.97
3	มีความสามารถในการจัดการให้งานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	3.67	1.12
4	มีความสามารถในการควบคุมและให้คำแนะนำในการทำงาน	3.44	1.01
5	มีภาวะผู้นำ	3.00	1.22
6	เรียนรู้และพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานได้เร็ว	4.00	0.71
7	มีความตั้งใจปฏิบัติงานด้วยความเอาใจใส่ไม่หลีกเลี่ยงงาน	4.33	0.87

(ต่อ)

ที่	รายการการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.
8	มีความ پاکเพียร หาวิธีการทำงานให้ดีที่สุด	4.22	0.67
9	มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่การงาน	4.00	0.87
10	ทำงานด้วยความละเอียดรอบคอบ	3.56	0.88
11	มีนิสัยในการทำงานมุ่งผลสำเร็จ	4.00	0.71
12	ผลงานมีคุณภาพตรงตามข้อกำหนดของสถานประกอบการ	3.89	0.60
13	รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	4.00	0.71
14	กล้าแสดงออกในการคิด การพูด การกระทำอย่างสร้างสรรค์	3.78	0.83
15	ยึดมั่นในระเบียบแบบแผน ข้อบังคับและข้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	4.00	0.50
16	มีความเสียสละไม่เห็นแก่ตัว และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา	4.33	0.71
17	สุภาพเรียบร้อย มีกิริยามารยาทที่ดีงาม มีสัมมาคารวะ	4.11	0.78
18	มีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ เหมาะสมกับงานอาชีพที่ทำ	4.22	0.67
19	รักงาน รักหน่วยงาน	4.11	0.60
20	สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี	4.33	0.71
21	มีความเคารพในสิทธิและหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น	4.22	0.67
22	มีบุคลิกภาพที่ดี	3.78	0.67
23	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	4.11	0.60
24	มีความซื่อสัตย์สุจริต	4.11	0.60
25	มีวินัยในตนเอง	3.89	0.60
26	มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	4.78	0.44
27	สามารถฟัง พูด อ่านเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	4.00	0.71
28	สามารถเขียน เพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	3.56	0.73
29	สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงานได้	3.56	0.88
30	เป็นคนตรงต่อเวลา	4.00	0.71
	เฉลี่ยรวมทุกหัวข้อการประเมิน	3.95	0.57

จุดเด่น

วิทยาลัย มุ่งเน้นเป้าหมายการจัดการอาชีวศึกษา เพื่ออาชีพในรูปแบบเครือข่ายความร่วมมือเป็นสำคัญ จากการที่วิทยาลัย ได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการเป็นจำนวนมาก มีความร่วมมืออย่างชัดเจน กับสถานประกอบการขนาดใหญ่ เช่นบริษัทในเครือซิเมนต์ไทยจำกัด , บริษัท โมลด์เมท จำกัด , บริษัท พรอสเพคทูลส์เอน์คาย จำกัด เป็นต้น

จุดที่ควรพัฒนา

ควรติดตามประเมินผลการจัดการอาชีวศึกษา อาทิ การสำรวจความคิดเห็นของสถานประกอบการ / หน่วยงาน เกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นรายบุคคล และครอบคลุมประเภทวิชาที่สถานศึกษาเปิดสอน อีกทั้ง ควรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะความต้องการที่แท้จริงของสถานประกอบการ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ควรดำเนินการวิจัยเพื่อการพัฒนาหลักสูตร เพื่อตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ อย่างต่อเนื่องตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.1 ร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของวิทยาลัยที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงาน

วิธีการดำเนินการ

1. สถานศึกษาออกหนังสือเชิญหัวหน้าหรือตัวแทนสถานประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญงาน เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และหารือเพื่อพัฒนาหลักสูตร ทั้งนี้เพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการของสถานประกอบการ

2. สถานศึกษามีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในแต่ละสาขาวิชา เพื่อนำเอาแนวทาง ข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการ มาพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา หรือแผนกวิชาต่อไป

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

ผลการประเมิน พบว่า วิทยาลัยฯ ได้ใช้และพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาต่างๆ ได้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานหรือสถานประกอบการ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติจริงทั้งในวิทยาลัยและสถานประกอบการ เพื่อเพิ่มทักษะวิชาชีพในแต่ละหลักสูตร โดยประสานความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะสถานประกอบการขนาดใหญ่ ได้ให้ความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรอย่างดียิ่ง มีการพัฒนาเพิ่มขึ้นตามลำดับอย่างต่อเนื่อง กล่าวคือ วิทยาลัยฯ ได้นำหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มาปรับปรุงพัฒนาทุกหลักสูตร จนทำให้คุณภาพของผู้จบการศึกษา เป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2553 มีจำนวนทั้งหมด 4 สาขาวิชา 10 สาขางาน จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา คิดเป็นหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาแบบฐานสมรรถนะ ร้อยละ 100.00

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.2 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

วิธีการดำเนินการ

1. ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย สอดคล้องกับสาระ คำอธิบายรายวิชา มีการทำใบงานประกอบในรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ จัดทำสื่อการเรียน เพื่อประกอบการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำสู่การปฏิบัติจริงได้

2. ครูผู้สอนรวบรวมแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ แผนการสอน โครงการสอนจัดส่งงานหลักสูตรและการสอน เพื่อคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้อง

3. งานหลักสูตรและการสอนทำข้อมูลและจัดเก็บ การจัดส่งแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการของครูผู้สอน แยกตามแผนก สาขาวิชา แล้วนำส่งแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการที่ตรวจเรียบร้อยแล้วคืนครูผู้สอน เพื่อใช้ในการสอนในภาคเรียน

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ ได้ให้ครูผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ ให้มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะปฏิบัติจริง โดยมีจำนวนครูผู้สอนในสาขาวิชาช่างอุตสาหกรรม และพาณิชยกรรม จำนวน 66 คน มีการจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวน 66 คน ผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ ดี ร้อยละ 100.00

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.2 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 15 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของครูสอน

วิธีการดำเนินการ

1. ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย สอดคล้องกับสาระ คำอธิบายรายวิชา มีการทำใบงานประกอบในรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ จัดทำสื่อการเรียน เพื่อประกอบการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำสู่การปฏิบัติจริงได้

2. ครูผู้สอนรวบรวมแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ แผนการสอน โครงการสอนจัดส่งงานหลักสูตรและการสอน เพื่อคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้อง

3. งานหลักสูตรและการสอนทำข้อมูลและจัดเก็บ การจัดส่งแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการของครูผู้สอน แยกตามแผนก สาขาวิชา แล้วนำส่งแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการที่ตรวจเรียบร้อยแล้วส่งคืนครูผู้สอน เพื่อใช้ในการสอนในภาคเรียน

4. ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ให้มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีการทำใบงาน มีการใช้สื่อการเรียน และการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริงทุกรายสัปดาห์

5. คณะผู้บริหารประชุมร่วมกับงานประกันฯและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และแผนกวิชาต่างๆ เพื่อออกแบบและจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการสอนของครูผู้สอน เพื่อนำผลที่ได้ในแต่ละคนมาทำการสรุปโดยคิดเป็นร้อยละในภาพรวมของวิทยาลัยฯ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ ได้ให้ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ให้มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะปฏิบัติจริง จัดระบบการวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง โดยการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการสอนของครูผู้สอน อยู่ในเกณฑ์ ดี ระดับคะแนน 4.73 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

แผนกวิชา	ระดับความพึงพอใจ				ค่าเฉลี่ยภาคเรียนที่ 1 และ 2
	ภาคเรียนที่ 1 / 2553		ภาคเรียนที่ 2 / 2553		
	$\bar{x}$	S.D.	$\bar{x}$	S.D.	
เทคนิคอุตสาหกรรม	4.54	0.41	4.24	0.67	4.39
เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.56	0.07	4.54	0.45	4.55
ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล	4.47	0.1	4.42	0.65	4.45
เทคนิคการผลิต	4.31	0.28	4.42	0.78	4.37
พาณิชยกรรม	4.4	0.11	4.32	0.58	4.36
สามัญสัมพันธ์	4.42	0.23	4.4	0.45	4.41
ไฟฟ้ากำลัง	4.26	0.17	4.37	0.43	4.32
เชื่อมโลหะ	4.08	0.27	4.08	0.47	4.08
อิเล็กทรอนิกส์	4.24	0.2	4.24	0.6	4.24
เทคนิคพื้นฐาน	4.24	0.22	4.24	0.62	4.24
ค่าเฉลี่ยรวม	4.35	0.21	4.33	0.57	4.73

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.2 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของงบประมาณที่วิทยาลัยจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

วิธีการดำเนินการ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาประชุมพิจารณา จัดสรรงบประมาณในการจัดหาวัสดุฝึกเครื่องมือ อุปกรณ์ ให้กับแผนกวิชาและแผนกงาน/โครงการต่างๆ
2. หัวหน้าแผนกวิชาประชุมครูภายในแผนก เพื่อทราบงบจัดสรร พร้อมแบ่งงบจัดสรรเป็นค่าเครื่องมือ อุปกรณ์ และเป็นค่าวัสดุฝึกในแต่ละรายวิชา
3. ครูเขียนประมาณการวัสดุฝึกและผลผลิตที่จะได้ (สพ.1) เพื่อให้หัวหน้าแผนกรวบรวม และจัดทำสรุปเพื่อขออนุมัติในการจัดหาจัดซื้อ โดยวิทยาลัยฯมอบหมายให้งานพัสดุกลางดำเนินการจัดหาจัดซื้อ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ ใช้งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุฝึกเพื่อการฝึกปฏิบัติของนักศึกษาตามสาขาวิชาที่เปิดสอนโดยการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบของทางราชการทุกขั้นตอน มีการจัดสรรตามสัดส่วนที่เหมาะสมและความจำเป็น ของงบประมาณดำเนินการทั้งหมดเป็นเงิน 43,819,579.14 บาท โดยมีการจัดทำแผนการใช้เงินค่าวัสดุฝึก 1,402,968 บาท โดยอยู่ในระดับเกณฑ์ ปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ 3.20 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

งบดำเนินการของสถานศึกษาทั้งหมด		งบประมาณที่ สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการจัดการ เรียนการสอน	ร้อยละของงบงบประมาณที่ สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอน ต้องดำเนินการ
รายการ	จำนวนเงิน(บาท)		
งบบุคลากร	16,758,401	-	3.20
งบดำเนินงาน	8,019,405	1,370,688	
งบอุดหนุน	15,788,121	32,280	
งบกลาง	729,200	-	
ค่าเสื่อมราคา	2,524,452.14	-	
43,819,579.14		1,402,968	3.20

มาตรฐานที่ 2 หลักฐานและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.3 จัดระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

วิธีการดำเนินการ

1. งานฝ่ายวางแผนฯ ประชุมร่วมกับหัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง ในการพิจารณาวางแผนจัดหา จัดซื้อ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์การเรียนการสอน เครื่องคอมพิวเตอร์
2. หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานต่างๆ ประชุมบุคลากรในแผนกวิชา/แผนกงาน ในการพิจารณาในการเขียนแผนงาน โครงการขอครุภัณฑ์ อุปกรณ์การเรียนการสอน เครื่องคอมพิวเตอร์ตามความจำเป็นก่อนหลัง แล้วส่งทีมงานฝ่ายวางแผนฯ
3. คณะผู้บริหาร หัวหน้าแผนก หัวหน้างาน ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาคัดสรร แผนงาน/โครงการต่างๆ ตามความเหมาะสมและจำเป็น เพื่อบรรจุเข้าในแผนปฏิบัติงานประจำปี และแผนพัฒนาสถานศึกษา
4. วิทยาลัยฯ มีการพิจารณาจัดซื้อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อให้มีและเพียงพอต่อจำนวนผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

พบว่า ความเหมาะสมของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ การบริหารจัดการใช้ห้องคอมพิวเตอร์ และจำนวนผู้เรียน ต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ ในแต่ละครั้ง ของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ มีความเหมาะสม ในรายวิชาที่เรียน โดยมีอัตราส่วนผู้ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์อยู่ที่ (1 คน : 1 เครื่อง) โดยอยู่ในระดับเกณฑ์ ดี รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ที่	หลักสูตร / สาขาวิชา	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด (คน)	เฉลี่ยนักเรียน : กลุ่ม	อัตราส่วน	ผลการ ประเมิน
หลักสูตร ปวช.					
1	ไฟฟ้ากำลัง	217	18	1 : 1	ดี
2	อิเล็กทรอนิกส์	143	15	1 : 1	ดี
3	เทคนิคการผลิต	207	17	1 : 1	ดี
4	เชื่อมโลหะ	27	9	1 : 1	ดี
5	ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล	112	18	1 : 1	ดี
6	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	220	27	2 : 1	พอใช้
7	บัญชี+การขาย	62	12	1 : 1	ดี
หลักสูตร ปวส.					
1	ไฟฟ้ากำลัง	144	20	1 : 1	ดี
2	อิเล็กทรอนิกส์	88	14	1 : 1	ดี
3	เทคนิคอุตสาหกรรม	141	23	2 : 1	พอใช้
4	เทคนิคการผลิต	148	14	1 : 1	ดี
5	เทคโนโลยีสารสนเทศ	56	18	1 : 1	ดี
6	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	72	36	2 : 1	พอใช้
7	บัญชี+การตลาด	74	24	2 : 1	พอใช้
สรุป		1,711	18	1 : 1	ดี

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.4 จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้า ให้เหมาะสมกับสาขาวิชา ทั้งในวิทยาลัย สถานประกอบการ และแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ

ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์ สูงสุด

วิธีการดำเนินการ

1. ฝ่ายวิชาการประชุมหัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานหลักสูตร วิชาการแผนก เพื่อจัดทำแผนการเรียนและจัดทำตารางเรียนในแต่ละภาคเรียน และกำหนดกระบวนการใช้ห้องเรียนที่เป็นภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ โรงฝึกงาน ห้องปฏิบัติการทดลอง เพื่อเป็นพื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน โดยให้เหมาะสมและเพียงพอ กับจำนวนผู้เรียนและรายวิชาที่เรียน
2. งานอาคารสถานที่มีการกำกับดูแล การจัดสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก ความปลอดภัย ประโยชน์ใช้สอย และความสะอาด ให้มีประสิทธิภาพ
3. แผนกวิชา ประชุมพิจารณาแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่ครูผู้สอน เพื่อดูแลรักษา ห้องเรียน วางแผนพัฒนาพื้นที่ห้องปฏิบัติการ พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน ห้องเรียน รวมทั้งซ่อมบำรุงและวางแผนพัฒนา
4. กำหนดชั่วโมงในการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานสัปดาห์/ภาคเรียน

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

สถานศึกษามีการวางแผนงานและดำเนินการจัดอาคารเรียน ที่เป็นภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ โรงฝึกงาน ห้องปฏิบัติการทดลอง เพื่อเป็นพื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน มีศูนย์วิทยบริการ ห้องอินเทอร์เน็ต และห้องสมุด เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษา ทำการสืบค้นด้วยตนเองจากอินเทอร์เน็ต สื่อ อุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย และมีการบริการแก่ชุมชน/ประชาชนทั่วไป โดยการจัดระบบการจัดการเรียนภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ โรงฝึกงาน ห้องปฏิบัติการทดลอง เหมาะสมกับรายวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียน และเกิดประโยชน์สูงสุด มีผลการประเมินอยู่ในระดับ พอใช้ ปฏิบัติได้ 3 ข้อ รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ห้องเรียนแผนก	หัวข้อประเมิน			
	1. มีการวางแผนการใช้ห้องเรียน	2. มีการใช้ห้องเรียนตามตาราง	3. มีการติดตามประเมินผลการใช้ห้องเรียน	4. นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงห้องเรียน
ไฟฟ้ากำลัง	✓	✓	-	✓
อิเล็กทรอนิกส์	✓	✓	-	✓
เทคนิคการผลิต	✓	✓	-	✓
เทคนิคอุตสาหกรรม	✓	✓	-	✓
เชื่อมโลหะ	✓	✓	-	✓
ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล	✓	✓	-	-
พาณิชยกรรม	✓	✓	-	✓
เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	✓	-	✓
สามัญสัมพันธ์	✓	✓	-	-
เทคนิคพื้นฐาน	✓	✓	-	-

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.4 จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้า ให้เหมาะสมกับสาขาวิชา ทั้งในวิทยาลัย สถานประกอบการ และแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ

ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์ สูงสุด

วิธีการดำเนินการ

1. หัวหน้าศูนย์วิทยบริการประชุมครูผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ในฝ่าย เพื่อจัดสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน ในการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูล เช่น หนังสือ เครื่องคอมพิวเตอร์(อินเทอร์เน็ต) โดยให้เหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนผู้เรียนและรายวิชาที่เรียน
2. งานอาคารสถานที่มีการกำกับดูแล การจัดสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก ความปลอดภัย ประโยชน์ใช้สอย และความสะอาด ให้มีประสิทธิภาพ
3. หัวหน้าศูนย์วิทยบริการชี้แจงแผนกวิชา เกี่ยวกับแผนการใช้ห้องสมุดในการสืบค้นข้อมูลของนักเรียนประจำแต่ละแผนกวิชา เพื่อให้เกิดความเสมอภาค
4. นับจำนวนผู้เรียนและประชาชนทั่วไป ที่เข้ามาใช้สืบค้นข้อมูลจากห้องสมุด และห้องอินเทอร์เน็ต/ภาคเรียน
5. จัดทำแบบประเมินการใช้ห้องห้องสมุด และห้องอินเทอร์เน็ต แล้วให้ผู้เรียนและประชาชนทั่วไปที่เข้ามาใช้สืบค้นข้อมูลจากห้องสมุด และห้องอินเทอร์เน็ตเป็นผู้ประเมิน
6. งานศูนย์วิทยบริการรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการประเมิน สรุปผลและนำผลสรุปเสนอต่อทางวิทยาลัยฯ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

สถานศึกษามีการวางแผนงานและดำเนินการจัดศูนย์วิทยบริการ ห้องอินเทอร์เน็ต และห้องสมุด เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษา ทำการสืบค้นด้วยตนเองจากอินเทอร์เน็ต สื่อ อุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย และมีการบริการแก่ชุมชน/ประชาชนทั่วไป ในการจัดศูนย์วิทยบริการ ให้เหมาะสมกับรายวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี คือ ปฏิบัติได้ครบทุกข้อ

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.4 จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้า ให้เหมาะสมกับสาขาวิชา ทั้งในวิทยาลัย สถานประกอบการ และแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ

ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสมในการจัดมีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์

วิธีการดำเนินการ

1. ฝ่ายบริหารประชุมหัวหน้าแผนก หัวหน้างาน หัวหน้าห้องปฏิบัติการต่างๆ เพื่อหาแนวทางในการจัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียนแยกตามแผนกวิชา และมอบหมายให้แต่ละแผนกวิชาเขียนโครงการจัดซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำแผนก แล้วนำเสนอฝ่ายแผนงานฯ

2. หัวหน้าแผนกวิชาประชุมครูผู้สอนในแผนก เพื่อปรึกษาหารือและวางแผนการใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร

3. หัวหน้าวิชามอบหมายหน้าที่ให้แก่ครูผู้สอนที่ทำการสอน ในรายวิชาปฏิบัติ เช่น คอมพิวเตอร์เพื่อการอาชีพ งานเครื่องมือกลเบื้องต้น เป็นต้น ช่วยกันดูแลและตรวจซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ให้มีความพร้อมในการเรียนการสอนในภาคเรียน จัดทำโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำปี

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

สถานศึกษามีการวางแผนงานและดำเนินการจัดมีวัสดุครุภัณฑ์ เครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียนแยกตามแผนกวิชา ให้เหมาะสมกับรายวิชาที่เรียน และเกิดประโยชน์สูงสุด มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ปรับปรุง คือ ปฏิบัติได้ 3 ข้อ

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.5 จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสาขาวิชา/สาขางาน

วิธีการดำเนินการ

1. แผนกวิชาประชุมครูผู้สอนในแผนก เพื่อวางแผนและแบ่งหน้าที่พื้นที่รับผิดชอบ และจัดระบบความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ตลอดจนดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษา เพื่อให้การใช้งานต่อไปไม่เกิดอันตรายแก่ผู้ใช้ได้
2. จัดทำแผ่นป้ายป้องกันภัยไว้ทุกพื้นที่ ไม่ว่าจะเป็นในโรงฝึกงาน และสอดแทรกเนื้อหาเรื่องความปลอดภัยไว้ในรายวิชาช่างอุตสาหกรรมทุกรายวิชาให้ศึกษาและปฏิบัติตาม
3. จัดทำสถิติในการใช้เครื่องจักรแต่ละชนิด เพื่อจะได้รู้ว่าจำนวนชั่วโมงการใช้งานแต่ละครั้งมีมากน้อยเพียงใด/ภาคเรียน

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ จัดทำป้ายบ่งบอกชื่ออาคารต่างๆ ตามอาคารในแต่ละชั้น จะมีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย โรงฝึกงาน จัดระบบห้องเครื่องมือ การเบิกจ่ายเครื่องมือ จัดระบบทะเบียนการซ่อมและบำรุงรักษา เครื่องจักร มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นทุกแผนกวิชา และมีห้องพยาบาลส่วนกลางของวิทยาลัยฯ มีผู้รับผิดชอบได้จัดทำสถิติการใช้และการซ่อมบำรุงรักษาเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา ปรับปรุง จัดหาทดแทนต่อไป โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดตามแบบสำรวจข้อมูลในแต่ละแผนกวิชา ผลการประเมินอยู่ในระดับ พอใช้ ร้อยละ 50.00 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

แผนกวิชา	1		2		3		4		5		6		7		8		รวม ปฏิบัติ (ข้อ)	คิดเป็น ร้อยละ
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี		
ซ่อมบำรุง		✓	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		5	62.50
เทคนิคอุตสาหกรรม	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		5	62.50
อิเล็กทรอนิกส์		✓	✓			✓	✓		✓			✓	✓			✓	4	50.00
การผลิต		✓	✓			✓	✓			✓		✓	✓			✓	3	37.50
เชื่อมโลหะ		✓	✓			✓	✓			✓		✓		✓		✓	2	25.00
ไฟฟ้ากำลัง	✓		✓		✓		✓		✓			✓		✓		✓	5	62.50
ค่าเฉลี่ยรวมทุกแผนกวิชา																		50.00

- หมายเหตุ 1 หมายถึง มีป้ายแสดงคำเตือนความปลอดภัยชัดเจน
- 2 หมายถึง มีระบบสัญญาณเตือนภัยและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยในสภาพสมบูรณ์
- 3 หมายถึง มีป้ายแสดงขั้นตอนการใช้เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ติดไว้ชัดเจน
- 4 หมายถึง มีสถานที่จัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเป็นสัดส่วน
- 5 หมายถึง มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำสาขาวิชา
- 6 หมายถึง มีบันทึกการตรวจสภาพและบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ
- 7 หมายถึง มีอุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงานให้ผู้เรียนใช้
- 8 หมายถึง มีข้อมูลหรือสถิติการเกิดอุบัติเหตุ

มาตรฐานที่ 2 หลักฐานและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.6 พัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 22 ร้อยละของบุคลากรภายในวิทยาลัยที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

วิธีการดำเนินการ

1. สถานศึกษาได้ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการประชุม อบรม สัมมนาตามที่หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานนอกสังกัด ซึ่งตรงตามสาขาวิชาที่สอน และตรงตามงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ

2. สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดอบรม สัมมนา ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ทุกภาคการศึกษา

3. สถานศึกษาสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาค้นคว้าทฤษฎี และภาคปฏิบัติ และภาคการ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ ได้รับการพัฒนาตนเอง ทั้งทางด้านวิชาชีพ และวิชาการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีจำนวน 97 คน จากบุคลากรในปีการศึกษา 2553 จำนวน 114 คน ผลการประเมินอยู่ในระดับ ปรับปรุง ร้อยละ 85.09

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการดำเนินการ

1. สถานศึกษาได้เชิญประชุมหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนนโยบายในการร่วมมือประสานงานระหว่างสถานศึกษากับภาคเอกชน ในการจัดการศึกษา สนับสนุนการศึกษาและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ทางด้านบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร

2. ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ที่ทำร่วมกัน และทำความร่วมมือกับหัวหน้าสถานประกอบการและหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ

3. คณะกรรมการติดตาม รวบรวม สรุปผล

4. ประชุมพิจารณาผลการดำเนินการและนำผลการประเมินไปพัฒนา ปรับปรุง

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

สถานศึกษาได้จัดความร่วมมือประสานงานกับหัวหน้าสถานประกอบการ และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ ในการจัดการศึกษา ส่งเสริมการศึกษา ได้เชิญวิทยากรจากสถานประกอบการต่างๆ มาให้ความรู้ทางวิชาการแก่นักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความเข้าใจอันดีของนักศึกษาและสถานประกอบการในด้านเทคนิคการทำงาน ระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการ กฎความปลอดภัยในการทำงาน การพัฒนานุคลิกภาพ ศิลปะการพูด คุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน เทคนิคการทำงานร่วมกัน การขับขี้อปลอดภัย ความรู้ตรงตามสาขาวิชาชีพครอบคลุมทุกสาขา จำนวน 17 ครั้ง จำนวนวิทยากร 17 คน รวม 136 ชั่วโมง และวิทยาลัยฯ ได้ได้รับบริจาคเงินทุนการศึกษา จำนวน 8 ครั้ง จากมูลนิธิ บริษัท ห้างร้าน พ่อค้า และประชาชน เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาจำนวน 61 ทุน รวมเป็นเงิน 230,500 บาท การระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ รวมทั้งสิ้น 25 ครั้งโดยผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

การระดมทุน

ลำดับที่	ชื่อทุน	จำนวนทุน	เป็นเงิน
1	มูลนิธิวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทย อนุสรณ์	33	99,000
2	นายเฉลิมชัย แจ่มสว่าง	4	12,000
3	นายช่างทวิศักดิ์ เสรีรักษ์	3	9,000
4	นางสุภัชชา เครื่องเทศ	1	6,000
5	นายศุภกิจ เดชะอำไพ	6	12,000
6	เฉลิมราชกุมารี	2	15,000
7	มูลนิธิซิเมนต์ไทย	11	70,000
8	ทุนนักเรียนเขตอยุธยา	1	7,500
รวมทั้งสิ้น		61	230,500

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษา ระบบทวิภาคีและระบบปกติ

วิธีการดำเนินการ

1. วางแผนจัดทำโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการภาคเรียนที่ 1-2/2553
2. มีการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงานเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ

3. แต่งตั้งครูเพื่อออกนิเทศนักศึกษาฝึกงาน และติดตามปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนระบบ ทวิภาคีและระบบปกติ และตรวจสอบการนิเทศโดยการส่งแบบนิเทศการฝึกงาน

4. พัฒนาและปรับปรุง การเรียนการสอนระบบทวิภาคีและระบบปกติ เพื่อให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

สถานศึกษาได้ประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชน ในการวางแผนและปฏิบัติการจัดการเรียนการสอน ทั้งระบบทวิภาคี และการฝึกงานในระบบปกติ ตามแผน ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา ของสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วม กับสถานประกอบการ ในเขตการบริการ เปิดสอนระบบทวิภาคี หลายสาขาวิชา โดยได้รับความร่วมมือจาก สถานประกอบการ เป็นจำนวนมาก และมีผลสัมฤทธิ์ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยมีจำนวน สถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาทั้งระบบทวิภาคี และระบบปกติ จำนวน 240 แห่ง ผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ระดับ ดี

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนคน – ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

วิธีการดำเนินการ

1. คณะผู้บริหารประชุมร่วมกับหัวหน้าแผนกวิชาต่างๆ หัวหน้างาน หัวหน้างานกิจกรรม เพื่อวางแผนกำหนดกิจกรรม/โครงการ เสนอแผนงานของฝ่ายต่างๆในส่วนของการที่จะเชิญผู้เชี่ยวชาญ ผู้มีประสบการณ์ หัวหน้าสถานประกอบการ ผู้ทรงคุณวุฒิ มาให้ความรู้ประสบการณ์ให้กับผู้เรียน

2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ และมีการดำเนินการตามช่วงเวลาที่กำหนดในแผนงาน/โครงการ พร้อมทั้งทำการประเมินผล รายงานสรุปผลการดำเนินการต่อฝ่ายบังคับบัญชาที่รับผิดชอบ

3. หัวหน้างานกิจกรรมรวบรวมทำสรุปผลภาพรวมของสถานศึกษา

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

สถานศึกษาได้ประสานความร่วมมือเชิญผู้เชี่ยวชาญ ผู้มีประสบการณ์ หัวหน้าสถานประกอบการ ผู้ทรงคุณวุฒิ มาให้ความรู้ประสบการณ์ให้กับผู้เรียน และให้ความรู้ตรงตามสาขาวิชาชีพครอบคลุมทุกสาขา โดยจัดหาผู้เชี่ยวชาญมาร่วมในการพัฒนาผู้เรียนตั้งแต่ 2 คน – ชั่วโมงต่อภาคเรียน ขึ้นไปโดยวิทยากรจำนวน 17 คน รวม 136 ชั่วโมง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 100 เนื่องจาก วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมรวมทุกแผนกวิชา เช่น โครงการขับเคลื่อนสู่โลกยุคใหม่ขับเคลื่อน กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม โครงการอบรมเอดส์และสารเสพติด รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ที่	ชื่อโครงการ/เรื่องที่บรรยาย	ผู้เชี่ยวชาญ / ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวนชั่วโมง ที่บรรยาย	จำนวนนักศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรม
1	โครงการประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่	ประธานกรรมการ สถานศึกษา	2 ชั่วโมง	900
2	โครงการประชุมผู้ปกครอง	ประธานกรรมการ สถานศึกษา	2 ชั่วโมง	850
3	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	ประธานกรรมการ สถานศึกษา	2 ชั่วโมง	900
4	โครงการมอบใบประกาศนียบัตร	ประธานกรรมการ สถานศึกษา	2 ชั่วโมง	600
5	โครงการจับฉั้ปลอดภัย	ตำรวจ สกอ.บ้านหมอ	1 ชั่วโมง	1,800
6	โครงการอบรมกฎจราจรให้นักศึกษา วิชาทหาร	ตำรวจ สกอ.บ้านหมอ	4 ชั่วโมง	150
7	โครงการกฎจราจรนำรู้	ตำรวจ สกอ.บ้านหมอ	1 ชั่วโมง	1,800
8	โครงการจัดทำใบจับฉั้	สำนักงานขนส่งบ้านหมอ	7 ชั่วโมง	1,800
9	โครงการอบรมเอดส์และสารเสพติด	สาธารณสุขจังหวัดสระบุรี	1 ชั่วโมง	1,800
10	โครงการปัจฉิมนิเทศ	จัดหางานจ.สระบุรี	1 ชั่วโมง	630
11	โครงการปัจฉิมนิเทศ	คุ้มครองแรงงาน จ.สระบุรี	1 ชั่วโมง	630
12	โครงการปัจฉิมนิเทศ	ประกันสังคม จ.สระบุรี	1 ชั่วโมง	630
13	แนะแนวศึกษาต่อ	มหาวิทยาลัยราชวมงคล วาสุกรี	1 ชั่วโมง	600
14	แนะแนวศึกษาต่อ	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพ สตรี	1 ชั่วโมง	600
15	แนะแนวศึกษาต่อ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	1 ชั่วโมง	600
16	การบริหารงานอุตสาหกรรม	นายสยาม กีนากุลปุตะ	36 ชั่วโมง	94
17	นิวแมติกส์และไฮดรอลิกส์	นายสยาม กีนากุลปุตะ	72 ชั่วโมง	47
รวมทั้งสิ้น 17 คน / หน่วยงาน			136 ชั่วโมง	

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 26 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

วิธีการดำเนินการ

1. ผู้บริหารสถานศึกษากับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องซึ่งประกอบไปด้วย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานหลักสูตร หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา ประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนในการจัดผู้สอนให้รับผิดชอบรายวิชาที่สอนในแต่ละภาคเรียน ให้ตรงกับคุณวุฒิและประสบการณ์

2. สถานศึกษาได้ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา โดยอนุญาตให้บุคลากรที่ไม่มีวุฒิต่างครู ได้ศึกษาต่อเพื่อให้ได้ใบประกอบวิชาชีพครูอย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

ครูผู้สอนในสถานศึกษาได้ดำเนินการสอนตรงตามความถนัดของตน และได้พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญตามสาขาที่ตนเองรับผิดชอบ โดยเริ่มต้นจากการจัดทำแผนการเรียนการสอน จัดทำโครงการสอนทั้งนี้ครูผู้สอนได้ทำการบันทึกผลหลังการสอนของตนเอง เพื่อจะได้นำไปพัฒนาการสอนให้ดียิ่งขึ้น และเป็นการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยสาขาวิชา/สาขางาน มีผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อผู้เรียน ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 100

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน วิธีการดำเนินการ

งานหลักสูตรและการสอนได้นำครูผู้สอนในวิทยาลัยฯ และจำนวนผู้เรียนทั้งหมดมาเป็นข้อมูลเพื่อจัดทำตารางเรียน ตารางสอน

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ ได้ทำการจัดนักเรียน ออกแบ่งเป็นกลุ่ม ทั้งสถานศึกษามีจำนวน 92 กลุ่ม นักศึกษา 1,741 คน โดยเฉลี่ยแล้วในปีการศึกษา 2553 มีอัตราส่วนของครูผู้สอนประจำต่อผู้เรียน 1 : 26 คน ผลการประเมินอยู่ในระดับ พอใช้

จำนวนนักศึกษา	จำนวนครู ข้าราชการ	จำนวนครูพิเศษสอน	คิดเป็น อัตราส่วน	ผลการ ประเมิน
1,741	42	24	1 : 26	พอใช้

จุดเด่น

1. สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสมรรถนะครบถ้วนทุกสาขาวิชา 10 สาขาวิชา
2. กระบวนการจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริง
3. มีเครือข่าย / สถานประกอบการเข้ามามีส่วนร่วมจัดการเรียนการสอนจำนวนมาก โดยเฉพาะ โครงการ Model School
4. ครูมีแผนการสอนทุกรายวิชา
5. ภูมิทัศน์สวยงาม มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

จุดที่ควรพัฒนา

1. คุณภาพหลักสูตร / คุณภาพแผนการสอน ควรจัดทำรายงานหรือประเมินผลการใช้หลักสูตร
2. สำรวจความต้องการชุมชนหรือผู้รับบริการในการเปิดสอนหลักสูตรต่างๆ
3. คุณภาพการสอน / แผนการสอน ควรมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4. พัฒนาบุคลากรทั้งทางด้านวิชาการ / วิชาชีพ 20 ชม. / ปี ให้ครบทุกสาขาวิชา
5. จัดหาวัสดุฝึกให้เพียงพอ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. ควรจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะ การพัฒนาแผนการสอนของครูแต่ละสาขาวิชา
2. ควรจัดทำแผนนิเทศ กำหนดปฏิทินการนิเทศต่อเนื่องทุกภาคเรียน
3. บันทึกสถิติข้อมูลรายงานผลประเมินความพึงพอใจผู้ให้บริการให้ครบถ้วน ทะเบียนคุมยอดเงินบริจาค ระดมทรัพยากรจากภายนอก
4. จัดทำแผนงานจัดสรรขอวัสดุฝึกให้ชัดเจน
5. กระบวนการรายงานหรือปฏิบัติงานควรให้ครอบคลุม PDCA

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3.1 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 28 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

วิธีการดำเนินการ

สถานศึกษากำหนดให้มีกิจกรรมพบปะระหว่างนักเรียน นักศึกษา และครูที่ปรึกษา โดยอ้างอิงจากปฏิทินการปฏิบัติกิจกรรมประจำสัปดาห์ ปีการศึกษา 2553 และมีวาระพิเศษนอกเหนือจากปฏิทินดังกล่าวตามกิจกรรมที่วิทยาลัยกำหนด อาทิ กิจกรรมวันไหว้ครู วันลงทะเบียนเรียน และทางวิทยาลัยฯ ได้จัดให้นักเรียน นักศึกษาได้พบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นประจำทุกวันหลังจากการทำกิจกรรมหน้าเสาธง (กิจกรรมชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์)

ในการปฏิบัติกิจกรรมดังกล่าวครูที่ปรึกษาจะต้องรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมเป็นประจำ โดยใช้แบบรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมพบครูที่ปรึกษา เพื่อทำการรวบรวมข้อมูลและสรุปผลตามลำดับ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำแฟ้มประวัติข้อมูลการเรียนรู้และพฤติกรรมของนักศึกษา กลุ่มที่ปรึกษา ตารางเรียนของกลุ่ม การลงทะเบียน การเข้าเรียนและพฤติกรรม ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในกลุ่มที่ปรึกษา ประวัติส่วนตัว ประวัติสุขภาพ บันทึกการทำกิจกรรมกลุ่ม บันทึกการอบรม การให้คำปรึกษาแต่ละครั้ง การให้คำปรึกษาเฉพาะรายบุคคล บันทึกการแจ้งผู้ปกครอง แบบคัดกรองพฤติกรรมเพื่อนกลุ่มเพื่อน และวิทยาลัยฯ ยังได้จัดครูที่ปรึกษาได้พบและเช็คชื่อนักศึกษาทุกวันในตอนเช้า ในการทำกิจกรรม ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยจำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา 75 ครั้ง/ปีการศึกษา และผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3.1 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

วิธีการดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีเข้าสู่แผนปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ และได้ดำเนินการเป็นประจำ ในปีการศึกษา เพื่อเป็นการจัดสวัสดิการและการดูแลสุขภาพที่ดีให้แก่นักเรียน นักศึกษา โดยทั้งนี้วิทยาลัยฯ ได้จัดให้มีการตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะของนักเรียน นักศึกษาด้วยทุกครั้ง เพื่อเฝ้าระวังและเป็นการคัดกรองในการดูแลของทางวิทยาลัยฯ

2. วิทยาลัยฯ มีการสุ่มตรวจสารเสพติดในนักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยงตลอดปีการศึกษา เพื่อเป็นการดูแลเฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของสารเสพติดในสถานศึกษาอีกส่วนหนึ่ง

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

จากการดำเนินการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553 ครั้งนี้ วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ดำเนินการตรวจสอบสุขภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ผลการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และเป้าหมายที่ทางวิทยาลัยฯ ได้ตั้งไว้ โดยจำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับนักเรียน นักศึกษา 2 ครั้ง/ปีการศึกษา และผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 95.02 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ครั้งที่ / วันที่	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	จำนวนผู้ตรวจ	จำนวนผู้ไม่ตรวจ	หมายเหตุ
1 วันที่ 3 มิ.ย.53	1,952	1,334	618	รวมนักศึกษาที่ไปฝึกงาน
2 วันที่ 13 ม.ค.54	1,741	421	197	ตรวจนักศึกษาที่กลับจากฝึกงานและผู้ที่ไม่ได้รับการตรวจรอบแรก
รวม	(1,952+1,741) / 2 1,847	1,755	197	จำนวนนักศึกษาทั้งหมดเฉลี่ย 2 เทอม
คิดเป็นร้อยละ		95.02		

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3.1 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 30 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

วิธีการดำเนินการ

1. คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ครูที่ปรึกษาของนักเรียน นักศึกษา ประชุมวางแผนและดำเนินการเพื่อหาวิธีแก้ไข แนะนำ แนะนำ และให้คำปรึกษา กรณีนักเรียน นักศึกษามีปัญหาต่างๆ เพื่อป้องกันการออกกลางคัน

2. งานทะเบียนตรวจสอบและสรุปจำนวนนักเรียน นักศึกษา แรกเข้าทั้งสองหลักสูตร ในระดับ ปวช. และ ปวส.

3. เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ของทุกปีการศึกษา งานทะเบียนจะทำการสำรวจจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่ออกกลางคัน และรายงานต่อฝ่ายบังคับบัญชา เพื่อพิจารณาและสั่งการ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

จากการดำเนินการสำรวจของงานทะเบียน พบว่า ผู้เรียนที่ออกกลางคัน เมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้าที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งหมดจำแนกตามหลักสูตร ปวช. ผลการประเมินอยู่ในระดับพอใช้ เฉลี่ยร้อยละ 35.42 และ ปวส. โดยผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี เฉลี่ยร้อยละ 13.21 รวมทั้งสถานศึกษามีนักศึกษาออกกลางคัน จำนวน 670 คน คิดเป็นร้อยละ 27.75 อยู่ในเกณฑ์ ดี รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ระดับ ปวช.

สาขาวิชา	ปวช.1(กลุ่ม 53)		ปวช.2(กลุ่ม 52)		ปวช.3(กลุ่ม 51)		รวม แรกเข้า	รวมออก กลางคัน	คิดเป็น ร้อยละ
	แรกเข้า 1/53	ออก กลางคัน	แรกเข้า 1/52	ออก กลางคัน	แรกเข้า 1/51	ออก กลางคัน			
ซ่อมบำรุง	58	21	59	20	73	37	190	78	41.05
ไฟฟ้า	120	19	96	41	100	39	316	99	31.32
อิเล็กทรอนิกส์	63	14	63	19	84	34	210	67	31.90
การผลิต	124	17	104	49	106	61	334	127	38.02
เชื่อมโลหะ	21	3	23	18	34	30	81	51	62.96
คอมพิวเตอร์	108	14	80	31	118	41	306	86	28.10
การขาย	22	10	26	16	-	-	48	26	34.17
บัญชี	40	7	24	4	32	15	96	26	27.08
รวม							1,581	560	35.42

ระดับ ปวส.

สาขาวิชา	ปวส.1(กลุ่ม 53)		ปวส.2(กลุ่ม 52)		รวม แรกเข้า	รวมออก กลางคัน	คิดเป็น ร้อยละ
	แรกเข้า 1/53	ออก กลางคัน	แรกเข้า 1/52	ออก กลางคัน			
ไฟฟ้า	94	5	62	7	156	12	7.69
อิเล็กทรอนิกส์	51	6	48	5	99	11	11.11
เทคนิคการผลิต	83	4	84	15	167	19	11.38
เทคนิคอุตสาหกรรม	109	15	65	18	174	33	18.97
เทคโนโลยีสารสนเทศ	28	2	43	13	71	15	21.13
พาณิชยการ	89	5	77	15	166	20	12.05
รวม					833	110	13.21

รวมทั้งสถานศึกษา

ระดับ	รวมแรกเข้า	รวมออกกลางคัน	คิดเป็นร้อยละ	เกณฑ์
ปวช.	1,581	560	35.42	พอใช้
ปวส.	833	110	13.21	ดี
รวม	2,414	670	27.75	ดี

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงามในวิชาชีพรวมทั้งด้านบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 31 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์

วิธีการดำเนินการ

1. หัวหน้างานกิจกรรมประชุมร่วมกับหัวหน้าแผนกวิชา และหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากิจกรรมที่ส่งเสริมทางด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงามในวิชาชีพฯ เพื่อวางแผนกำหนดปฏิทินดำเนินการ

2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบและให้เสนอกิจกรรม/โครงการ เพื่อพิจารณาบรรจุเข้าแผนปฏิบัติงานประจำปี

3. คณะกรรมการที่รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม ได้ดำเนินการเพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ ตามวัตถุประสงค์และปฏิทินการดำเนินการ

4. คณะกรรมการประเมินผลการจัดกิจกรรมฯ และผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ ทำรายงานสรุปผล

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

นักศึกษาได้เข้าร่วมทำกิจกรรมตลอดปีการศึกษา 2553 มีผลทำให้นักศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนา มีการทำงานเป็นทีม ได้รู้จักการวางแผนการทำงาน ได้รับทักษะใหม่ในการบริการชุมชน มีความสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ในท้องถิ่น รู้จักอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต สามารถดำรงตนในสังคมอย่างมีความสุข ในการจัดทำกิจกรรมทุกครั้ง นักศึกษาจะทำการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาในการจัดกิจกรรมในปีการศึกษาต่อไป กิจกรรมที่เป็นประโยชน์เช่น การเข้าค่ายปฐมนิเทศ เชิญวิทยากรจากภายนอกมาอบรมคุณธรรม จริยธรรม ในทุกสาขาวิชา จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ทางพุทธศาสนา ชาติ พระมหากษัตริย์ กิจกรรมเสริมสร้างการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ดนตรี กีฬาภายใน การบริการชุมชน การช่วยเหลือประชาชนตามโครงการ Fixit Center และกิจกรรมหน้าเสาธง ซึ่งดำเนินการโดยนักศึกษา มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี โดยมีการทำกิจกรรมในปีการศึกษา 2553 คิดเป็นร้อยละ 100

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การพัฒนาผู้เรียน			หมายเหตุ
		ด้าน วิชาการ	ด้าน จริยธรรม	ด้าน บุคลิกภาพ	
1	กิจกรรมไหว้ครู		✓		นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมครบทุกแผนก
2	กิจกรรมแห่เทียน		✓		
3	กิจกรรมวันแม่		✓		
4	กิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม		✓		
5	กิจกรรม 5 ธันวาคมหาราช		✓		
6	กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน		✓	✓	
7	กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ		✓		
8	กิจกรรมประกวดร้องเพลง			✓	
9	กิจกรรมประกวดวงดนตรีโฟล์คซอง			✓	
10	โครงการแข่งขันภาษาอังกฤษ			✓	
11	โครงการแข่งขันหุ่นยนต์	✓			
12	กิจกรรมปลูกและดูแลต้นไม้ภายในวิทยาลัยฯ	✓			
13	ทำบุญแผนกเทคนิคอุตสาหกรรม+ ซ่อม+ เชื่อม	✓	✓		เทคนิคอุตสาหกรรม, ซ่อม , เชื่อมโลหะ
14	กีฬาแผนกเทคนิคอุตสาหกรรม			✓	
15	กีฬาแผนกเทคนิคการผลิต			✓	เทคนิคการผลิต
16	ทำบุญแผนกเทคนิคการผลิต		✓		
17	พาณิชพินแฟร์	✓	✓		พาณิชยการ
18	ทำบุญแผนกพาณิชยการ		✓		
19	กีฬาแผนกไฟฟ้ากำลัง			✓	ไฟฟ้ากำลัง
20	ทำบุญแผนกไฟฟ้ากำลัง		✓		
21	ทำบุญแผนกอิเล็กทรอนิกส์		✓		อิเล็กทรอนิกส์
22	กีฬาแผนกอิเล็กทรอนิกส์			✓	
	รวม 22 กิจกรรม 8 สาขางาน มีการจัดกิจกรรมครบทั้ง 3 ประเภท คิดเป็นร้อยละ 100.00				

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

วิธีการดำเนินการ

1. หัวหน้างานกิจกรรมประชุมร่วมกับหัวหน้าแผนกวิชา และหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อวางแผนกำหนดปฏิทินดำเนินการ

2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบและให้เสนอกิจกรรม/โครงการ เพื่อพิจารณาบรรจุเข้าแผนปฏิบัติงานประจำปี

3. คณะกรรมการที่รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม ได้ดำเนินการเพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ ตามวัตถุประสงค์และปฏิทินการดำเนินการ

4. คณะกรรมการประเมินผลการจัดกิจกรรมฯ และผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ ทำรายงานสรุปผล

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ จัดกิจกรรมที่นักศึกษาเป็นผู้ริเริ่มและดำเนินการ รวมทั้งโครงการที่วิทยาลัยจัดให้ อย่างหลากหลาย ครอบคลุมหลายด้านคือ ด้านวัฒนธรรมไทย ด้านวิชาการ ด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ด้านอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้านทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา ด้านการช่วยเหลือ และพัฒนาชุมชน สังคมและด้านส่งเสริมสุขภาพพลานามัยผู้เรียน โดยนักเรียนได้เข้าร่วมโครงการอย่างต่อเนื่อง สมำเสมอ ตลอดปีการศึกษา ทุกประเภทวิชามีโอกาสร่วมกิจกรรมเป็นส่วนใหญ่ มีการจัดครูที่ปรึกษาโครงการ ควบคุมดูแลใกล้ชิด มีการสรุปผลและรายงานต่อฝ่ายบริหารทุกโครงการ ในการจัดทำกิจกรรมทุกครั้ง นักศึกษาจะทำการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาในการจัดกิจกรรมในปีการศึกษาต่อไป โดยผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี โดยมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 100

กิจกรรม	อนุรักษ์ ธรรมชาติ	ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	หมายเหตุ
ชมรมพระพุทธศาสนาและวัฒนธรรมไทย			
- แห่เทียนจำนำพรรษา	✓	✓	
- อบรมคุณธรรมจริยธรรม		✓	
- ไหว้ครู	✓	✓	
- 12 สิงหาคมหาราชินี		✓	
- 5 ธันวาคมหาราช		✓	
- ประเพณีลอยกระทง		✓	
- ประเพณีสงกรานต์		✓	
ชมรมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
- ปลูกต้นไม้และปล่อยพันธุ์ปลาวนพ่แห่งชาติ	✓		
- ปลูกต้นไม้และปล่อยพันธุ์ปลาวนแม่แห่งชาติ	✓		
- ปลูกป่าชายเลน	✓		
ชมรมค่ายอาสาพัฒนาชุมชน			
- กิจกรรมพัฒนาโรงเรียนที่ยากไร้	✓		
- กิจกรรมพัฒนาวัด	✓		
- กิจกรรมพัฒนาชุมชน	✓		
ชมรมเกษตรพัฒนา			
- กิจกรรมปลูกและดูแลต้นไม้ภายในวิทยาลัยฯ	✓		
รวม 14 กิจกรรม 8 สาขางาน มีการจัดกิจกรรมครบทั้ง 3 ประเภท คิดเป็นร้อยละ 100.00			

จุดเด่น

1. มีการจัดทำแฟ้มประวัติข้อมูลผู้เรียน ทำให้ง่ายต่อการติดตาม ผู้บริหารสามารถตรวจสอบได้
2. ทำให้การติดต่อผู้ปกครองและครูที่ปรึกษาเกิดความสะดวกรวดเร็ว
3. จัดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน
4. การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจัดได้ครอบคลุม

จุดที่ควรพัฒนา

1. การเก็บข้อมูลการออกกลางคันต้องเก็บแยกเป็นแผนกวิชาทุกชั้นปี / จำนวนแรกเข้าและปัจจุบัน
2. สาเหตุของการออกกลางคันต้องแยก แผนกวิชาให้ชัดเจน
3. การจัดกิจกรรมต้องระบุให้ชัดเจนแยกเป็นแผนกวิชา
4. ทุกๆ แผนกต้องครบทั้ง 3 กิจกรรม

มาตรฐานที่ 4 การบริหารวิชาชีพผู้สังคม

ข้อกำหนดที่ 4.1 บริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 33 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ

วิธีการดำเนินการ

1. คณะผู้บริหารประชุมร่วมกับหัวหน้าแผนกวิชา และหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา กำหนดกิจกรรม/โครงการ บริการทางวิชาชีพ ส่งเสริมความรู้พัฒนาชุมชน หรือกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพ โดยประชุมพิจารณากิจกรรม/โครงการ ตามนโยบายของ กระทรวง รัฐบาล และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบและดำเนินการประชุมวางแผน กำหนดกลุ่มเป้าหมายการ ให้บริการ ประสานกับชุมชน ท้องถิ่น และผู้ต้องการรับบริการฝึกทักษะวิชาชีพ กำหนดเป็นปฏิทินการ ดำเนินการ

3. ดำเนินการตามแผนปฏิทินดำเนินการของแต่ละกิจกรรม/โครงการ และทำการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ทำรายงานสรุปผลเสนอต่อฝ่ายบังคับบัญชา

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักในเรื่องการให้บริการทางวิชาการกับชุมชนเป็นอย่างดี ได้มีการประชุม ร่วมกัน มีการวางแผนและได้ดำเนินงานตามคำสั่งและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา ได้ช่วยเหลือชุมชนทั้งในจังหวัดและจังหวัดใกล้เคียง เช่น กรณีเกิดอุทกภัย โครงการอาชีวะ ร่วมด้วย ช่วยประชาชน โครงการ Fixit Center นอกจากนี้ผู้บริหารและครูยังได้รับเชิญให้เป็นวิทยากร กับชุมชนและ วิทยาลัยฯ ในเครือข่ายหลายครั้ง วิทยาลัยฯ ได้มีการพัฒนาการดำเนินงานจากข้อเสนอแนะ ของผลการประเมินครั้งแรก โดยได้มีการฝึกอบรมวิชาชีพ ได้มีการดำเนินงานตามคำสั่งของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา และของวิทยาลัยฯ มีแผนงานและโครงการออกบริการทางวิชาการทุกปี มีการประเมินผลของการออกให้บริการ ทั้งผู้ให้บริการและผู้รับบริการได้นำความรู้และประสบการณ์ จากการให้บริการมาปรับปรุงการเรียนการสอน เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนสังคม รวมแล้ว วิทยาลัยฯ ได้ให้บริการทางวิชาการต่อชุมชนสังคม โดยได้จัดสอน 108 อาชีพ จำนวน 11 ครั้ง และ ออกหน่วยบริการชุมชน จำนวน 15 ครั้ง รวมเป็น 26 ครั้ง โดยผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

สอน 108 อาชีพ

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
1	3 ก.ค. 53	อบต. จิตจีน จ.สระบุรี
2	25 ก.ค.53	วัดพระพุทธบาท จ.สระบุรี
3	2 ธ.ค.53	โรงเรียนบ้านหมอพัฒนานุกูล จ.สระบุรี
4	12 ม.ค.54	โรงเรียนหนองแขงวิทยา จ.สระบุรี
5	21 ม.ค.54	โรงเรียนสุธีวิทยา จ.สระบุรี
6	30-31 ม.ค.54	วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี
7	3 ก.พ.54	โรงเรียนเสาไห้ “วิมลวิทยานุกูล” จ.สระบุรี
8	3 ก.พ.54	วิทยาลัยการอาชีพหนองแค จ.สระบุรี
9	10 ก.พ.54	วิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็ก จ.สระบุรี
10	23 ก.พ.54	วิทยาลัยอาชีวศึกษาจังหวัดสระบุรี
11	12 มี.ค.54	อบต. โคกใหญ่-หรรเทพ จ.สระบุรี

ออกหน่วยบริการประชาชน

1. โครงการหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน ได้แก่

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
1	23 ธ.ค.53	โรงเรียนบ้านเขาไม้แก้ว จ.สระบุรี

2. โครงการอำเภอยิ้มเคลื่อนที่ (อำเภอบ้านหมอ)

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
1	24 มี.ย.53	วัดสารภี จ.สระบุรี
2	22 ก.ค.53	วัดมะขามเรียง จ.สระบุรี
3	19 ส.ค.53	วัดโพธิ์ทอง จ.สระบุรี
4	16 ก.ย.53	วัดบ้านครัว จ.สระบุรี

3. โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ (เทศบาลตำบลท่าลาน)

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
1	30 ม.ค.53	บริเวณริมคลองชลประทานชัยนาท-ป่าสัก จ.สระบุรี

4. โครงการอำเภอเยี่ยมเคลื่อนที่ (อำเภอเฉลิมพระเกียรติ)

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
1	21 พ.ค.53	วัดห้วยหินขาว จ.สระบุรี
2	18 มิ.ย.53	วัดถ้ำเจริญสุข จ.สระบุรี
3	16 ก.ค.53	วัดบ้านกอก จ.สระบุรี
4	23 ธ.ค.53	ศาลาอเนกประสงค์ ม.4 ต.ห้วยบง จ.สระบุรี
5	20 ม.ค.54	ที่ทำการ อบต.บ้านแก่ง จ.สระบุรี
6	12 ก.พ.54	วัดแพะโคก จ.สระบุรี

5. โครงการอำเภอเยี่ยมเคลื่อนที่ (อำเภอดอนพุด)

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
1	16 ส.ค.53	วัดดอนทอง จ.สระบุรี

6. สัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน (ตรวจสภาพรถ)

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
1	17 – 20 ก.ย.53	บริษัท สยาม เอ็น พีโอาร์ จำกัด จ.สระบุรี

7. โครงการเทศบาลพบประชาชน (เทศบาลตลادن้อย)

ครั้งที่	วันที่	สถานที่
1	30 ธ.ค.53	ลานกีฬาอเนกประสงค์ ม.6 จ.สระบุรี

มาตรฐานที่ 4 การบริหารวิชาชีพผู้สังคม

ข้อกำหนดที่ 4.2 จัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารวิชาชีพอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับแผนการบริหารวิชาชีพที่กำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 34 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพต่อบำบัดเนกา

วิธีการดำเนินการ

1. คณะผู้บริหารประชุมร่วมกับหัวหน้าแผนกวิชา และหัวหน้างานความร่วมมือ เพื่อพิจารณาจัดงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการทางวิชาชีพ และส่งเสริมความรู้พัฒนาชุมชน หรือกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน

2. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ เสนอโครงการ/แผนงาน ในการใช้งบประมาณ กลุ่มเป้าหมาย และช่วงเวลาดำเนินการ

3. ดำเนินการตามแผนงานกิจกรรม/โครงการ และทำการประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ทำรายงานสรุปผลการใช้งบประมาณ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ผลสำเร็จของการดำเนินการ เสนอต่อฝ่ายบังคับบัญชาและองค์กร ชุมชนที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ ใช้งบประมาณในการดำเนินการกิจกรรม/โครงการบริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพ และได้รับจัดสรรจากต้นสังกัด และหน่วยงานอื่น ทั้งหมด ยกเว้นงบลงทุน จำนวน 43,819,579.14 บาท เทียบกับงบประมาณของสถานศึกษาที่ใช้ในกิจกรรมส่งเสริมโครงการให้บริการ และฝึกทักษะวิชาชีพ จำนวน 1,825,300 บาท ผลการดำเนินการที่ใช้จริงอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 4.17 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

งบดำเนินการของสถานศึกษาทั้งหมด	งบประมาณใช้ในกิจกรรมการให้บริการและฝึกทักษะวิชาชีพ	คิดเป็นร้อยละ
1. งบบุคลากร 16,758,401	-	4.17
2. งบดำเนินงาน 8,019,405	211,100	
3. งบอุดหนุน 15,788,121	885,000	
4. งบกลาง 729,200	729,200	
5. ค่าเสื่อมราคา 2,524,452.14	-	
รวมทั้งสิ้น 43,819,579.14	1,825,300	

จุดเด่น

มีการให้บริการวิชาชีพแก่ประชาชนอย่างทั่วถึงและหลากหลาย โดยได้รับความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กร ส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการสรุปให้ชัดเจนว่า สาขาวิชาใดที่มีส่วนรวมในการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานในแต่ละ โครงการ

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 35 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ

วิธีการดำเนินการ

1. วางแผนการเรียนรู้และระบบอย่างเป็นขั้นตอนตามงาน มีการวิเคราะห์วัตถุประสงค์ นำหลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

2. ดำเนินการตามงานที่วางไว้ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติจริง ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งความรู้หลากหลายแหล่ง เช่น อินเทอร์เน็ต โปรแกรมจำลองการทำงาน โปรแกรมสำเร็จรูป เป็นต้น

3. ครูผู้สอนร่วมกับงานวิจัยฯและงานประกันคุณภาพสถานศึกษา สร้างเครื่องมือวัด ประเมินความสามารถของผู้เรียน ความสามารถของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ที่นักเรียน นักศึกษาได้สร้างขึ้น ครูผู้สอนทำการวัดประเมินผล และรายงานผลการประเมินต่อฝ่ายวิชาการ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยได้ตระหนักในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานวิจัยเป็นอย่างมาก ได้ส่งครูอาจารย์ที่รับผิดชอบเรื่องงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ เข้ารับการอบรม โดย สวพ. เป็นผู้จัดและได้นำผลการอบรมมาดำเนินการให้กับครูและนักเรียน นักศึกษา โดยได้ดำเนินการจัดทำผลงานสิ่งประดิษฐ์ โครงการ งานวิจัย อย่างเป็นขั้นตอนเป็นระบบ โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน มีการเรียนรู้หลากหลายวิธี ใช้เครื่องมือวัดและประเมินที่มีความเชื่อมั่น เชื่อถือได้ ทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ทำให้ผู้เรียนได้เข้าใจขั้นตอนการทำงาน และนำหลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ของสาขางาน ทั้งหลักสูตร ปวช. และ ปวส. จำนวน 189 ชิ้น จำนวนชิ้นงาน ต่อ จำนวนนักศึกษา คือ 1 : 3 ทุกสาขาวิชา / สาขางานมีการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ 100

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพ และ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

วิธีการดำเนินการ

1. วางแผนการเรียนรู้และระบบอย่างเป็นขั้นตอนตามงาน มีการวิเคราะห์วัตถุประสงค์ นำหลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
2. ดำเนินการตามงานที่วางไว้ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติจริง ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งความรู้หลากหลายแหล่ง เช่น อินเทอร์เน็ต โปรแกรมจำลองการทำงาน โปรแกรมสำเร็จรูป เป็นต้น
3. ครูผู้สอนร่วมกับงานวิจัยและงานประกันคุณภาพสถานศึกษา สร้างเครื่องมือวัด ประเมินความสามารถของผู้เรียน ความสามารถของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ที่นักเรียน นักศึกษาได้สร้างขึ้น ครูผู้สอนทำการวัดประเมินผล และรายงานผลการประเมินต่อฝ่ายวิชาการ
4. ฝ่ายวิชาการประชุมหัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานสิ่งประดิษฐ์ เพื่อพิจารณา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ เข้าร่วมประกวดแข่งขันในระดับภาค และในระดับชาติ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ อย่างเป็นขั้นตอนเป็นระบบ โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน มีการเรียนรู้หลากหลายวิธี ใช้เครื่องมือวัดและประเมินที่มีความเชื่อมั่น เชื่อถือได้ ทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ทำให้ผู้เรียนได้เข้าใจขั้นตอนการทำงาน และนำหลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ของสาขางาน ทั้งหลักสูตร ปวช. และ ปวส.ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ/ระดับภาค จำนวน 10 ชิ้น มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5.2 จัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 37 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการต่อบำเหน็จการ

วิธีการดำเนินการ

1. วางแผนการจัดสรรเงินงบประมาณ โดยมีการประชุมเพื่อคัดเลือกผลงานที่สามารถสร้าง พัฒนา เผยแพร่ นวัตกรรม งานวิจัย อย่างเป็นระบบ
2. ดำเนินการจัดสรรงบประมาณตามผลงานที่ได้รับคัดเลือก มีการจัดทำผลงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติจริงทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
3. ได้ร่วมทำงานแผนและงบประมาณในการตรวจสอบผลงานที่ได้รับคัดเลือกของสถานศึกษา โดยมีการตรวจสอบความก้าวหน้าทุกๆ เดือน กำกับ ติดตาม ช่วยเหลือในกรณีที่เกิดปัญหาในการทำ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานวิจัยและโครงการ รายงานผลการประเมินต่อฝ่ายวิชาการ
4. นำผลงานที่ได้รับคัดเลือก ทดสอบหาความก้าวหน้าของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานวิจัยและโครงการ ประเมินผลเพื่อหาผลสัมฤทธิ์ และในส่วนที่บกพร่องก็ได้หาวิธีการแก้ไข ปรับปรุงร่วมกับครูที่ปรึกษา
5. วิทยาลัยฯ ส่งผลงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานวิจัยและโครงการ ที่เสร็จสมบูรณ์เข้าร่วม ประกวดแข่งขันในระดับภาค และในระดับชาติ

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

จำนวนงบประมาณที่วิทยาลัยใช้ในการสนับสนุนให้ครูและนักเรียน นักศึกษา การสร้าง นวัตกรรม ผลงาน สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย ผลงานวิชาการ ทั้งภายในและภายนอก จำนวน 720,000 บาท เทียบกับงบดำเนินการของวิทยาลัยจำนวน 41,295,127 บาท ผลการดำเนินการที่ใช้ในการสร้างองค์ความรู้อยู่ในระดับ ดี เท่ากับร้อยละ 1.74 รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

งบดำเนินการของสถานศึกษา ทั้งหมด		งบประมาณที่ใช้ในการให้บริการ และฝึกทักษะวิชาชีพ	คิดเป็นร้อยละ
1. งบบุคลากร	16,758,401	-	1.74
2. งบดำเนินงาน	8,019,405	720,000	
3. งบอุดหนุน	15,788,121	-	
4. งบกลาง	729,200	-	
รวมทั้งสิ้น	41,295,127	720,000	

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5.3 จัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 38 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ

วิธีการดำเนินการ

1. วางแผนการแสดงผลนิทรรศการ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับข่าวสาร ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ อย่างเป็นระบบ

2. ได้ดำเนินการจัดแสดงผลนิทรรศการเผยแพร่ผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ในกิจกรรม OPEN HOUSE 2553 ณ วิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงฯ วิทยาลัยเทคนิคไทยอนุสรณ์, กิจกรรม FIX IT CENTER โดยจัดให้ผู้เรียนได้เป็นผู้เผยแพร่ผลงานด้วยตนเอง

3. ได้ร่วมกับงานแผนและงบประมาณในการตรวจสอบผลงานที่ได้รับคัดเลือกของสถานศึกษา โดยมีการตรวจสอบความก้าวหน้าทุกๆ เดือน กำกับ ติดตาม ช่วยเหลือในกรณีที่เกิดปัญหาในการทำ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานวิจัยและโครงการ รายงานผลการประเมินต่อฝ่ายวิชาการ

4. วิทยาลัยฯ เผยแพร่ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ผ่านทางสื่อต่างๆ เช่น การประชุมทางวิชาการ แผ่นพับ วิทยุกระจายข่าวของเทศบาลตำบลท่าลาน ทางอินเทอร์เน็ต (www.tl.ac.th)

5. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์เก็บรวบรวมข้อมูล(จำนวนครั้ง)ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ สรุปผลแล้วนำเสนอต่อฝ่ายบังคับบัญชา

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

โดยได้จัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ ในการพัฒนาการเรียนการสอนออกสู่ชุมชน โดยมีจำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ระดับ ดี คือ มีผลงาน 10 ผลงาน ได้มีการเผยแพร่ 4 ช่องทาง ดังนี้

ชื่อชิ้นงาน	ช่องทางการเผยแพร่			
	Open House	ประชุมนำเสนอผลงาน	อินเทอร์เน็ต	แผ่นพับ
1. อุปกรณ์ช่วงลงขายผักปลา	✓	✓	✓	✓
2. เครื่องหยอดเมล็ดพันธุ์พืชระบบอัตโนมัติ	✓	✓	✓	✓
3. เครื่องอัดเม็ดปุ๋ยชีวภาพ V.2	✓	✓	✓	✓
4. เครื่องพ่นยาฆ่าแมลงระบบไฟฟ้า	✓	✓	✓	✓
5. เครื่องตรวจเช็คฝาขวดน้ำระบบนิวแมติกส์	✓	✓	✓	✓
6. เครื่องคลี่รีดสายไฟระบบไฟฟ้า	✓	✓	✓	✓
7. อุปกรณ์ถอด-ยกระบบไฟฟ้า	✓	✓	✓	✓
8. อุปกรณ์ช่วยคลี่สายไฟระบบไฟฟ้า	✓	✓	✓	✓
9. อุปกรณ์กรองฝุ่นละอองของพัดลม	✓	✓	✓	✓
10. หัวแรงกำจัดควั่นตะกั่วบัดกรีระบบสำเร็จ	✓	✓	✓	✓

จุดเด่น

วิทยาลัยฯ ได้จัดทำสิ่งประดิษฐ์ มีโอกาสได้เผยแพร่ในระดับภาค ระดับชาติ จำนวน 10 ชิ้นงาน และนำมาเป็นสื่อการเรียนการสอน ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ การจัดทำสิ่งประดิษฐ์จากภายนอก

จุดที่ควรพัฒนา

1. การเก็บรวบรวมชิ้นงานต้องเก็บเป็นรายแผนกทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.
2. การเผยแพร่ไม่มีโอกาสที่ชัดเจน / หลักฐานการเผยแพร่
3. เอกสารหลักฐานการได้รับเงินสนับสนุนจากภายนอก
4. การรายงานผลการใช้งานหรือการพัฒนาชิ้นงาน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ควรจัดทำทะเบียนสิ่งประดิษฐ์ของแต่ละแผนกวิชา

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6.1 ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในวิทยาลัย และหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 39 ระดับคุณภาพการบริหารงาน ของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้

วิธีการดำเนินการ

1. ผู้บริหารสถานศึกษามีวิสัยทัศน์และนโยบายในการจัดการบริหาร จัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับปรัชญาของสถานศึกษา มีการพัฒนาวิสัยทัศน์ให้เหมาะสมกับความต้องการในการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน และพัฒนาชาติ
2. จัดระบบแผนงานการบริหารสถานศึกษา กำหนดแผนภูมิบุคลากรเพื่อการกระจายอำนาจให้บุคลากรของสถานศึกษา ได้กำหนดทิศทางดำเนินงานและคณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการบริหาร เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามพันธกิจของสถานศึกษาในด้านต่างๆ
3. ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานฝ่ายต่างๆ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนงานปฏิบัติงานประจำปี แผนขอครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างและการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการในด้านต่างๆ
4. จัดการบริหารการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการระดมทรัพยากรจากแหล่งภายนอก และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาความรู้ของผู้เรียน
5. กำกับดูแลตั้งมอบหมายให้บุคลากรทางการศึกษา รับผิดชอบตามแผนงานกิจกรรมโครงการต่างๆ เพื่อดำเนินการและสรุปผลดำเนินการ กำหนดให้มีการ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ บริหารงานได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีทุกปีงบประมาณ โดยมีการกระจายอำนาจให้แผนงานต่างๆ เสนอโครงการเพื่อการพัฒนาและดำเนินการ มีการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยพิจารณาให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับโดยพิจารณาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ของวิทยาลัยก่อนอนุมัติให้ดำเนินการ ในการบริหารวิทยาลัยได้เชิญบุคลากรภายนอกมาเป็นกรรมการที่ปรึกษา เพื่อรับฟังความคิดเห็นแต่ไม่ได้เชิญกรรมการประชุมมาเป็นเวลานานกว่า 1 ปี ในการจัดทำแผนปฏิบัติการได้ให้ทุกแผนงานจัดโครงการตอบสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอย่างครบถ้วน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณมีการสรุปรายงานอยู่เป็นประจำ โดยวิทยาลัยบริหารจัดการโดยใช้หลักการบริหารวิทยาลัยครบถ้วนทุกส่วน ระดับความพึงพอใจของครู อาจารย์ บุคลากรต่อระบบการบริหารและผลสัมฤทธิ์ของการบริหารอยู่ในระดับ พอใช้ คือปฏิบัติได้ 6-7 ข้อ

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6.2 ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในวิทยาลัย และหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 40 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

วิธีการดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ มีการดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรในวิทยาลัยฯ และมีคู่มือการปฏิบัติงานตามหน้าที่ต่างๆ
2. วิทยาลัยฯ มีการคัดเลือกครูดีเด่น ในปีการศึกษา 2553
3. วิทยาลัยฯ มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนแก่ข้าราชการครู โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถ และผลงานเชิงประจักษ์
4. วิทยาลัยฯ จัดดำเนินการแจ้งเวียนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ทำการสอนทุกคน ยื่น/ขอต่อ ขอใบประกอบวิชาชีพครู

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ มีครูที่มุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ มีคุณธรรมจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี มีข้อมูล ตัวอย่าง พบว่า ในการเดินทางไปราชการแต่ละครั้ง จะมีการมอบหมาย จัดสอนแทน หรือการสอนทดแทน ให้กับนักศึกษา มีการเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และตรงต่อเวลา ครูมีทักษะวิชาชีพ ทักษะการทำวิจัย และมีการพัฒนา ตนเองเสมอ มีข้อมูลและพบว่า มีการทำวิจัยในชั้นเรียน มีการค้นคว้าและเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาต่อ ในด้านต่างๆ เพื่อนำความรู้มาพัฒนาตนเองและนักศึกษา ข้อมูลจากงานบุคลากรพบว่า ผลการประเมินจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยงานบุคลากรสร้างแบบประเมินจรรยาบรรณครูตามข้อบังคับของคุรุสภา โดยแบ่งหัวข้อประเมินเป็น 9 หัวข้อ เช่น ครูต้องมีวินัยในตนเอง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ บุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคมและการเมืองอยู่เสมอ ครูต้องรัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ โดยต้องประพฤติและละเว้นการประพฤติตามแบบแผนพฤติกรรม ฯลฯ พบว่า ครูทั้ง 66 คน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี คิดเป็นร้อยละ 90.15

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6.3 จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 41 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา
วิธีการดำเนินการ

1. มีการกำหนดและดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน เพื่อใช้ในการตัดสินใจและวางแผนในการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้ทันสมัย สามารถใช้งานได้

2. บุคลากรในฝ่ายงานและคณะกรรมการที่รับผิดชอบ ดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นในการทำงาน ประสานกันเป็นเครือข่าย พร้อมทั้งทำการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศให้ทันสมัย

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

วิทยาลัยฯ มีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการบริหารและตัดสินใจ เช่น จำนวนสถานประกอบการที่อยู่ในเขตบริการ มีข้อมูลโรงเรียนและจำนวนนักเรียนที่วิทยาลัยสามารถให้บริการ มีข้อมูลประเภทแรงงานและจำนวนที่ตลาดแรงงานต้องการ เพื่อใช้พิจารณาเปิดสาขาที่จะสอน รวมถึงการส่งนักศึกษาฝึกงานร่วมจัดทวิภาคี มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เกี่ยวข้องร่วมกับวิทยาลัยในสังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และโรงเรียนเอกชนที่จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา มีการมอบหมายให้งานที่เกี่ยวข้องดูแลรักษาข้อมูล แต่ยังไม่ได้รวบรวมข้อมูลไว้อย่างเป็นระบบและจัดฐานข้อมูลให้สมบูรณ์และสะดวกต่อการใช้ในการบริหารจัดการโดยมีเกณฑ์อยู่ในระดับ ดี คือ สามารถปฏิบัติตามแบบสำรวจข้อมูลได้คือ ปฏิบัติได้ ข้อ

จุดเด่น

มีการพัฒนาระบบการประเมินจรรยาบรรณของบุคลากรได้ชัดเจน ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการพัฒนาระบบสารสนเทศ ให้สามารถใช้ประโยชน์ได้ครอบคลุมในการบริหารงาน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. ควรทำการประเมินระดับคุณภาพการจัดทำระบบสารสนเทศ
2. ควรจัดเก็บข้อมูลและบริการสารสนเทศให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระบบกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

วิธีการดำเนินการ

สถานศึกษามีระบบกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยระบบพัฒนาคุณภาพ ระบบติดตามคุณภาพกระบวนการ/การจัดการประกันคุณภาพ โดยกำหนดระเบียบวิธีการ ขั้นตอน บุคลากร งบประมาณ และระยะเวลาในการประเมินคุณภาพภายใน อาทิ นโยบายและแผนงานการประกันคุณภาพ คณะบุคคลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบการทำงานประกันคุณภาพ คู่มือประกันคุณภาพมาตรฐานและเกณฑ์การประกันคุณภาพ ตลอดจนประเมินผลลัพธ์และการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่จะส่งผลให้ผู้เรียน และจะจบการศึกษามีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

1. สถานศึกษามีระบบกลไกประกันคุณภาพภายในที่สมบูรณ์ประกอบด้วย การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี
2. สถานศึกษามีกลไกการประกันคุณภาพของสถานศึกษา ด้านระบบโครงสร้างการบริหารด้านบุคลากร แลด้านการปฏิบัติงานตามพันธกิจ
3. สถานศึกษามีการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่เหมาะสม สอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยได้รับการสนับสนุนจากต้นสังกัดและชุมชนมีส่วนร่วม
4. สถานศึกษามีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับอาชีวศึกษาคครอบคลุมปัจจัยที่มีผลกระทบอย่างครบถ้วน ทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการจัดการศึกษา และผลผลิตสามารถรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

วิทยาลัยฯ มีระบบกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในปัจจัย ตลอดจนประเมินผลลัพธ์และการนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องมีการประเมินอยู่ในระดับ ดี โดยมีการปฏิบัติ 4 ข้อ

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 43 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

วิธีการดำเนินการ

1. วิทยาลัยฯ ได้จัดตั้งสำนักงานประกันคุณภาพสถานศึกษาขึ้น เพื่อประสานงาน สนับสนุน รวมทั้งประชาสัมพันธ์การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา กับหน่วยงานภายในและภายนอก วิทยาลัยฯ และรายงานผลการดำเนินการให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ

2. วิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น ภายใต้การบริหารจัดการของหัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเสนอแนะนโยบายตลอดจนแนวปฏิบัติ รวมทั้งการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตลอดจนให้คำปรึกษาและสนับสนุนกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของงาน แผนกวิชา และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในขึ้น เพื่อตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

3. สถานศึกษาได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่ สอศ. และ สมศ. เพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษา และคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ร่วมกับคณะกรรมการจัดระบบและกลไกการประกันฯ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับวิทยาลัย และรายงานภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

ผลการดำเนินการและเก็บรวบรวมข้อมูล ประเมิน

1. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรทุกท่านให้มีการดำเนินการจัดทำ SAR ระดับแผนก วิชา งานในฝ่ายต่างๆ เพื่อนำผลสัมฤทธิ์ที่ได้มาสรุปรายงานการประเมินตนเองระดับสถานศึกษา

2. สถานศึกษามีได้มีการรายงานผลการประเมินตนเอง ระดับสถานศึกษา ต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเปิดเผยต่อสาธารณชน

สถานศึกษามีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อคณะกรรมการสถานศึกษา รวมทั้งสาธารณชน และได้นำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงการบริหารให้ได้มาตรฐาน และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาโดยมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น มีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ หรือเป็นแหล่งอ้างอิงของสถานศึกษาอื่น รวมทั้งเกิดการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น โดยมีการประเมินอยู่ในระดับ ดี โดยมีการปฏิบัติ 3 ข้อ

สรุปการรายงานผลการประเมินตนเอง เพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

การประกันคุณภาพภายใน วิทยาลัยฯ ได้จัดให้มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัย ที่เอื้อต่อการพัฒนาการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีกระบวนการติดตามและพัฒนางาน การกำกับติดตามด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย โดยมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน มีฐานข้อมูลทาง Website <http://www.tl.ac.th>

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ เป็นผลให้ผู้เรียน ได้รับโอกาสการทำงานสูง อีกทั้งผลผลิตด้านผู้เรียน ยังเป็นไปตามความพึงพอใจของสถานประกอบการ มีการพัฒนาตัวผู้เรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรม อย่างต่อเนื่อง ซึ่งแสดงให้เห็นถึงกระบวนการบริหารจัดการ ที่บูรณาการ เข้ากับกระบวนการประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัย

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เป็นการดำเนินการของวิทยาลัยฯ ร่วมกับสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาที่วิทยาลัยฯ เปิดสอน ทุกสาขาวิชา โดยใช้กระบวนการของ PDCA เพื่อให้เกิดทักษะทุกด้านแก่ผู้เรียนอย่างแท้จริง และมีการพัฒนาเพิ่มขึ้นตามลำดับ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ ด้วยการจัดทำแฟ้มประวัติข้อมูลการเรียนรู้ การทำกิจกรรม พฤติกรรม กิจกรรมกลุ่ม การปรึกษากลุ่ม ปรึกษาเฉพาะรายบุคคล การเยี่ยมบ้านพัก หอพัก บันทึกการแจ้งผู้ปกครอง แบบคัดกรองพฤติกรรม เพื่อนกลุ่มเพื่อน แสดงให้เห็นถึงกระบวนการพัฒนาผู้เรียนที่ครบองค์ประกอบ ทางการเรียนรู้และเข้ากับระบบการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา

นวัตกรรมและการวิจัย วิทยาลัยฯ ได้จัดให้มีนวัตกรรมและการสร้างองค์ความรู้ ของครูและนักศึกษา รวมถึงสิ่งประดิษฐ์ ที่สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ และมีการเผยแพร่ต่อสาธารณชน นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ และได้รับรางวัลระดับภาคและประเทศ 10 ชิ้นงาน ได้แก่ อุปกรณ์ช่วงลงข่ายดักปลา, เครื่องหยอดเมล็ดพันธุ์พืชระบบอัตโนมัติ, เครื่องอัดเม็ดปุ๋ยชีวภาพ V.2, เครื่องพ่นยาฆ่าแมลงระบบไฟฟ้า, เครื่องตรวจเช็คฝาขวดน้ำระบบนิวแมติกส์, เครื่องคลี่รีดสายไฟระบบไฟฟ้า, อุปกรณ์ถอด-ยกระบบไฟฟ้า, อุปกรณ์ช่วยคลี่สายไฟระบบไฟฟ้า, อุปกรณ์กรองฝุ่นละอองของพัดลม, หัวแรงกำจัดควั่นตะกั่วบัดกรีระบบสำเร็จ ผลงานต่างๆ ที่ได้จัดทำขึ้นได้มีการทดลองใช้งาน และมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับ ดี

การบริการวิชาชีพสู่สังคม วิทยาลัยฯ ได้จัดให้มีการให้บริการทางวิชาการอย่างหลากหลาย มีการส่งเสริมการบริการวิชาการ ที่ตอบสนองต่อชุมชน อยู่ในระดับดี และมีประสิทธิภาพ เป็นที่พึงพอใจของสังคม รวมถึงการพัฒนาขึ้นโดยลำดับ

ภาวะผู้นำและการจัดการ วิทยาลัยฯ มีการบริหารและการจัดการสร้างทีมงานแบบมีส่วนร่วม ในรูปแบบเครือข่ายความร่วมมือ ทั้งภาครัฐและเอกชน อย่างเข้มแข็ง ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากภายนอก มีมูลนิธิของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย ได้ริเริ่มก่อตั้งให้ สามารถนำดอกผลมาพัฒนาวิทยาลัยฯ ได้จนส่งผลให้เกิดการปฏิบัติเป็นเลิศ ด้านความร่วมมือกับสถานประกอบการ

จุดเด่นของสถานศึกษา

1. สถานศึกษาดังอยู่ในชุมชนที่มีโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่จำนวนมาก มีการประสานงานกันเป็นอย่างดี สามารถจัดการศึกษาระบบทวิภาคีได้ผลดีมาก
2. มีมูลนิธิของบริษัทปูนซิเมนต์ไทยได้ริเริ่มก่อตั้งให้ สามารถนำดอกผลมาพัฒนาวิทยาลัยฯ ได้
3. การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นภาคปฏิบัติครู อาจารย์มีการจัดทำแผนการสอนที่สมบูรณ์ และนำสู่การปฏิบัติ
4. มีผลงานที่นำไปเผยแพร่ให้ชุมชนได้ใช้งานจริงเป็นที่ยอมรับของชุมชน มีโลโก้และเกียรติบัตรที่ได้รับรางวัลในระดับภาคและระดับชาติเป็นจำนวนมาก
5. มีการให้บริการทางวิชาการหลากหลายอาชีพ เช่น การทำพวงกุญแจเป็นรูปแบบต่างๆ , ตกแต่งกิ๊บและโบว์ , เดินสายไฟฟ้าภายในบ้าน , ซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า , ตกแต่งกระเป๋าผ้า , พวงกุญแจประดิษฐ์คริสตัล เป็นต้น

จุดที่สถานศึกษาควรพัฒนา

1. การบริหารแบบกระจายอำนาจ และมีส่วนร่วม
2. ระบบศูนย์ข้อมูล และการใช้ IT ในการบริหารข้อมูล
3. การประเมินผลลัพธ์และการนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถาบันอย่างต่อเนื่อง ให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้นต่อไปอีก
4. การฝึกภาคปฏิบัติในการจัดการสอนแบบทวิภาคี ที่นักศึกษาอยู่กับวิทยาลัย 1 ปี ควรเพิ่มความเข้มข้น เป็นระยะโดยเฉพาะพื้นฐานการฝึกงาน “งานฝึกฝีมือเบื้องต้น” เพื่อเพิ่มทักษะด้านวินัยตามความต้องการของสถานประกอบการที่คณะกรรมการมีโอกาสนำเข้าเยี่ยมชม

5. จัดให้มีการวิเคราะห์รายวิชาในการพิจารณาจัดสรรวัสดุฝึก
6. จัดงบประมาณเพื่อสนับสนุนในเรื่องการทำให้สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานวิจัย ทั้งภายในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษาให้มากขึ้นและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีระบบการจัดเก็บที่เป็นหมวดหมู่
7. ความสะอาด ความเป็นระเบียบทั้งรอบ ๆ บริเวณวิทยาลัยฯ และพื้นที่ฝึกงาน เช่น ป้ายนิเทศ ป้ายตารางการใช้พื้นที่และห้องเรียน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

1. จัดทำแผนระยะ 3 – 5 ปี ที่มีความสมบูรณ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และมีเป้าหมายที่ชัดเจน
2. พัฒนาบุคลากรในเรื่องการปฏิบัติงานแบบมีส่วนร่วม และการกระจายอำนาจ
3. มีการประชุมกรรมการที่ปรึกษาตามวาระ และตามโอกาส ตามความเหมาะสม
4. มีการกำกับติดตามผลการประเมิน ตามคู่มือการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง พัฒนางานด้วยกระบวนการ PDCA และนำระบบ 5 ส. มาใช้อย่างจริงจัง
5. ควรดำเนินการวิจัยเพื่อการพัฒนาหลักสูตร เพื่อตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ อย่างต่อเนื่อง ตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษา
6. การเสริมสร้างความเข้มแข็งในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี เป็นโครงการ Excellence Area
7. ประสานสัมพันธ์กับสถานประกอบการ โดยจัดเป็นคณะเยี่ยมชมเยือนตามโอกาส เชิญร่วมปรึกษาหารืออยู่เป็นประจำ จัดระบบนิเทศการฝึกงานอย่างทั่วถึง และจริงจัง จัดให้มีการสัมมนา คณะกรรมการนิเทศการฝึกงานอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาในอนาคต

1. ปรับปรุงระบบการจัดสอบมาตรฐานวิชาชีพ โดยร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อมุ่งเน้นวัดทักษะ ผู้เรียนอย่างจริงจัง ทั่วถึงทุกแผนก
2. จัดทีมงานผู้รับผิดชอบการประกันคุณภาพ รับผิดชอบสำนักงานประกันคุณภาพปฏิบัติหน้าที่ถาวร นำประยุกต์ใช้ตามความเหมาะสม
3. นำหลักบริหารโดยใช้ PDCA อย่างจริง โดยเน้นการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมทุกครั้ง แล้วนำมาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง